

BZP.271.1.773.2013.AĆ

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (zwana dalej „siwz”) o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w zł równowartości kwoty 200.000 euro przeprowadzanego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) (zwana dalej „ustawą Prawo zamówień publicznych”) na ubezpieczenie 457 zestawów komputerowych zakupionych w ramach Projektu pn. „Bezpłatny Internet dla mieszkańców Radomia zagrożonych wykluczeniem cyfrowym”

I. Zamawiający:

Gmina Miasta Radomia

reprezentowana przez Prezydenta Miasta Radomia - Pana Andrzeja Kosztowniaka

REGON: 670223451 NIP: 796-281-75-29

Prowadzący sprawę: Biuro Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Radomiu
tel./fax.(0-48) 36-20-289, 36-20-282

Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami

Inspektor w Biurze Zamówień Publicznych

Aneta Ćwiklińska

tel. (48) 36-20-283

e-mail: a.cwiklinska@umradom.pl

Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej:

1. bzp@umradom.pl (dla korespondencji napływającej do zamawiającego)
2. <http://www.bip.radom.pl> (adres strony internetowej, na której umieszczane są dokumenty dotyczące niniejszego przetargu)

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie będzie prowadzone na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

III. Przedmiot zamówienia (CPV: 66510000-8 Usługi ubezpieczeniowe)

1. Przedmiotem ochrony ubezpieczeniowej są składniki majątku Zamawiającego nabyte w ramach Projektu „Bezpłatny Internet dla mieszkańców Radomia zagrożonych wykluczeniem cyfrowym” (zwanego dalej Projektem) od ich dostawcy tj. P.P.H.U. „PIOMAR” Sp. j., przekazane do magazynu dystrybucyjnego (dalej „Magazyn”), a następnie z tego Magazynu przekazane tytułem użyczenia beneficjentom ostatecznym dla potrzeb realizacji celów Projektu. Składnikami majątku jest sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem w ilości 457 zestawów komputerowych „HP Compaq Elite 8300 All in One” (zwany dalej „sprzętem”) o łącznej wartości 1516572,78 zł (457 szt. x 3318,54 zł = 1516572,78 zł). Sprzęt stanowi własność Zamawiającego i docelowo przeznaczony jest do użyczenia dla beneficjentów ostatecznych Projektu „Bezpłatny Internet dla mieszkańców Radomia zagrożonych wykluczeniem cyfrowym”, którzy będą korzystać z tego sprzętu w miejscu swojego zamieszkania. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion” osi priorytetowej 8. „Społeczeństwo informacyjne - zwiększenie innowacyjności gospodarki” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.

