



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013

Radom, dnia 01.10.2013 r.

Znak sprawy: **In.III.271.18.2013/N**

## **SPECYFIKACJA** **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad inwestycją pn.:  
„Rewitalizacja parków „LEŚNICZÓWKA” i „STARY OGRÓD” w ramach projektu:  
„Kompleksowa rewitalizacja zabytkowych parków miejskich: STARY OGRÓD,  
LEŚNICZÓWKA i im. T. KOŚCIUSZKI w Radomiu”.**

**(wartość szacunkowa zamówienia mniejsza od kwot określonych w przepisach  
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. -  
Prawo zamówień publicznych)**

### **§ 1**

***Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.***

**Gmina Miasta Radomia  
ul. Jana Kilińskiego 30  
26 - 600 Radom; woj. Mazowieckie  
REGON: 670223451  
NIP: 7962817529  
tel. (48) 36-20-471 fax. (48) 36-20-532 e-mail: inwest@umradom.pl**  
Prowadzący sprawę:  
Wydział Inwestycji Urzędu Miejskiego w Radomiu  
ul. Jana Kilińskiego 30

### **§ 2**

***Tryb udzielenia zamówienia.***

- 1.** Przetarg nieograniczony dla zamówienia o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907), zwanej w dalszej części Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia „Pzp”.
- 2.** Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 200.000 euro, natomiast przekracza wyrażoną w złotych równowartości kwoty 14.000 euro.

### **§ 3** **Opis przedmiotu zamówienia.**

#### **1. Przedmiot zamówienia:**

##### **Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)**

Główny przedmiot zamówienia:

**71247000-1 - nadzór nad robotami budowlanymi**

#### **2. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowy nadzór inwestorski nad robotami inwestycyjnymi (współfinansowanymi ze środków unii europejskiej) prowadzonymi na zamówieniu pn.: „Rewitalizacja parków „LEŚNICZÓWKA” i „STARY OGRÓD” w ramach projektu: „Kompleksowa rewitalizacja zabytkowych parków miejskich: STARY OGRÓD, LEŚNICZÓWKA i im. T. KOŚCIUSZKI w Radomiu”

Zakres robót budowlanych objętych nadzorem inwestorskim obejmuje:

##### **2.1.1. Wykonanie zadania nr I: Rewitalizacja parku „Leśniczówka” - roboty**

**rewitalizacyjne**, obejmującego m.in.:

- a) roboty w zakresie gospodarki zielenią (nowe nasadzenia drzew, krzewów i bylin, trawniki projektowane i dosiewane);
- b) przebudowę nawierzchni istniejących ciągów pieszych, budowę nowych ciągów pieszych i ścieżek rowerowych;
- c) wymianę oświetlenia terenu parku;
- d) budowę nowych szaleatów miejskich wraz z instalacjami i przyłączami oraz wyposażeniem;
- e) instalację nawadniającą tereny zieleni parku;
- f) wymianę elementów wyposażenia parku (mała architektura);
- g) budowę placów zabaw, skateparku, siłowni terenowej wraz z nawierzchnią bezpieczną i wyposażeniem oraz budowę stawu z fontanną ;
- h) budowę górki saneczkowej;

##### **2.1.2. Wykonanie zadania nr II: Rewitalizacja Starego Ogrodu - roboty**

**rewitalizacyjne**, obejmującego m.in.:

- a) roboty w zakresie gospodarki zielenią (nowe nasadzenia drzew, krzewów i bylin, trawniki projektowane i dosiewane w tym trawy przy skarpach przy rz. Mlecznej. Przedmiot zamówienia nie obejmuje wycinki drzew);
- b) przebudowę nawierzchni istniejących ciągów pieszych i budowę nowych ciągów pieszych i ścieżek rowerowych;
- c) wymianę oświetlenia terenu;
- d) budowę nowych szaleatów miejskich wraz z instalacjami wod-kan., elektrycznymi, wentylacją mechaniczną i wyposażeniem (należy tu uwzględnić wszystkie niezbędne roboty budowlane konieczne z uwagi na wysoki poziom wód gruntowych i zalegającą kilkumetrową warstwę torfu w miejscu planowanej budowli);
- e) budowę dwóch placów zabaw i placu rekreacji wraz z wyposażeniem;
- f) budowę przyłączy wod-kan do budynku szaletu oraz sieci nawadniającej teren parku wraz z osprzętem.

Szczegółowo zakres robót dla przedmiotowych zadań, został określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej

oraz przedmiarze robót - dot. przetargu na roboty budowlane i umieszczonych na stronie: bip.radom.pl. W skład przedmiotu zamówienia nie wchodzi nadzór nad zadaniem numer III tj. pielęgnacją zieleni.

**3.** Przedmiotowy nadzór, obejmuje wykonanie pełnego zakresu czynności określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.), a w szczególności:

- 1) stały nadzór nad realizacją robót **(Zamawiający wymaga pełnej dyspozycyjności i inspekcji na terenie prowadzonych robót budowlanych. Obowiązkowy pobyt na budowie (na każdym z parków) w celu kontroli postępu i jakości robót - minimum trzy dni w tygodniu, dot. koordynatora zespołu inspektorów)** zgodny z przyjętym harmonogramem robót.
- 2) udział w przekazaniu Wykonawcy terenu budowy;
- 3) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z zatwierdzonym harmonogramem realizacji robót, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 4) podejmowanie działań w celu dotrzymania terminu realizacji każdego etapu budowy zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem robót,
- 5) zawiadamianie Zamawiającego oraz jednostki projektowej o wadach dokumentacji stwierdzonych w trakcie realizacji robót oraz dokonywanie z nią stosownych uzgodnień lub wyjaśnień i egzekwowanie niezbędnych opracowań projektowych,
- 6) zatwierdzanie dokumentacji projektowej opracowanej przez Wykonawcę robót, w tym wszelkich opracowań wymienionych w specyfikacjach technicznych,
- 7) stałe uczestnictwo w naradach technicznych i innych, organizowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę,
- 8) kontrolowanie zmian w realizacji umowy z Wykonawcą robót oraz inicjowanie aktualizacji treści umowy poprzez dostosowanie jej treści do zmienionych warunków realizacji,
- 9) w przypadku nieterminowego usuwania przez Wykonawcę wad i usterek, przygotowanie Zamawiającemu danych, niezbędnych do naliczania kar umownych z tego tytułu,
- 10) podejmowanie decyzji o dopuszczeniu stosowania lub odrzuceniu materiałów, prefabrykatów, sprzętu i urządzeń przewidzianych do realizacji,
- 11) zapobieganie stosowaniu materiałów i wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
- 12) dokonywanie odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających oraz prób i odbiorów technicznych oraz częściowych,
- 13) potwierdzanie faktycznie wykonywanych robót, kontrolowanie rozliczeń finansowych inwestycji, sprawdzanie i potwierdzanie faktur Wykonawcy oraz dokumentów załączonych do rozliczeń,
- 14) weryfikacja przedmiarów robót i kosztorysów na wykonanie robót dodatkowych i zamiennych,
- 15) kontrolowanie usunięcia przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych w czasie budowy i przy odbiorze robót oraz powiadamianie Zamawiającego o ich usunięciu,
- 16) wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań także wymagających

- odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dot. prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
- 17) informowanie na bieżąco Zamawiającego o przebiegu prac,
  - 18) przygotowanie danych do sporządzenia not OT,
  - 19) dokonywanie czynności odbioru końcowego inwestycji lub odpowiedniej części określonej w umowie z wykonawcą robót. W ramach tych czynności sprawujący nadzór zobowiązuje się do:
    - a) sprawdzenia i zatwierdzenia dokumentacji odbiorowej zadania,
    - b) potwierdzenia gotowości do odbioru,
    - c) dokonania odbioru końcowego od wykonawcy robót oraz przekazania przedmiotu odbioru Zamawiającemu lub wyznaczonemu przez niego użytkownikowi,
  - 20) nadzorowanie usuwania ewentualnych wad i niedoróbek stwierdzonych przy odbiorze oraz w ramach gwarancji i rękojmi (Zamawiający żąda od Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia dot. realizacji robót budowlanych, udzielenia 5-cio letniej gwarancji jakości).
  - 21) zapewnienie ciągłości nadzoru bez względu na urlop wypoczynkowy, chorobę i inne okoliczności losowe dotyczące osób/osoby sprawujących/sprawującej nadzór inwestorski
  - 22) wypełnienie dodatkowych obowiązków związanych z realizacją inwestycji (np. przerwanie robót, inwentaryzacja itp.), które nie zostały ujęte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), a są konieczne do należytego wykonania lub zakończenia zamówienia.

### **§ 3a**

W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć (zlecić) podwykonawcom części, opisanego w § 3 zamówienia, **Zamawiający żąda** wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

### **§ 4**

***Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.***

Zamawiający nie podzielił zamówienia na poszczególne części i nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### **§ 5**

***Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 ustawy Pzp., jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.***

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 ustawy Pzp.

## **§ 6**

***Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.***

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **§ 7**

***Termin wykonania zamówienia.***

**Termin wykonania zamówienia - do dnia 01 grudnia 2014 r.,** nie krócej jednak niż do dnia wykonania wszelkich obowiązków wynikających z odbioru końcowego nadzorowanych robót, oraz w okresie rękojmi i gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych.

## **§ 8**

***Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.***

**1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający oceni spełnienie tego warunku w oparciu treść oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Do złożenia oświadczenia można wykorzystać załączony do SIWZ wzór oświadczenia.

Ocena spełniania warunku dokonana będzie metodą **“zero - jedynkową”**. Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;

### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku wykazanie przez Wykonawcę, że ten w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przynajmniej 1 raz pełnił należycie nadzór inwestorski nad realizacją roboty budowlanej polegającą na budowie, przebudowie, lub remoncie parku bądź ogrodu lub skweru zieleni, z zastrzeżeniem, iż powierzchnia danego obiektu (lub - w przypadku gdy roboty budowlane nie dotyczyły całego obiektu- jego fragmentu objętego nadzorem w związku z jego budową, przebudową bądź remontem) wynosiła min. 3 ha.

Do sporządzenia wykazu usług można wykorzystać załączony do SIWZ wzór. Ocena spełniania warunku dokonana będzie metodą **"zero - jedynkową"**. Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub ich nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

### 1.3. Dysponowania potencjałem technicznym

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający oceni spełnienie tego warunku w oparciu treść oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Do złożenia oświadczenia można wykorzystać załączony do SIWZ wzór oświadczenia. Ocena spełniania warunku dokonana będzie metodą **"zero - jedynkową"**. Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

### 1.4. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku wykazanie przez Wykonawcę, że ten dysponuje osobami które zapewnią nadzór nad robotami budowlanymi, tj.:

- osobą, posiadającą uprawnienia budowlane **do nadzorowania robót w specjalności drogowej,**
- osobą, posiadającą uprawnienia budowlane **do nadzorowania robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,**
- osobą, posiadającą uprawnienia budowlane **do nadzorowania robót w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i sieci elektrycznych,**
- osobą, posiadającą uprawnienia budowlane **do nadzorowania robót w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i sieci wodociągowych i kanalizacyjnych,**

**oraz osobą która będzie sprawowała nadzór nad pracami konserwatorskimi i restauratorskimi, posiadającą uprawnienia -dot. prac konserwatorskich oraz restauratorskich- o których mowa w § 23 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dn. 27.07.2011r. - w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych.**

**UWAGA: dopuszcza się kwalifikacje równoważne, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008 nr 63, poz. 394 ze zm.).**

Do sporządzenia wykazu kadry oraz oświadczenia że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia można wykorzystać załączony do SIWZ wzór wykazu.

Ocena spełniania warunku dokonana będzie metodą **"zero - jedynkową"**. Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganych oświadczeń lub/i dokumentów lub ich nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

1.5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający oceni spełnienie tego warunku w oparciu treść oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Do złożenia oświadczenia można wykorzystać załączony do SIWZ wzór oświadczenia. Ocena spełniania warunku dokonana będzie metodą **"zero - jedynkową"**. Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

## **§ 9**

***Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.***

**1.** W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp., oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

**a)** wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie,**

**b)** określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie **(w przedmiotowym postępowaniu dot. to usług potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu dot. posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. warunku określonego w § 8 pkt 1.2. SIWZ. W przypadku w/w usług Wykonawca ma także obowiązek załączenia dowodów o których mowa w lit. a. Zamawiający nie wymaga złożenia informacji ani dowodów dot. innych usług),**

**c)** wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,

**d)** oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

## **2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp., należy przedłożyć:**

**a)** oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

**b)** aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

**c)** wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 2.

## **3. Dokumenty podmiotów zagranicznych.**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada (zamiast dokumentu o którym mowa w pkt 2 lit. b) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

## **4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (dot. podmiotów należących do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów) albo oświadczenie, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - wzór stanowi załącznik do SIWZ.

## **5. Inne dokumenty nie wymienione w pkt. 1-4**

**5.1.** Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. - wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ.

**5.2.** Wykonawca w celu spełnienia warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, może polegać na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b w/w ustawy.

**Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, zawierające:**



**- jednoznaczne określenie w jakim charakterze podmiot trzeci będzie brał udział w postępowaniu,**

**- zakres dostępnych wykonawcy zasobów takiego podmiotu,**

**- zakres i okres udziału danego podmiotu przy wykonaniu zamówienia.**

Kopie dokumentów załączonych do oferty dotyczących tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

### **§ 10**

**Inne oświadczenia i dokumenty, które wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty pod rygorem jej odrzucenia.**

1. Zamawiający pod rygorem odrzucenia oferty wymaga załączenia do niej niżej wymienionych oświadczeń i załączników:

a) wadium w formie niepieniężnej - **oryginał dokumentu**, tj.:

- poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,  
z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancji bankowej;
- gwarancji ubezpieczeniowej lub
- poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zamawiający zwracając wadium w trybie art. 46 ustawy Pzp, zwróci jednocześnie oryginał dokumentu wadium. W dokumentacji przetargowej zostanie poświadczona „za zgodność z oryginałem” kserokopia zwróconego dokumentu wadium wraz z adnotacją o podstawie i terminie zwrotu oryginału.

