

**WZÓR**

**KARTY OCENY OFERTY  
na wsparcie/powierzenie<sup>1</sup> realizacji zadania**

INFORMACJE OGÓLNE			
<b>Numer konkursu</b>			
<b>Numer oferty</b>			
<b>Rodzaj zadania publicznego</b>			
<b>Tytuł zadania publicznego</b>			
<b>Nazwa oferenta</b>			
<b>Kwota wnioskowana</b>			
OCENA FORMALNA			
Kryteria oceny		Oferta	
		Spełnia wymagania	Nie spełnia wymagań
<b>1.</b>	Oferta złożona na drukach wskazanych w ogłoszeniu.		
<b>2.</b>	Oferta złożona w kopercie oznaczonej zgodnie z wymogami ogłoszenia konkursowego.		
<b>3.</b>	Oferta złożona wraz z kompletem wymaganych załączników, zawierająca:		
a)	Kopię aktualnego odpisu lub wyciągu z KRS lub innego właściwego dokumentu stanowiącego o podstawie działalności podmiotu.		
b)	Aktualny statut podmiotu (nie dotyczy parafii i innych kościelnych osób prawnych nieposiadających statusu organizacji pożytku publicznego).		
c) <sup>1</sup>	Umowa zawarta pomiędzy organizacjami pozarządowymi - w przypadku składania oferty wspólnej.		
d) <sup>1</sup>	Dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta/offerentów - w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z KRS lub innego właściwego rejestru		
e) <sup>1</sup>	Pełnomocnictwo do działania w imieniu organizacji w przypadku gdy umowę o dotację będą podpisywać osoby inne niż uprawnione do reprezentacji wg statutu		
<b>4.</b>	Proponowane zadanie jest zgodne z ogłoszeniem.		

5.	Proponowane zadanie jest objęte działalnością statutową organizacji.			
6.	Oferta złożona przez podmiot uprawniony.			
7.	Oferta podpisana przez osoby do tego uprawnione - wymienione w Dziale 2 KRS bądź innym rejestrze lub których uprawnienia wynikają z załączonych pełnomocnictw bądź innych dokumentów.			
8.	Wysokość wkładu finansowego zgodna z warunkami ogłoszenia o konkursie ofert <sup>2</sup> .			
9.	.....			
<b>WYNIK OCENY FORMALNEJ</b>		<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	
W związku ze spełnieniem/niespełnieniem <sup>1</sup> wymogów formalnych oferta przechodzi/nie przechodzi <sup>1</sup> do etapu oceny merytorycznej				
<b>OCENA MERYTORYCZNA</b>				
<b>Kryteria oceny</b>		<b>Punktacyjna ocena merytoryczna oferty</b>		
		<b>Maks. liczba punktów</b>	<b>Przyznana liczba punktów</b>	<b>Uwagi</b>
1.	Ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta	5 przy wspieraniu 6 przy powierzeniu		
2.	Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego i jej spójności z harmonogramem (zakresem rzeczowym zadania)	5 przy wspieraniu 6 przy powierzeniu		
3.	Ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie	5 przy wspieraniu 6 przy powierzeniu		
4.	Możliwość realizacji zadania z punktu widzenia zasobów organizacyjnych, rzeczowych i kadrowych	5 przy wspieraniu 6 przy powierzeniu		
5.	Ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku oferenta, który w latach poprzednich realizował zleczone zadanie publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.	5 przy wspieraniu 6 przy powierzeniu		
6.	Planowany przez oferenta wkład finansowy <sup>2</sup> .	5 przy wspieraniu		
<b>Ogólna liczba punktów</b>		<b>30</b>		

<b>Łączna liczba punktów niezbędnych do uzyskania pozytywnej oceny merytorycznej</b> <i>(określona przez komisję konkursową)</i>		X	
<b>PODSUMOWANIE</b>			
<b>Komisja rekomenduje dofinansowanie/finansowanie<sup>1</sup> zadania w wysokości:</b>			
<b>Zakres dofinansowania/finansowania<sup>1</sup> dotyczy:</b>			
<b>Komisja konkursowa nie udziela rekomendacji dla ocenianej oferty z przyczyn:</b>			
<b>Wynik głosowania:</b>	<b>Za dofinansowaniem oferty</b>	<b>Przeciw dofinansowaniu oferty</b>	<b>Wstrzymało się</b>
<b>Podpisy członków Komisji Konkursowej</b>			
	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Funkcja w komisji konkursowej</b>	<b>Podpis</b>
1.		Przewodniczący/a komisji	
2.		Wiceprzewodniczący/a komisji	
3.		Sekretarz komisji	
4.		Członek komisji	
5.		Członek komisji	
6.		Członek komisji	
7.		Członek komisji	
Radom, dnia .....			

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> kryterium dotyczy wspierania wykonania zadania