BZP.271.1.773.2013.AĆ

2. Magazyn, o którym mowa w pkt. 1 zlokalizowany jest w Radomiu przy ul. Świętokrzyskiej 31A i pozostaje w dyspozycji firm Asseco Poland S.A. i Nanto Sp. z o.o., które w ramach konsorcjum jako wykonawca realizują na rzecz Zamawiającego zadanie „Opracowanie dokumentacji projektowej i budowa infrastruktury sieci szerokopasmowej w ramach projektu pn. *Bezpłatny Internet dla mieszkańców Radomia zagrożonych wykluczeniem cyfrowym*”. W ramach tego zadania ww. firmy zobowiązane są wydać sprzęt z Magazynu dla beneficjentów ostatecznych.
3. Z Magazynu sprzęt zostanie przekazany w użyczenie dla beneficjentów ostatecznych. Faktyczne przekazywanie sprzętu dla beneficjentów ostatecznych nastąpi w formie protokolarnej - „protokołem przekazania zestawu komputerowego” podpisanym przez uczestnika Projektu (beneficjenta ostatecznego).
4. Wykonawca zobowiązany jest objąć ochroną ubezpieczeniową poszczególne składniki majątku Zamawiającego (sprzęt) przez okres 24 miesięcy począwszy od dnia ich przekazania do Magazynu. Przekazanie do Magazynu nastąpi w dniu sporządzenia przez Zamawiającego i dostawcę sprzętu tj. P.P.H.U. „PIOMAR” Sp. j. protokołu odbioru jakościowego sprzętu.
5. Ochrona ubezpieczeniowa sprzętu rozpoczyna się od dnia przekazania składników majątku do Magazynu i obejmuje okres składowania sprzętu w Magazynie (ok. 3 mies.), procedurę dostawy sprzętu dla beneficjentów ostatecznych, oraz okres posiadania sprzętu przez beneficjentów ostatecznych, nie dłużej jednak niż do upływu 24 miesięcy licząc od dnia przekazania sprzętu do Magazynu.
6. Polisa ubezpieczeniowa sporządzona przez Wykonawcę na podstawie zawartej Umowy powinna być wystawiona dla Zamawiającego tj.: Gminy Miasta Radomia.
7. Przekazanie w użyczenie dla beneficjentów ostatecznych składników majątku (zestawów komputerowych) objętych ochroną ubezpieczeniową - zgodnie z przyjętym terminarzem realizacji Projektu - powinno nastąpić do października 2013 roku.
8. Termin rozpoczęcia świadczenia usługi ochrony ubezpieczeniowej został wstępnie ustalony od dnia 1 sierpnia 2013 roku. Nie jest to jednak termin bezwzględnie konieczny, a jedynie najbardziej przybliżony z uwagi na założony terminarz realizacji Projektu. Faktyczny termin uzależniony jest od terminu wykonania umowy przez dostawcę sprzętu tj. P.P.H.U. „PIOMAR” Sp. j., który z kolei uzależniony jest od zaawansowania budowy infrastruktury sieci bezprzewodowej. Zamawiający oświadcza ponadto, że dostawa zestawów komputerowych i budowa infrastruktury sieci bezprzewodowej realizowane są na podstawie odrębnych umów i ich zakończenie ustalone jest w miesiącu październiku 2013 roku.
9. Opóźnienia w dostawie sprzętu, skutkujące przesunięciem terminu rozpoczęcia świadczenia usługi ubezpieczeniowej objętej Umową, nie stanowi dla Wykonawcy żadnej podstawy do jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego z tego tytułu.
10. Przez użytkowników - uczestników Projektu rozumie się beneficjentów końcowych Projektu, tj. 457 gospodarstw domowych objętych wsparciem w ramach Projektu z terenu Gminy Miasta Radomia. Uczestnikami projektu będą osoby z grup docelowych, zagrożonych wykluczeniem cyfrowym tj.:
 - gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej oraz świadczeń rodzinnych,
 - gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych,

BZP.271.1.773.2013.AĆ

- gospodarstwa domowe, w skład których wchodzi dzieci i młodzież ucząca się z rodzin w trudnej sytuacji materialnej i społecznej uprawniającej do uzyskania stypendiów socjalnych, typowana do otrzymania wsparcia we współpracy ze szkołą oraz/lub ośrodkami pomocy społecznej,
- gospodarstwa domowe, w skład których wchodzi osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym lub osoby niepełnosprawne do 16-go roku życia.

11. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest ochrona ubezpieczeniowa obejmująca wszelkie szkody polegające na utracie przedmiotu ubezpieczenia, jego uszkodzeniu lub zniszczeniu. W szczególności ochrona ubezpieczeniowa obejmuje odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku:

- a) działania użytkowników sprzętu, tj.: niewłaściwe użytkowanie, nieostrożność, zaniedbanie, błędną obsługę, świadome i celowe zniszczenie, w tym przez osoby trzecie;
- b) działania ognia (w tym również działania dymu i sadzy) pożaru, wybuchu oraz polegające na osmaleniu, przypaleniu, a także w wyniku wszelkiego rodzaju eksplozji, implozji, bezpośredniego uderzenia pioruna, upadku pojazdu powietrznego oraz w czasie akcji ratunkowej (np. gaszenia, burzenia, oczyszczania zgliszczy);
- c) działania wody, tj. zalania wodą z urządzeń wodno - kanalizacyjnych, burzy, powodzi, sztormu, wylewu wód podziemnych, deszczu nawalnego, wilgoci, pary wodnej i cieczy w innej postaci oraz mrozu, gradu i śniegu;
- d) działania wiatru, lawiny, osunięcie się ziemi;
- e) wad produkcyjnych, błędów konstrukcyjnych, wad materiałowych, które ujawniły się dopiero po okresie gwarancji/rękojmi;
- f) zwarcia, spięcia, przepięcia, uszkodzenia izolacji, w tym wskutek niewłaściwych parametrów prądu zasilania, zbyt niskiego lub zbyt wysokiego napięcia w sieci instalacji elektrycznej;
- g) bezpośredniego i pośredniego oddziaływania wyładowań atmosferycznych i zjawisk pochodnych jak indukcja, działanie pola elektromagnetycznego itp.;
- h) akcji ratowniczej (gaszenie, rozbiórka, ewakuacja) prowadzonej w związku z jakimikolwiek zdarzeniami objętymi ochroną ubezpieczeniową;
- i) szkody powstałe wskutek kradzieży, kradzieży z włamaniem, rabunku, dewastacji;
- j) rażącego niedbalstwa i działania umyślnego użytkownika lub osób trzecich, w tym osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym uczestników Projektu.