Wobec powyższego **zaleca się nie spinać w sposób trwały dokumentu wadium z ofertą.**

### **§ 10a**

**Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

**Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są załączyć do oferty pełnomocnictwo (składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia np. konsorcjum, spółka cywilna), o treści zgodnej ze wzorem załączonym do SIWZ.**

Brak w ofercie ww. załącznika lub jego nie uzupełnienie, **we wskazanym przez Zamawiającego terminie**, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp., stanowić będzie podstawę odrzucenia oferty.

### **§ 11**

**Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

**1)** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. W toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy

przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza ich przekazywanie za pomocą faksu lub drogą elektroniczną. Z zastrzeżeniem pkt 2, przekazanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej.

**2) Uzupelnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw dokonywane na skutek wezwania w trybie art. 26 ust. 3 Pzp., wyjaśnienia udzielone w trybie art. 90 ust 1 Pzp., wyjaśnienia wykonawców dotyczące treści oferty w tym dotyczące ceny ofertowej, wyrażenie zgody na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp. dla swej skuteczności powinny przed upływem terminów wyznaczonych przez Zamawiającego zostać dostarczone:**

**a) w formie pisemnej, lub**

**b) drogą faksową oraz dostarczone w formie pisemnej najpóźniej 2 dni robocze (dni pracy Urzędu Miejskiego w Radomiu) po upływie wyznaczonego terminu.**

**3)** Jeżeli wykonawca lub zamawiający przekazują oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz informacje, faksem, drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

***UWAGA! Zamawiający zamierza przekazywać oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz informacje drogą elektroniczną. Wykonawca obowiązany jest każdorazowo potwierdzać otrzymanie korespondencji drogą elektroniczną na pocztę e-mail. Potwierdzenie otrzymania korespondencji przez Wykonawcę lub informacja z serwera poczty e-mail o dostarczeniu (zapisaniu na serwerze poczty e-mail Wykonawcy) korespondencji Zamawiający uzna za datę otrzymania oświadczenia, zawiadomienia, wniosku lub informacji.***

**4)** Numery telefonu i faksu oraz adres e-mail są wskazane w § 1 niniejszej SIWZ.

**5)** Tryb udzielania wyjaśnień:

5.1 Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5.1. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

5.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 5.1.

5.4 Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej, na której jest zamieszczona Specyfikacja.

**6)** Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

**Ewa Sobczak oraz Małgorzata Dziarmaga** - pracownicy Wydziału Inwestycji Urzędu Miejskiego w Radomiu, pok. nr 240 (II piętro, budynek UM w Radomiu; ul. Kilińskiego 30) tel. (48) 36-20-963 fax (48) 36-20-532.

**Uwaga: Prowadzący sprawę Wydział Inwestycji Urzędu Miejskiego w Radomiu  
pracuje: Poniedziałek-Piątek, godz. 7<sup>30</sup>- 15<sup>30</sup>**

### **§ 11a**

#### **Informacja o sposobie udostępniania protokołu z postępowania**

1. Protokół postępowania podlega udostępnieniu w trybie określonym w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 roku w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
2. Zamawiający umożliwia w swojej siedzibie (Urząd Miejski w Radomiu ul. Kilińskiego 30, II piętro, pok. 217) samodzielne kopiowanie lub utrwalanie za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści protokołu wraz załącznikami.

### **§ 12**

#### **Wymagania dotyczące wadium.**

1. Ustala się wadium w wysokości: **2.000,00** (słownie: dwa tysiące 00/100) **złotych**. Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:
  - pieniężnej
  - poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - gwarancji bankowej;
  - gwarancji ubezpieczeniowej lub
  - poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy zgodnie z art. 45 ust 7 ustawy Prawo zamówień publicznych wpłacić **wyłącznie przelewem** na rachunek bankowy Pekao S.A. II O/Radom Nr 90124032591111000029892305, w takim terminie, aby najpóźniej przed upływem terminu składania ofert - określonym w § 15 pkt 1.a) SIWZ - środki finansowe z tytułu wadium znajdowały się na wskazanym wyżej rachunku Zamawiającego. Zamawiający stwierdzi wniesienie wadium na podstawie informacji banku prowadzącego w/w rachunek.

#### **UWAGA!**

**Pod rygorem odrzucenia oferty niedopuszczalna jest wpłata gotówki celem wniesienia wadium w formie pieniężnej zarówno jeżeli zostanie dokonana w kasie Zamawiającego jak również jeżeli zostanie dokonana w banku PEKAO S.A. wprost na ww. rachunek**

3. Pozostałe, niepieniężne formy wadium wymienione w pkt 1 należy **w formie oryginału** załączyć do oferty
4. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia wadium, winna spełniać co najmniej następujące wymogi (pod rygorem wykluczenia wykonawcy):
  - a) ustalać beneficjenta gwarancji, tj. Gminę Miasta Radom,
  - b) określać kwotę gwarantowaną w zł. (ustaloną w SIWZ),
  - c) określać termin ważności (wynikający z SIWZ),

- d) określać przedmiot gwarancji (wynikający z SIWZ),
- e) być gwarancją nie odwoływalną, bezwarunkową, płatną na każde żądanie.

**Uwaga!**

**Z treści gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinno wynikać uprawnienie Zamawiającego do zatrzymania wadium jeżeli wystąpią przesłanki opisane w art. 46 ust 4a i 5 Pzp, w szczególności uprawnienie Zamawiającego do zatrzymania wadium wraz z odsetkami jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 Pzp, lub pełnomocnictw.**

- 4<sup>1</sup>. Do wadium wniesionego w formie poręczenia wymagania opisane w pkt 4 stosuje się odpowiednio**
- 5. W przypadku nie wniesienia wadium na warunkach określonych w pkt 1-4<sup>1</sup> Wykonawca zostanie wykluczony z dalszego postępowania, a złożona przez niego oferta zostanie odrzucona.**
- 6. Zwrot wadium nastąpi na zasadach określonych w art. 46 Pzp Zamawiający zwracając wadium zwróci jednocześnie - w przypadku wadium wniesionego w formie niepieniężnej - oryginał dokumentu wadium. W dokumentacji przetargowej zostanie poświadczona „za zgodność z oryginałem” kserokopia zwróconego dokumentu wadium wraz z adnotacją o podstawie i terminie zwrotu oryginału.
- 7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

### **§ 13**

#### ***Termin związania ofertą.***

- 1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
- 2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **§ 14**

#### ***Opis sposobu przygotowania ofert oraz załączników do ofert.***

- 1. Zamawiający pod rygorem odrzucenia ofert wymaga, aby oferta była właściwie sporządzona, w szczególności powinna być zgodna ze wzorem przekazanym w SIWZ oraz podpisana przez osobę (osoby) wymienioną w stosownym akcie prawnym - upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
  - 2. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze, pismem czytelnym przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Wszelkie wymagane dokumenty załączone do oferty sporządzone w językach obcych są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.**

**3.** Oferta oraz załączniki do niej wymagają podpisu osób uprawnionych. Uprawnienie do podpisania oferty lub/i poświadczenia za zgodność z oryginałem załączników do oferty powinno wynikać z treści dokumentów załączonych do oferty. Jeżeli wykonawca składa ofertę poprzez ustanowionego pełnomocnika, zamawiający, **pod rygorem odrzucenia oferty**, wymaga załączenia do oferty stosownego **pełnomocnictwa rodzajowego. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

*Pełnomocnictwo rodzajowe powinno określać rodzaj czynności oraz jej przedmiot*

*(np. umocowanie do reprezentowania mocodawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „.....”, w szczególności do złożenia (podpisania) w jego imieniu i na jego rzecz oferty).*

**4.1.** Dopuszczalne jest złożenie oferty wspólnej zgodnie z trybem art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych. **Nazwy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.**

Przy złożeniu oferty wspólnej (np. konsorcjum) wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

**Wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik do SIWZ.**

**UWAGA:**

1) Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (może to być zarówno jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i osoba trzecia). Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udzielić pełnomocnictwa, w tym samym zakresie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą udzielić pełnomocnictwa na jednym dokumencie, wówczas każdy z nich musi złożyć odpowiednie oświadczenie (podpisują osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy).

2) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

3) Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego wykonawcę Zamawiający odrzuci.

4) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy - dla Zamawiającego nie są wiążące w tym zakresie wzajemne uregulowania umowne (np. umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) pomiędzy wykonawcami. Zamawiający może żądać wykonania zamówienia w całości od któregokolwiek z wykonawców, od kilku lub od wszystkich łącznie, niezależnie od postanowień umowy wewnętrznej (np. umowy konsorcjum lub spółki cywilnej) zawartej przez wykonawców.

5) Jeżeli pełnomocnictwo wystawione jest tylko do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to przed podpisaniem umowy z wykonawcą muszą oni udzielić stosownego pełnomocnictwa lub zawrzeć umowę określającą prawa i obowiązki poszczególnych wykonawców w tym uprawnienie do podpisania umowy.

5<sup>1</sup>) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od wykonawców składających ofertę wspólną, aby przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) złożyli zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:

- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

6) Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną. Do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez wszystkich współników dla jednego ze współników lub dla osoby trzeciej, upoważniające osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich współników spółki w zakresie, o którym mowa powyżej. **Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki cywilnej, to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć tę umowę (oryginał) lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich współników.**

**4.2.** Załączniki do oferty wspólnej muszą dokumentować spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem jednak, że do oceny spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp., zostaną przyjęte zsumowane potencjały ekonomiczne i techniczne wszystkich w/w wykonawców.

**4.3.** Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi odrębnie wykazać, że brak jest w stosunku do niego podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1. ustawy Pzp. (dot. załączników wymienionych w **§ 9 SIWZ**), **oraz złożyć wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów lub oświadczenie, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.**

5. Poprawki w ofercie lub w załącznikach do niej muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.

**6. Wymagane dokumenty stanowiące załączniki do oferty - składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub w celu potwierdzenia spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego lub w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1. ustawy Pzp. - wykonawca przedkłada w formie oryginału lub w formie kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez upoważnioną osobę lub upoważnione osoby. Pozostałe dokumenty stanowiące załączniki do oferty (np. pełnomocnictwo) wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty przedkłada w formie oryginału, z tymże w przypadku oferty wspólnej współników spółki cywilnej, - jeżeli upoważnienie do jej złożenia wynika z umowy spółki cywilnej - zamiast pełnomocnictwa**

**można załączyć do oferty oryginał tej umowy lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich współników.**

**7.** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 9 pkt 5.2 SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

**8.** Cena oferty musi być podana liczbą i słownie.

**9.** Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu. Wszystkie składane dokumenty (załączniki do oferty) powinny być aktualne, tj. odzwierciedlać stan faktyczny potwierdzanych w nich okoliczności.

**10.** Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, chyba że oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania ofert lub ustawa Pzp., stanowi inaczej (np. oferta złożona po upływie terminu składania ofert). Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**11.** Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie, na którym będą prowadzone roboty budowlane oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Wizja lokalna zostanie dokonana na koszt własny wykonawcy (wizja nie jest obowiązkowa).

**12.** Ofertę należy umieścić w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które:

**a)** będą zaadresowane na adres Zamawiającego:

Gmina Miasta Radomia - Urząd Miejski w Radomiu Wydział Inwestycji;  
26-600 Radom ul. Jana Kilińskiego 30, pok. nr 242.

**b)** będą posiadać oznaczenia:

**Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad inwestycją pn.:  
„Rewitalizacja parków „LEŚNICZÓWKA” i „STARY OGRÓD” w ramach projektu:  
„Kompleksowa rewitalizacja zabytkowych parków miejskich: STARY OGRÓD,  
LEŚNICZÓWKA i im. T. KOŚCIUSZKI w Radomiu”- Nie otwierać przed  
09.10.2013 roku, godz. 9<sup>15</sup>”.**

Poza oznaczeniami podanymi wyżej, koperta wewnętrzna będzie posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku stwierdzenia opóźnienia złożenia oferty.

**13.** Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie wykonawcę.

**14.** Dokumenty składane w trakcie postępowania zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępnione podmiotom innym niż Zamawiający muszą być oznaczone klauzulą „*POUFNE*” w prawym górnym rogu każdej strony dokumentu je zawierającego. Brak takiego zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda wykonawcy na ujawnienie zainteresowanym przedmiotowych informacji.

**Za tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być uznane w szczególności:**

- **aktualny odpis z właściwego rejestru,**

- **informacje ujawniane przez Zamawiającego w trakcie otwarcia ofert.**

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16

kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami) rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

## **§ 15**

### ***Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.***

#### **1. Miejsce i termin składania ofert:**

a) oferty należy składać do dnia **09.10.2013 roku** do godz. **9<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego:

**Urząd Miejski w Radomiu, Wydział Inwestycji ul. Jana Kilińskiego 30; 26-600 Radom pok. 242.**

b) Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie

#### **2. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

a) jawne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **09.10.2013 roku** o godz. **9<sup>15</sup>** w siedzibie Zamawiającego:

**Urząd Miejski w Radomiu Wydział Inwestycji 26-600 Radom ul. Jana Kilińskiego 30 pok. nr 217**

b) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

c) podczas otwierania ofert Zamawiający sprawdzi oraz ogłosi:

- stan kopert /które powinny być nienaruszone do chwili otwarcia/;
- nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
- ceny ofertowe;
- okres gwarancji /nie dotyczy/
- termin wykonania /wynika z SIWZ/;
- warunki płatności i termin płatności /wynika z SIWZ/.

## **§ 16**

### ***Opis sposobu obliczenia ceny***

1. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
2. Zaoferowana cena dotyczy całego przedmiotu zamówienia.
3. Zaoferowana cena musi być podana liczbą oraz słownie i będzie ceną ryczałtową.
4. Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) jest ceną ofertową wykonawcy i jako cena ryczałtowa nie podlega zmianom.

**UWAGA! Zamawiający działając na podstawie art. 87 ust. 2 Pzp. dokona poprawienia omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny w ten sposób, że:**

- jeżeli cena (dot. łącznej ceny ryczałtowej brutto, bądź ceny lub cen dotyczących poszczególnych zadań) podana liczbą nie będzie odpowiadać cenie podanej słownie, przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie,
- jeżeli suma wyodrębnionych w ofercie cen dot. poszczególnych zadań (zadanie nr I, zadanie nr II), nie odpowiada łącznej cenie ryczałtowej podanej w druku oferty, Zamawiający dokona poprawienia omyłki rachunkowej w ten sposób, iż przyjmie za prawidłową ofertową cenę



**ryczałtową brutto taką kwotę, jaka wynika z poprawnego zsumowania podanych słownie kwot dot. realizacji dwóch zadań składających się na przedmiot zamówienia.**

### **§ 17**

***Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą.***

Rozliczenia między Zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

### **§ 18**

***Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.***

**1.** Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie ceny jako kryterium oceny ofert (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Cena oferty - 100 % (max 100 pkt)

**2. Ocena oferty będzie dokonywana wg poniższych zasad:**

**2.1. Ocena ceny oferty** - będzie przeprowadzona wg następującego wzoru matematycznego:

$$P(C_i) = C_{\min} / C_i \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{\min}$  - najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert i nie odrzuconych

$C_i$  - ceny poszczególnych ofert

$P(C_i)$  - liczba punktów

**UWAGA:**

**Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.**

**3.** Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**4.** Obliczając punktację dla poszczególnych ofert, zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

**5.** W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 6 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

**6.** Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją

istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian treści ofert niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 lub na podstawie art. 90 ust. 3 ustawy Pzp.

### **§ 19**

#### ***Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.***

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający równocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego albo negocjacji bez ogłoszenia;
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp., po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.;
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa pkt 1 ppkt 1), na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp., w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane za pomocą środków, o których mowa w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp., albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 3, jeżeli:
  - 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę, lub
  - 2) w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy,
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

## **§ 20**

### ***Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.***

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy

## **§ 20a**

Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia (art. 151a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych)

## **§ 21**

***Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.***

Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowi załącznik do niniejszej Specyfikacji.

## **§ 21a**

***Przewidywane istotne zmiany do umowy w stosunku do treści wybranej oferty i warunki tych zmian***

Zmiana terminu wykonania zamówienia stanowi zmianę umowy i może nastąpić jedynie w sytuacjach wyjątkowych, na skutek nadzwyczajnych zdarzeń, niemożliwych do przewidzenia na etapie postępowania o udzielenia zamówienia, np. konieczność zapewnienia nadzoru: robót dodatkowych, robót wykonywanych po terminie na skutek przedłużenia terminu zakończenia robót budowlanych, opóźnienia ich wykonawcy, lub dodatkowych wytycznych Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

## **§ 22**

***Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.***

- 1.** Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 2.** Osobom uprawnionym przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp., w postaci:
  - 1) odwołania - od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy - do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej jedynie w zakresie opisanym w art. 180 ust 2 ustawy Pzp,
  - 2) poinformowania Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.,
  - 3) skargi do sądu okręgowego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

### **§ 23**

***W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują przepisy zawarte w ustawie Pzp., a w sprawach nie uregulowanych niniejszą ustawą będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.***

### **§ 24**

#### ***Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.***

Kompletna SIWZ zawiera następujące załączniki:

- 1) Wzór druku oferty;
- 2) Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - wzór załącznika do oferty;
- 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia - wzór załącznika do oferty;
- 4) Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia - wzór załącznika do oferty;
- 5) Druk wykazu usług- wzór załącznika do oferty;
- 6) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - wzór załącznika do oferty;
- 7) Wzór pełnomocnictwa - wzór załącznika do oferty;
- 8) Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej - wzór załącznika do oferty,
- 9) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej oraz wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej - wzór załącznika do oferty,
- 9) Wzór umowy.

### **§ 25**

#### ***Sposoby uzyskania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.***

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest dostępna na stronie internetowej: [www.bip.radom.pl](http://www.bip.radom.pl), ponadto formularz SIWZ można zakupić za cenę **7,87 złotych** (w tym podatek VAT); w siedzibie Zamawiającego, pok. 242, w godz. 8<sup>00</sup>- 15<sup>00</sup> lub otrzymać za zaliczeniem pocztowym.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013

Załącznik do SIWZ

.....  
**/nazwa wykonawcy(ów)/**

.....  
**/dokładny adres/**

.....  
**/adres do doręczeń - jeżeli inny niż powyżej/**

.....  
**/telefon/**

.....  
**/fax/**

.....  
**/adres e-mail/**

**REGON** / jeżeli posiada/ .....

**NIP** .....

## **OFERTA DLA GMINY MIASTA RADOMIA**

**Urząd Miejski w Radomiu  
Wydział Inwestycji  
ul. Jana Kilińskiego 30**

**Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym przedkładamy niniejszą ofertę.**

- 1. Oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia - usługi o nazwie:  
Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad inwestycją pn.:  
„Rewitalizacja parków „LEŚNICZÓWKA” i „STARY OGRÓD” w ramach  
projektu: „Kompleksowa rewitalizacja zabytkowych parków miejskich:  
STARY OGRÓD, LEŚNICZÓWKA i im. T. KOŚCIUSZKI w Radomiu”, w zakresie**

wg § 3 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) **za wynagrodzeniem brutto w wysokości .....** złotych (słownie: .....

**w tym podatek VAT wg obowiązujących przepisów.**

**1a.**Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje kwotę z tytułu wykonania n/w zadań:

**Zadanie I-** Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad rewitalizacją parku „Leśniczówka” - roboty rewitalizacyjne wysokości ..... złotych brutto (słownie: .....),

**Zadanie II-** Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad rewitalizacją Starego Ogrodu - roboty rewitalizacyjne wysokości ..... złotych brutto (słownie: .....),

**2.** Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**3.** W/w zamówienie zostanie wykonane w terminie określonym w § 7 SIWZ.

**4.** Oświadczamy, że zapoznaliśmy się dochowując należytej staranności z SIWZ (wraz z załącznikami). Do SIWZ nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i akceptujemy jej treść.

**5.** Zostaliśmy poinformowani, że możemy zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r. poz. 907) oraz § 14 SIWZ wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępniane podmiotom innym niż Zamawiający.

**6. Oświadczamy, iż wadium w kwocie: 2.000,00-** (słownie: dwa tysiące 00/100) złotych zostało wniesione w formie ..... (zgodnie z § 12 SIWZ). Polecenie przelewu (dotyczy wadium w formie pieniężnej) zostało złożone w dniu .....2013r. Wymagany dokument (dotyczy wadium w formie niepieniężnej) potwierdzający wniesienie wadium został załączony do oferty. Wadium wniesione w formie pieniężnej, prosimy zwrócić na konto nr .....

**7. Usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami / przy udziale podwykonawców\***

Podwykonawcom zamierzamy powierzyć (zlecić) n/w zakres prac:

.....  
.....  
.....  
**8.** Oświadczamy, że jesteśmy świadomi utraty, na rzecz Zamawiającego, wadium wraz z odsetkami i wszelkich roszczeń z tytułu jego wniesienia, jeżeli Zamawiający dokona wyboru naszej oferty, a my odmówimy podpisania w/w umowy na warunkach określonych w ofercie.