12. Ubezpieczeniem objęty będzie sprzęt komputerowy oraz oprogramowanie tj. 457 zestawów komputerów stacjonarnych wraz z zasilaczami i kompletami przewodów, zlokalizowanych w 457 gospodarstwach domowych z terenu Gminy Miasta Radomia, wyposażonych w następujące oprogramowanie i akcesoria dostarczone przez dostawcę zestawów komputerowych:

- jednostka centralna zintegrowana z monitorem w jednej obudowie;
- system operacyjny - Microsoft Windows 7 Pro;
- oprogramowanie zabezpieczające;
- przeglądarka internetowa;
- klawiatura;
- mysz.

13. Wartość 1 zestawu komputerowego stacjonarnego wraz z oprogramowaniem i akcesoriami wymienionymi w pkt. 6 wynosi 3318,54 zł brutto (w dniu ubezpieczenia).

14. Suma ubezpieczenia i wysokość odszkodowania:

- a) Sumę ubezpieczenia stanowi wartość odtworzeniowa sprzętu objętego ubezpieczeniem.

BZP.271.1.773.2013.AĆ

b) Jako wysokość odszkodowania przyjmuje się:

Przy szkodzie częściowej - wartość niezbędnych kosztów naprawy uszkodzonego przedmiotu z uwzględnieniem kosztów demontażu, transportu, montażu oraz innych tego typu opłat;
Przy szkodzie całkowitej - wartość kosztów nabycia i zainstalowania nowego przedmiotu tego samego rodzaju;

W przypadku, gdy naprawa uszkodzonego przedmiotu albo jego wymiana nie jest możliwa - wartość kosztów w wysokości wartości odtworzeniowej przedmiotu na dzień powstania szkody.

15. Zamawiający wymaga zapewnienia:

- a) Zniesienia franszyzy integralnej,
- b) Zniesienia franszyzy redukcyjnej,
- c) Zniesienia udziału własnego,
- d) Zastosowania systemu ubezpieczeń w formie sum stałych.

16. Przedmiotowe zamówienie stanowi część Projektu pn. „Bezpłatny Internet dla mieszkańców Radomia zagrożonych wykluczeniem cyfrowym”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Oś Priorytetowa 8. „Społeczeństwo informacyjne - zwiększanie innowacyjności gospodarki”, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu e-Inclusion”. Obowiązek ubezpieczenia przedmiotowego sprzętu wynika z umowy o dofinansowanie Projektu zawartej pomiędzy Gminą Miasta Radomia a Władzą Wdrażającą Programy Europejskie.

17. Inwentaryzację przekazanych zestawów komputerowych będzie prowadził Zamawiający. Inwentaryzacja będzie zawierała:

- a) dane Uczestnika Projektu (imię, nazwisko, adres zamieszkania - użytkownika sprzętu);
- b) numer wniosku aplikacyjnego do Projektu;
- c) numer seryjny sprzętu wchodzącego w skład zestawu komputerowego;
- d) numer inwentarzowy sprzętu;

Zamawiający dopuszcza zmianę użytkownika zestawu komputerowego i miejsca jego użytkowania w przypadkach:

- rezygnacji lub wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie (również śmierci uczestnika);
- zmiany miejsca zamieszkania uczestnika (z zastrzeżeniem, że będzie to teren Gminy Miasta Radomia).

Miejscem użytkowania zestawów komputerowych będą miejsca zamieszkania uczestników Projektu (docelowe miejsce użytkowania). Tymczasowym miejscem użytkowania sprzętu będzie siedziba (lub magazyn) Zamawiającego.