9. Oświadczamy, że jesteśmy świadomi możliwości utraty, na rzecz Zamawiającego, wadium wraz z odsetkami i wszelkich roszczeń z tytułu jego wniesienia jeżeli w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożymy dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub pełnomocnictw.
10. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie wskazanym w SIWZ.
11. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach, określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ, w terminie i miejscu ustalonym przez Zamawiającego.
12. Oświadczamy, że nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności.
13. Ofertę niniejszą składamy na ....., kolejno ponumerowanych stronach.

**\* niepotrzebne skreślić**

Data .....

.....  
/Podpis upoważnionych przedstawicieli wykonawcy/



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013

***Wzór załącznika do oferty***

.....  
*/pieczęć adresowa firmy wykonawcy(ów)/*

.....  
*/Wykonawca(y) - nazwa firmy/*

.....  
*siedziba/ adres*

**Oświadczenie**

**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

na podstawie art. 44, zgodnie z art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r. poz. 907).

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie: **Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad inwestycją pn.: „Rewitalizacja parków „LEŚNICZÓWKA” i „STARY OGRÓD” w ramach projektu: „Kompleksowa rewitalizacja zabytkowych parków miejskich: STARY OGRÓD, LEŚNICZÓWKA i im. T. KOŚCIUSZKI w Radomiu”** ja, niżej podpisany, reprezentując wykonawcę, którego nazwa wskazana jest w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, oświadczam, że wykonawca spełnia warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
*/miejscowość, data/*

.....  
*/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy(ców)/*



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013

Załącznik do oferty

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia pn.:  
Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad inwestycją pn.: „Rewitalizacja parków „LEŚNICZÓWKA” i „STARY OGRÓD” w ramach projektu: „Kompleksowa rewitalizacja zabytkowych parków miejskich: STARY OGRÓD, LEŚNICZÓWKA i im. T. KOŚCIUSZKI w Radomiu”**

Imię i Nazwisko	Rodzaj uprawnień
	Uprawnienia budowlane do nadzorowania robót <b>w specjalności drogowej</b>
	<b>Osoba która będzie sprawowała nadzór nad pracami konserwatorskimi i restauratorskimi, posiadająca uprawnienia -dot. prac konserwatorskich oraz restauratorskich- o których mowa w § 23 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dn. 27.07.2011r. - w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych.</b>
	Uprawnienia budowlane do nadzorowania robót <b>w specjalności konstrukcyjno-budowlanej</b>
	Uprawnienia budowlane do nadzorowania robót <b>w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i sieci elektrycznych</b>
	Uprawnienia budowlane do nadzorowania robót <b>w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i sieci wodociągowych i kanalizacyjnych</b>

**Uwaga: jeżeli Wykonawca dysponuje wskazaną osobą (osobami) na zasadach określonych w Art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu powołuje się na potencjał innego podmiotu, który to podmiot w czasie realizacji inwestycji nie będzie w bezpośredniej dyspozycji Wykonawcy i/lub nie będzie wykonywał czynności związanych z realizacją zamówienia publicznego wyłącznie osobiście- obowiązany jest złożyć oświadczenie tego podmiotu, o którym to oświadczeniu mowa w § 9 pkt 5.2 SIWZ. UWAGA: WYKONAWCA NIE MA OBOWIĄZKU ZAŁĄCZANIA DO OFERTY DOKUMENTÓW UPRAWNIENIŃ ORAZ ZAŚWIADCZEŃ Z IZB SAMORZĄDU ZAWODOWEGO OSÓB WSKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ POWYŻEJ.**

.....  
/miejscowość, data/

.....  
/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy(ców)



PROGRAM  
REGIONALNY  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**Mazowsze.**  
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013

## ***Wzór załącznika do oferty***

.....  
*/pieczęć adresowa firmy wykonawcy(ów)/*

.....  
*/Wykonawca(y) - nazwa firmy/*

.....  
*/siedziba/*

### **Oświadczenie**

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego o nazwie: **Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad inwestycją pn.: „Rewitalizacja parków „LEŚNICZÓWKA” i „STARY OGRÓD” w ramach projektu: „Kompleksowa rewitalizacja zabytkowych parków miejskich: STARY OGRÓD, LEŚNICZÓWKA i im. T. KOŚCIUSZKI w Radomiu”** ja, niżej podpisany, reprezentując wykonawcę, którego nazwa wskazana jest w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, oświadczam, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

.....  
*/miejsowość, data/*

.....  
*/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy(ców)/*



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013

**Wzór załącznika do oferty**

**Nazwa wykonawcy(ów):** .....

**Adres:** .....

### WYKAZ USŁUG

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zamówienie o nazwie: **Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad inwestycją pn.: „Rewitalizacja parków „LEŚNICZÓWKA” i „STARY OGRÓD” w ramach projektu: „Kompleksowa rewitalizacja zabytkowych parków miejskich: STARY OGRÓD, LEŚNICZÓWKA i im. T. KOŚCIUSZKI w Radomiu”** oświadczam, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert realizowaliśmy usługi, o których mowa w § 8 pkt 1.2 SIWZ:

L.p.	Rodzaj zamówienia wraz z zakresem rzeczowym	powierzchnia robót objętych nadzorem	Czas realizacji (data)		Nazwa zamawiającego
			Rozpoczęcie	Zakończenie	

.....  
/miejscowość, data/

.....  
/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy(ców)



PROGRAM  
REGIONALNY  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**Mazowsze.**  
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013

### ***Wzór załącznika do oferty***

.....  
*/pieczęć adresowa firmy wykonawcy(ów)/*

.....  
*/Wykonawca(y) - nazwa firmy/*

.....  
*/siedziba/*

### **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907).**

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego o nazwie: **Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad inwestycją pn.: „Rewitalizacja parków „LEŚNICZÓWKA” i „STARY OGRÓD” w ramach projektu: „Kompleksowa rewitalizacja zabytkowych parków miejskich: STARY OGRÓD, LEŚNICZÓWKA i im. T. KOŚCIUSZKI w Radomiu”** ja, niżej podpisany, reprezentując wykonawcę, którego nazwa wskazana jest w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, oświadczam, że w stosunku do wykonawcy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

.....  
*/miejsowość, data/*

.....  
*/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy(ców)/*



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013

## ***Wzór załącznika do oferty***

### **Wypełniają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna)**

....., dnia .....2013 r.

### **PEŁNOMOCNICTWO**

W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:  
.....  
.....", w którym Gmina  
Miasta Radomia jest zamawiającym, my niżej podpisani:

1. ....  
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)
2. ....  
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

działający w imieniu i na rzecz wykonawcy

.....  
(pełna nazwa, adres, REGON)

oraz

1. ....  
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)
2. ....  
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/funkcja)

działający w imieniu i na rzecz wykonawcy

.....  
(pełna nazwa, adres, REGON)

wobec wspólnego ubiegania się o udzielenie w/w zamówienia upoważniamy  
Pana/Panią ..... zam. w: .....  
(imię i nazwisko)

ul. ...., legitymującego(ą) się dowodem osobistym:  
seria i nr ..... wydanym przez .....  
do reprezentowania w/w wykonawców w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie  
zamówienia publicznego, w tym m in. do podpisania oferty, załączników do oferty, do  
„poświadczenie za zgodność z oryginałem” kserokopii wymaganych dokumentów jak i  
do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego \*.