18. Ochrona sprzętu przez Zamawiającego:

- a) zestawy komputerowe objęte są 7-letnią gwarancją,
- b) dostarczone przez dostawcę zestawy komputerowe będą posiadały zainstalowane oprogramowanie, pozwalające na lokalną i zdalną inwentaryzację komputerów i ich komponentów, umożliwiające m.in. wysyłanie informacji o podłączeniu komputera do innej sieci (w przypadku zaginięcia lub kradzieży).
- c) Każdy zestaw komputerowy zostanie oznaczony naklejką niezrywalną „antykradzieżową”, na której znajdować się będzie pole tekstowe zostające na obudowie po zerwaniu naklejki informujące o właścicielu sprzętu (po zerwaniu naklejki na obudowie pozostaje widoczny i nieusuwalny zwrot informujący o właścicielu sprzętu: „Własność Gminy Miasta Radomia”). Na

BZP.271.1.773.2013.AĆ

warstwie wierzchniej nalepki (widocznej po naklejeniu) będą znajdować się treść oraz oznaczenia: „Własność Gminy Miasta Radomia, ul. Kilińskiego 30, 26-600 Radom” oraz logotyp PO IG i logotyp UE z napisem „Zakup wyposażenia współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013”.

IV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

V. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na zamówienie.

VI. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VII. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

VIII. Termin realizacji zamówienia: okres w miesiącach: 24

UWAGA - Ochrona ubezpieczeniowa sprzętu rozpoczyna się od dnia przekazania składników majątku do Magazynu. Przekazanie do Magazynu nastąpi w dniu sporządzenia przez Zamawiającego i dostawcę sprzętu tj. P.P.H.U. „PIOMAR” Sp. j. protokołu odbioru jakościowego sprzętu. Termin rozpoczęcia świadczenia usługi ochrony ubezpieczeniowej został wstępnie ustalony od dnia 1 sierpnia 2013 roku. Nie jest to jednak termin bezwzględnie konieczny, a jedynie najbardziej przybliżony z uwagi na założony terminarz realizacji Projektu. Faktyczny termin uzależniony jest od terminu wykonania umowy przez dostawcę sprzętu tj. P.P.H.U. „PIOMAR” Sp. j., który z kolei uzależniony jest od zaawansowania budowy infrastruktury sieci bezprzewodowej. Zamawiający oświadcza ponadto, że dostawa zestawów komputerowych i budowa infrastruktury sieci bezprzewodowej realizowane są na podstawie odrębnych umów i ich zakończenie ustalone jest w miesiącu październiku 2013 roku.

IX. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

1.1. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku wykazanie, że Wykonawca posiada zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej, zgodnie z ustawą z dnia 22 maja 2003r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. z 2003r. Nr 124, poz. 1151 z późn. zm.).

Oceny spełniania w/w warunku, zamawiający dokona metodą **SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA** na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymienionego w pkt XI.1.1. - na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych oraz dokumentów wymienionych w pkt XI.1.2.

2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

2.1. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Oceny spełniania w/w warunku, zamawiający dokona metodą **SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA** na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymienionego w pkt XI.1.1. - na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych.



BZP.271.1.773.2013.AĆ

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 3.1. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Oceny spełniania w/w warunku, zamawiający dokona metodą **SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA** na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymienionego w pkt XI.1.1. - na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4.1. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Oceny spełniania w/w warunku, zamawiający dokona metodą **SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA** na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymienionego w pkt XI.1.1. - na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych.

Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wykonawca spełnia w/w warunki. Wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub ich nie uzupełnienie we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

- X. **Przesłanki wykluczenia wykonawców** z postępowania zawiera art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- XI. **Zamawiający wymaga złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:**
 1. **Oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu:**
 - 1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych - **w formie załącznika nr 1;**
 - 1.2. Zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej, zgodnie z ustawą z dnia 22 maja 2003r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. z 2003r. Nr 124, poz. 1151 z późn. zm.) - **w formie załącznika nr 2;**
 2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy** w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, na podstawie art. 26 ust. 2a ustawy Pzp, przedłożenia:
 - 2.1 Oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych - **w formie załącznika nr 3;**
 - 2.2 Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - **w formie załącznika nr 4.**
 - 2.3 Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **w formie załącznika nr 5;**

BZP.271.1.773.2013.AĆ

- 2.4** Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **w formie załącznika nr 6.**