Adres do doręczeń korespondencji związanej z w/w postępowaniem:  
.....  
(dokładny adres z podaniem nr kodu pocztowego)

Wykonawca .....  
(nazwa i adres wykonawcy)

1. ....  
(imię i nazwisko) (podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

2. ....  
(imię i nazwisko) (podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

oraz

Wykonawca .....  
(nazwa i adres wykonawcy)

1. ....  
(imię i nazwisko) (podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

2. ....  
(imię i nazwisko) (podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

Podpis pełnomocnika .....

\* - niepotrzebne skreślić



PROGRAM  
REGIONALNY  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**Mazowsze.**  
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013

***Wzór załącznika do oferty***

.....  
*/pieczęć adresowa firmy wykonawcy(ów)/*

.....  
*/Wykonawca(y) - nazwa firmy/*

.....  
*/siedziba/*

## **OŚWIADCZENIE O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**(UWAGA! Wykonawcy, którzy należą do grupy kapitałowej nie składają przedmiotowego oświadczenia)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie: **Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad inwestycją pn.: „Rewitalizacja parków „LEŚNICZÓWKA” i „STARY OGRÓD” w ramach projektu: „Kompleksowa rewitalizacja zabytkowych parków miejskich: STARY OGRÓD, LEŚNICZÓWKA i im. T. KOŚCIUSZKI w Radomiu”** ja, niżej podpisany, reprezentując wykonawcę, którego nazwa wskazana jest w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, **oświadczam, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).**

.....  
*/miejsowość, data/*

.....  
*/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy(ców)/*



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013

***Wzór załącznika do oferty***

.....  
*/pieczęć adresowa firmy wykonawcy(ów)/*

.....  
*/wykonawca(y) - nazwa firmy/*

.....  
*/siedziba/*

## **OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**(UWAGA! Wykonawcy, którzy nie należą do grupy kapitałowej nie składają przedmiotowego oświadczenia)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie: **Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad inwestycją pn.: „Rewitalizacja parków „LEŚNICZÓWKA” i „STARY OGRÓD” w ramach projektu: „Kompleksowa rewitalizacja zabytkowych parków miejskich: STARY OGRÓD, LEŚNICZÓWKA i im. T. KOŚCIUSZKI w Radomiu”** ja, niżej podpisany, reprezentując wykonawcę, którego nazwa wskazana jest w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, **oświadczam, że wykonawca przynależy do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) **i w związku z powyższym przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:**

Lp.	Członek grupy kapitałowej (nazwa, adres):
1.	
2.	
3.	
4.	

.....  
*/miejsowość, data/*

.....  
*/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy(ców)/*





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013

**Załącznik do SIWZ**

## **UMOWA NR ...../2013**

zawarta w dniu ..... roku w Radomiu pomiędzy Gminą Miasta Radomia, 26-600 Radom, ul. Jana Kilińskiego 30, reprezentowaną przez  
Prezydenta Miasta Radomia .....,  
zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,  
a

.....  
z siedzibą w ..... przy ul. ...., zarejestrowanym/ą/ w  
.....  
NIP ..... REGON .....  
reprezentowanym przez:  
.....,  
zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

***W wyniku wyboru oferty Wykonawcy dokonano w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie usługi o nazwie: Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad inwestycją pn.: „Rewitalizacja parków „LEŚNICZÓWKA” i „STARY OGRÓD” w ramach projektu: „Kompleksowa rewitalizacja zabytkowych parków miejskich: STARY OGRÓD, LEŚNICZÓWKA i im. T. KOŚCIUSZKI w Radomiu”***

### **§ 1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązki sprawowania kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad robotami (współfinansowanymi ze środków unii europejskiej) przy realizacji zamówienia pn.: „Rewitalizacja parków „LEŚNICZÓWKA” i „STARY OGRÓD” w ramach projektu: „Kompleksowa rewitalizacja zabytkowych parków miejskich: STARY OGRÓD, LEŚNICZÓWKA i im. T. KOŚCIUSZKI w Radomiu”.
2. Zakres przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, oraz warunki jego wykonania określone są w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i ofercie złożonej przez Wykonawcę stanowiących integralną część niniejszej umowy (*załącznik nr 1 i 2*).

### **§ 2**

Okres sprawowania nadzoru inwestorskiego ustala się **do dnia 01 grudnia 2014 r.**, nie krócej jednak niż do dnia wykonania wszelkich obowiązków wynikających z odbioru końcowego nadzorowanych robót, oraz bez dodatkowego wynagrodzenia w

okresie rękopmi i gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych (wynagrodzenie z tytułu sprawowania nadzoru inwestorskiego w okresie gwarancji i rękopmi udzielonej przez podmiot realizujący roboty budowlane, zostało skalkulowane w złożonej przez Wykonawcę ofercie).

### § 3

1. Za sprawowanie nadzoru inwestorskiego określonego w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie brutto **/wraz z podatkiem VAT/ w wysokości .....** (słownie: ..... ) **złotych.**

**1a.** Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje kwotę z tytułu sprawowania kompleksowego nadzoru inwestorskiego, nad n/w zadaniami:

**Zadanie I-** Rewitalizacja parku „Leśniczówka” - roboty rewitalizacyjne wysokości .....złotych brutto,

**Zadanie II-** Rewitalizacja Starego Ogrodu - roboty rewitalizacyjne wysokości .....złotych brutto,

2. Zasady rozliczenia przedmiotu Umowy są następujące:

a) **fakturowanie częściowe dot. zadań nr I i nr II:** zapłata wynagrodzenia nastąpi oddzielnie dla każdego z zadań, w wysokości proporcjonalnej do procentowego zaawansowania robót budowlanych do kwoty nie wyższej niż **70 %** wartości wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust. 1a (w zakresie danego zadania), z zastrzeżeniem, iż Wykonawca nie może złożyć więcej niż 1 faktury/rachunku w kwartale, a pierwsza faktura może być złożona w 2014 roku.

b) **faktura końcowa dot. zadania nr I oraz nr II:** Wykonawca wystawia fakturę końcową po dokonaniu odbioru całości danego zadania (protokołem odbioru zadania). W przypadku gdy ww. zadania (numer I oraz numer II) odebrane w różnych terminach, faktura dotycząca zadania odebranego w późniejszym terminie, traktowana jest jako faktura końcowa po dokonaniu odbioru całości przedmiotu umowy. **Wykonawca wystawia faktury (rachunki) na każde zadanie osobno.**

3. Termin płatności faktur/rachunków ustala się na 21 dni od daty wpływu do Wydziału Inwestycji Urzędu Miejskiego w Radomiu. Płatność nastąpi przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.

### § 4

Niezwłocznie po zawarciu niniejszej umowy (a w przypadku gdy zawierana ona jest przed zawarciem umowy z podmiotem realizującym roboty budowlane objęte nadzorem, po zawarciu odpowiedniej umowy w przedmiocie), Zamawiający zobowiązuje się:

1) dostarczyć Wykonawcy poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię umowy z wykonawcą robót budowlanych.

2) zawiadomić wykonawcę robót budowlanych objętych nadzorem o zawarciu nn. umowy.

### § 5

Nadzór o którym mowa w § 1 obejmuje pełen zakres czynności określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późniejszymi zmianami).

Ponadto do obowiązków Wykonawcy w zakresie sprawowania nadzoru należy w szczególności:

- 1) stały nadzór nad realizacją robót budowlanych (**Zamawiający wymaga pełnej dyspozycyjności i inspekcji na terenie prowadzonych robót. Obowiązkowy pobyt na budowie w celu kontroli postępu i jakości robót - minimum trzy dni w tygodniu (na każdym z parków), dot. koordynatora zespołu inspektorów**) zgodny z przyjętym harmonogramem robót.
- 2) udział w przekazaniu Wykonawcy terenu budowy;
- 3) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z zatwierdzonym harmonogramem realizacji robót, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 4) podejmowanie działań w celu dotrzymania terminu realizacji każdego etapu budowy zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem robót,
- 5) zawiadamianie Zamawiającego oraz jednostki projektowej o wadach dokumentacji stwierdzonych w trakcie realizacji robót oraz dokonywanie z nią stosownych uzgodnień lub wyjaśnień i egzekwowanie niezbędnych opracowań projektowych,
- 6) zatwierdzanie dokumentacji projektowej opracowanej przez Wykonawcę robót, w tym wszelkich opracowań wymienionych w specyfikacjach technicznych,
- 7) stałe uczestnictwo w naradach technicznych i innych, organizowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę,
- 8) kontrolowanie zmian w realizacji umowy z Wykonawcą robót oraz inicjowanie aktualizacji treści umowy poprzez dostosowanie jej treści do zmienionych warunków realizacji,
- 9) w przypadku nieterminowego usuwania przez Wykonawcę wad i usterek, przygotowanie Zamawiającemu danych, niezbędnych do naliczania kar umownych z tego tytułu,
- 10) podejmowanie decyzji o dopuszczeniu stosowania lub odrzuceniu materiałów, prefabrykatów, sprzętu i urządzeń przewidzianych do realizacji,
- 11) zapobieganie stosowaniu materiałów i wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
- 12) dokonywanie odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających oraz prób i odbiorów technicznych oraz częściowych,
- 13) potwierdzanie faktycznie wykonywanych robót, kontrolowanie rozliczeń finansowych inwestycji, sprawdzanie i potwierdzanie faktur Wykonawcy oraz dokumentów załączonych do rozliczeń,
- 14) weryfikacja przedmiarów robót i kosztorysów na wykonanie robót dodatkowych i zamiennych,
- 15) kontrolowanie usunięcia przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych w czasie budowy i przy odbiorze robót oraz powiadamianie Zamawiającego o ich usunięciu,
- 16) wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dot. prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i

- stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
- 17) informowanie na bieżąco Zamawiającego o przebiegu prac,
  - 18) przygotowanie danych do sporządzenia not OT,
  - 19) dokonywanie czynności odbioru końcowego inwestycji lub odpowiedniej części określonej w umowie z wykonawcą robót i odbioru ostatecznego.
- W ramach tych czynności sprawujący nadzór zobowiązuje się do:
- a) sprawdzenia i zatwierdzenia dokumentacji odbiorowej zadania,
  - b) potwierdzenia gotowości do odbioru,
  - c) dokonania odbioru końcowego od wykonawcy robót oraz przekazania przedmiotu odbioru Zamawiającemu lub wyznaczonemu przez niego użytkownikowi,
- 20) Nadzorowanie usuwania ewentualnych wad i niedoróbek stwierdzonych przy odbiorze oraz w ramach gwarancji i rękojmi.
  - 21) Zapewnienie ciągłości nadzoru bez względu na urlop wypoczynkowy, chorobę i inne okoliczności losowe dotyczące osób/osoby sprawujących/sprawującej nadzór inwestorski
  - 22) Wypełnienie dodatkowych obowiązków związanych z realizacją inwestycji (np. przerwanie robót, inwentaryzacja itp.), które nie zostały ujęte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), a są konieczne do należytego wykonania lub zakończenia zamówienia.

## § 6

1. Pracą zespołu inspektorów nadzoru, kieruje osoba posiadająca uprawnienia -dot. prac konserwatorskich oraz restauratorskich- o których mowa w § 23 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dn. 27.07.2011r. - w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych.  
W/w inspektor nadzoru jako koordynator zespołu reprezentuje zespół inspektorów w kontaktach z Zamawiającym, w tym udziela Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień związanych z realizacją zadania i pracą wykonawcy robót oraz inspektorów nadzoru.
2. O każdorazowej zmianie inspektora nadzoru Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego. Jeżeli w terminie 7 dni od dnia powiadomienia Zamawiający nie sprzeciwi się zmianie inspektora nadzoru zmiana staje się skuteczna wobec Zamawiającego.
3. Zmiana inspektora nadzoru danej branży opisana w ust. 2 nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r. poz. 907).
4. Inspektor nadzoru zobowiązany jest do sprawdzenia złożonych przez wykonawcę faktur sporządzonych na podstawie protokołów odbioru najpóźniej w terminie:
  - a) **3 dni** od daty złożenia u inspektora nadzoru w przypadku fakturowania częściowego,
  - b) **7 dni** od daty złożenia u inspektora nadzoru w przypadku faktury końcowej.W przypadku nieterminowego wywiązania się z w/w zobowiązania Zamawiający może od kwoty złożonych z opóźnieniem faktur naliczyć odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

## **§ 7**

1. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy (np. opóźnienie w realizacji zamówienia z winy Wykonawcy) stanowi podstawę dla Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości 20% wartości umowy.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający poniesie szkodę, to Wykonawca zobowiązuje się pokryć tę szkodę w pełnej wysokości.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust. 1a (w zakresie zadania którego przedmiotowy przypadek dotyczy), w przypadku gdy dokona pisemnego potwierdzenia możliwości zgłoszenia do Zamawiającego gotowości do odbioru końcowego zadania objętego nadzorem, a Zamawiający podczas dokonywania odbioru końcowego stwierdzi, że wykonane roboty lub złożona dokumentacja odbiorowa zawierają istotne wady (nie dotyczy drobnych usterek, które wykonawca robót usunie w wyznaczonym terminie) i uczyni o tym ustaleniu uwagę do protokołu oraz wstrzyma się z odbiorem końcowym do czasu usunięcia stwierdzonych istotnych wad, które mają wpływ na obniżoną wartość użytkową obiektu.

## **§ 8**

Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym w wypadku stwierdzenia nieprawidłowego wykonania czynności i nie wywiązywania się Wykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszej umowy a w szczególności, jeżeli wykonawca nie sprawuje w sposób ciągły nadzoru, a przerwa w wykonaniu usługi trwa dłużej niż 21 dni.

## **§ 9**

Zmiana postanowień umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 10**

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy Prawo budowlane.

## **§ 11**

Zabrania się cesji jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.

### **§ 12**

Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 13**

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

### **§ 14**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze Stron.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**