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- 3.1.** nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, **w formie załącznika nr 4;**
- 3.2.** nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, **w formie załącznika nr 5 i 6;**
- 3.3.** jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- 4. 1.** lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - **w formie załącznika nr 7 lub załącznika nr 8.**

5. Inne dokumenty składane wraz z wypełnionym formularzem oferty:

- 5. 1.** Pełnomocnictwo w sytuacji, gdy wykonawca składa ofertę przez ustanowionego pełnomocnika - **w formie załącznika nr 9;**
- 5. 2.** W przypadku podmiotów występujących wspólnie (powołanie konsorcjum) pełnomocnictwo, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - **w formie załącznika nr 10;**
- 5. 3.** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, zawierające informacje na temat:
- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.



BZP.271.1.773.2013.AĆ

Kopie dokumentów załączonych do oferty dotyczących tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty - **w formie załącznika nr 11**;

XII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Treść SIWZ wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej zamawiającego pod adresem: <http://www.bip.radom.pl> oraz w siedzibie zamawiającego.
2. Przyjętą przez zamawiającego formą porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, wezwań oraz informacji przez strony jest forma pisemna, faks lub droga elektroniczna.
3. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wezwania przekazywane są za pomocą faksu lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (zgodnie z art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych). Potwierdzenie otrzymania może być dokonane również faksem lub drogą elektroniczną (z jednoczesnym zachowaniem potwierdzenia nadania faksu lub poczty elektronicznej).
4. Przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną informacje, o których mowa wyżej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona.
5. Uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw dokonywane na skutek wezwania w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, dla swej skuteczności powinny przed upływem terminów wyznaczonych przez Zamawiającego zostać dostarczone:
 - w formie pisemnej, lub
 - faksem lub drogą elektroniczną oraz dostarczone w formie pisemnej najpóźniej następnego dnia roboczego (dni pracy Urzędu Miejskiego w Radomiu) po upływie wyznaczonego terminu.
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
8. Wszelka korespondencja dotycząca wnoszonych zapytań, modyfikacji SIWZ oraz odwołań będzie zamieszczana na stronie <http://www.bip.radom.pl>.

XIII. Wadium

Zamawiający nie wymaga wnieścia wadium.

XIV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.



BZP.271.1.773.2013.AĆ

2. Oferta wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, trwałą techniką pisarską, pismem czytelnym, na formularzach zgodnych z treścią druków przekazanych w materiałach przetargowych. Wykonawca może również przygotować własne formularze, jednak ich treść musi zawierać wszystkie wymagane przez Zamawiającego informacje.
3. Wszelkie inne dokumenty (potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załączniki do oferty), sporządzone w językach obcych muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej lub za pomocą faksu.
5. Oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia, o których mowa w punkcie XI, muszą być podpisane własnoręcznie przez wykonawcę lub osobę (osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa, w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.
6. **Pełnomocnictwo** osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy oraz zaciągania w jego imieniu zobowiązań musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną notarialnie.
7. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ.
8. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy i adresu wykonawcy.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Stosowne wypełnienia miejsc wykropkowanych we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
11. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
12. Wymagane dokumenty stanowiące załączniki do oferty - składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub w celu potwierdzenia spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego - wykonawca przedkłada w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez upoważnioną osobę (osoby) z użyciem zwrotu „za zgodność z oryginałem”. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. W przypadku, gdy dokument przedstawiony w formie kserokopii jest dla zamawiającego nieczytelny lub budzi wątpliwości co do jego prawdziwości zamawiający wezwie wykonawcę do przedłożenia jego oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii.
13. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U.

BZP.271.1.773.2013.AĆ

z 2013r., poz. 231), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub te podmioty.

14. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia nazywani są Partnerami.

14.1. Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej zgodnie z trybem art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. **Nazwy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.**

14.2. Przy złożeniu oferty wspólnej (**np. konsorcjum**) wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

UWAGA:

- 1)** Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (może to być zarówno jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i osoba trzecia). Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udzielić pełnomocnictwa, w tym samym zakresie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą udzielić pełnomocnictwa na jednym dokumencie, wówczas każdy z nich musi złożyć odpowiednie oświadczenie (podpisują osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy).
- 2)** Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 3)** Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego wykonawcę zamawiający odrzuci.
- 4)** Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – dla Zamawiającego nie są wiążące w tym zakresie wzajemne uregulowania umowne (np. umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) pomiędzy wykonawcami. Zamawiający może żądać wykonania zamówienia w całości od któregokolwiek z wykonawców, od kilku lub od wszystkich łącznie, niezależnie od postanowień umowy wewnętrznej (np. umowy konsorcjum lub spółki cywilnej) zawartej przez wykonawców.
- 5)** Jeżeli pełnomocnictwo wystawione jest tylko do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to przed podpisaniem umowy z wykonawcą muszą oni udzielić stosownego pełnomocnictwa lub zawrzeć umowę określającą prawa i obowiązki poszczególnych wykonawców w tym uprawnienie do podpisania umowy.
- 6)** Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od wykonawców składających ofertę wspólną, aby przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) złożyli zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- 7)** Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną. Ofertę taką podpisują wszyscy wspólnicy spółki, bądź do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez wszystkich wspólników dla jednego ze wspólników lub dla osoby trzeciej, upoważniającej osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich wspólników spółki w zakresie, o

BZP.271.1.773.2013.AĆ

którym mowa powyżej. Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki cywilnej, to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć tę umowę (oryginał) lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich współników.

- 8) Każdy z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego musi odrębnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - w związku z czym powinien złożyć samodzielnie załączniki nr 3, 4, 5 i 6 wymienione w pkt XI niniejszej specyfikacji.
- 9) Każdy z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego musi odrębnie udokumentować, czy należy lub nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp - w związku z czym powinien złożyć samodzielnie załącznik nr 7 lub 8, wymieniony w rozdz. XI niniejszej SIWZ.
14. 3. Natomiast do oceny spełniania warunków art. 22 ust.1 pkt 2, 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych przyjmuje się zsumowane potencjały ekonomiczne i techniczne wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
14. 4. Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez zamawiającego, chyba że oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania ofert lub ustawa Pzp stanowi inaczej (np. oferta złożona po upływie terminu składania ofert). Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
15. **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**
 15. 1. Wykonawca może zastrzec w ofercie oświadczeniem, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 15. 2. Za tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być uznane w szczególności:
 - aktualny odpis z właściwego rejestru,
 - informacje ujawniane przez Zamawiającego w trakcie otwarcia ofert.
 15. 3. Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. 15.1. nie wywołuje dla Wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.
 15. 4. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

XVI. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Biura Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Radomiu ul. Jana Kilińskiego 30, pokój 189 (wejście od ul. Żeromskiego 53) w terminie **do dnia 22.07.2013r. do godz. 12:30**
2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zaklejonej, nienaruszonej kopercie, która będzie posiadać oznaczenia:

„Oferta na ubezpieczenie 457 zestawów komputerowych zakupionych w ramach Projektu pn. „Bezpłatny Internet dla mieszkańców Radomia zagrożonych wykluczeniem cyfrowym”, znak BZP.271.1.773.2013.AĆ” oraz „Nie otwierać przed 22.07.2013r. godz. 13:00”

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie zaadresowana na adres:

Urząd Miejski w Radomiu, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Jana Kilińskiego 30 pok. 189 (wejście od ul. Żeromskiego 53, I piętro), oraz będzie oznaczona nazwą i adresem

BZP.271.1.773.2013.AĆ

wykonawcy, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie.

3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

XVII. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Zamawiający otworzy złożone oferty w swojej siedzibie, tj. w Urzędzie Miejskim w Radomiu, ul. Jana Kilińskiego 30 pok. 189 (wejście od ul. Zeromskiego 53, I piętro) **w dniu 22.07.2013r. o godz. 13:00.**
2. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do chwili otwarcia) oraz poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
3. Informacje, o których mowa w punkcie 2 zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert - na ich wniosek.

XVIII. Sposób obliczenia ceny

1. Cenę ofertową stanowi łączna cena brutto (wraz z podatkiem VAT), jaką zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w pkt III SIWZ.
2. Opis obliczenia ceny ofertowej: w kolumnie 2 należy wpisać cenę jednostkową brutto za ubezpieczenie pojedynczego zestawu komputerowego. W kolumnie 4 należy wpisać wartość brutto (maksymalne nominalne zobowiązanie), tj. iloczyn ceny jednostkowej brutto - z kolumny 2 i ilości zestawów komputerowych - z kolumny 3. Następnie w wierszu „RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO słownie złotych” wartość z kolumny 4 należy wpisać słownie.
3. Ceny muszą być podane cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (zgodnie z § 9 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, zaliczkowego zwrotu podatku, zasad wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług - (Dz. U. Nr 95 poz. 798).
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. W kalkulacji cenowej należy uwzględnić wszystkie koszty jakie poniesie wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy.
6. Dla porównania złożonych ofert Zamawiający stosuje wzór przedstawiony w pkt XX.
7. Cena ofertowa ustalona wg w/w zasad stanowić będzie wartość ryczałtową niepodlegającą zmianom.
8. W przypadku ofert składanych przez osoby fizyczne, które nie prowadzą działalności gospodarczej, w stosunku do których zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić (zapłacić) należności publicznoprawne z tytułu składek: na ubezpieczenia społeczne, zdrowotnej, Fundusz Pracy oraz zaliczkę na podatek dochodowy, zaoferowana w ofercie cena zawierać będzie również te należności. W przypadku wybrania oferty złożonej przez takiego wykonawcę, wynagrodzenie do zapłaty na rachunek wskazany przez wykonawcę zostanie odpowiednio pomniejszone o w/w należności publicznoprawne, do zapłaty których zobowiązany będzie zamawiający. W takim przypadku łączne finansowe zobowiązanie zamawiającego (tj. wynagrodzenie wykonawcy przekazane na rachunek oraz związane z nim należności publicznoprawne z tytułu w/w składek) wynikające z tytułu zawartej z wykonawcą umowy, nie może przekroczyć kwoty wynikającej z zaoferowanej ceny ofertowej.
9. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena powinna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złoty polskich i groszach).

BZP.271.1.773.2013.AĆ

XIX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

XX. Kryteria oceny ofert oraz sposób oceny ofert

1. Oferty spełniające formalne wymagania, określone w niniejszej SIWZ, złożone przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu, będą oceniane według jednego kryterium najniższej ceny (100%-maksymalnie 100 punktów).
2. Ocena w zakresie kryterium będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C - ilość punktów,

C_{\min} - najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert,

C_b - cena badanej oferty.

3. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom SIWZ.
5. Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów w przyjętym w niniejszym postępowaniu kryterium.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem pkt 9 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany jej w treści.
9. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający informuje, że w przypadku poprawienia innej omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, brak reakcji wykonawcy w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o jej poprawieniu, traktowany będzie jako wyrażenie zgody na poprawienia takiej omyłki.
11. Przy poprawianiu oczywistej omyłki rachunkowej Zamawiający będzie stosował się w szczególności do następujących zasad:
 - w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar: jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową.

XXI. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

BZP.271.1.773.2013.AĆ

XXII. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1, oraz art. 90 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIII. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także w punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt. a, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta, nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
6. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ.
7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

XXIV. Możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawców

W przypadku, gdy wykonawca zamierza wykonać część zamówienia przy udziale podwykonawców, zobowiązany jest do podania w składanej ofercie, jaki zakres zamówienia powierzy podwykonawcom.

XXV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 47 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

BZP.271.1.773.2013.AĆ

XXVII. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania

Określone w dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, a także (wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ - przed upływem terminu składania ofert) organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5, w postaci:

1. **Odwołania** od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy - **do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej**.
2. **Poinformowania Zamawiającego** o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. **Skargi do sądu okręgowego** właściwego dla siedziby zamawiającego, na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

XXVIII. Postanowienia końcowe - zasady udostępniania dokumentów;

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (które są jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
4. Bez zgody zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
6. Jeżeli w wyniku udostępnienia protokołu lub załączników, zamawiający ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników, koszty te pokrywa wnioskodawca. Zamawiający nie może obciążać wnioskodawcy kosztami udostępnienia, jeżeli nie wyraził wobec niego zgody, o której mowa w pkt 4.

XXIX. Dokumentacja przetargowa:

Dokumentację przetargową stanowią:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
2. Wzór umowy.
3. Formularz oferty.
4. Druk oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w punkcie XI 1.1.
5. Druk wykazu usług, o którym mowa w punkcie XI.1.2.
6. Druk wykazu osób, o którym mowa w punkcie XI.1.3.
7. Druk oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w punkcie XI.2.1.



BZP.271.1.773.2013.AĆ

8. Druk oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, o którym mowa w punkcie XI.4.1.
9. Druk oświadczenia o braku przynależności do grupy kapitałowej, o którym mowa w punkcie XI.4.1.

Kompletna dokumentacja zawiera 26 stron.

BZP.271.1.773.2013.AĆ

BZP.272.....2013.AĆ

Załącznik nr 1 do SIWZ

UMOWA - wzór

na ubezpieczenie 457 zestawów komputerowych zakupionych w ramach Projektu pn. „Bezpłatny Internet dla mieszkańców Radomia zagrożonych wykluczeniem cyfrowym” dalej „Umowa”

Zawarta w Radomiu w dniu 2013r., pomiędzy:
Gminą Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu przy ul. Jana Kilińskiego 30
REGON: 670223451
NIP: 796-28-17-529

reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Radomia - Pana Andrzeja Kosztowniaka zwaną w dalszej części „Zamawiającym”,

a
firmą

z siedzibą w

REGON:

NIP:-.....-.....

reprezentowaną przez

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Strony zawierają Umowę w sprawie zamówienia publicznego, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego o wartości, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

§ 1

1. Zamawiający oświadcza, że realizuje projekt pn. „Bezpłatny Internet dla mieszkańców Radomia zagrożonych wykluczeniem cyfrowym” (zwany dalej „Projektem”), którego celem jest zapewnienie dostępu do Internetu gospodarstwom domowym z terenu Gminy Miasta Radomia (beneficjentom ostatecznym) zagrożonych wykluczeniem cyfrowym z powodu trudnej sytuacji materialnej lub niepełnosprawności, w ramach którego 1500 gospodarstwom domowym zostanie udostępniony bezpłatny Internet, a 500 z nich zostanie wyposażonych w sprzęt komputerowy niezbędny do korzystania z Internetu.
2. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z Projektem obowiązkiem Zamawiającego (beneficjenta) jest ubezpieczenie sprzętu powierzonego beneficjentom ostatecznym.
3. Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą jako zakład ubezpieczeń w rozumieniu ustawy z dnia 22 maja 2003 roku o działalności ubezpieczeniowej (tekst jednolity: Dz.U.2010, Nr 11, poz. 66 z późniejszymi zmianami) i w ramach swojego przedsiębiorstwa, zgodnie ze złożoną ofertą zobowiązuje się do udzielania ochrony na wypadek ryzyka wystąpienia skutków zdarzeń losowych w majątku Zamawiającego zakupionym w ramach Projektu (457 zestawów komputerowych).
4. Oferta przetargowa Wykonawcy oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) stanowią integralne części Umowy - jako załączniki nr 1 i 2 do Umowy.

BZP.271.1.773.2013.AĆ

§ 2.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje i zobowiązuje się udzielić ochrony ubezpieczeniowej na warunkach określonych w SIWZ na wypadek ryzyka wystąpienia skutków zdarzeń losowych powodujących szkodę w majątku Zamawiającego objętego ochroną ubezpieczeniową.
2. Przedmiotem ochrony ubezpieczeniowej są składniki majątku Zamawiającego nabyte w ramach Projektu od ich dostawcy tj. P.P.H.U. „PIOMAR” Sp. j., przekazane do magazynu dystrybucyjnego (dalej „Magazyn”), a następnie z tego Magazynu przekazane tytułem użyczenia beneficjentom ostatecznym dla potrzeb realizacji celów Projektu.
3. Magazyn, o którym mowa w ust. 2 zlokalizowany jest w Radomiu przy ul. Świętokrzyskiej 31A i pozostaje w dyspozycji firm Asseco Poland S.A. i Nanto Sp. z o.o., które w ramach konsorcjum jako wykonawca realizują na rzecz Zamawiającego zadanie „Opracowanie dokumentacji projektowej i budowa infrastruktury sieci szerokopasmowej w ramach projektu pn. *Bezpłatny Internet dla mieszkańców Radomia zagrożonych wykluczeniem cyfrowym*”. W ramach tego zadania ww. firmy zobowiązane są wydać sprzęt z Magazynu dla beneficjentów ostatecznych.
4. Wykaz i opis ryzyk, o których mowa w ust. 1, objętych ochroną ubezpieczeniową zawarty jest w punkcie III.11 SIWZ
5. Składniki majątku, o których mowa w ust. 2 stanowić będzie: sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem w ilości 457 zestawów komputerowych „HP Compaq Elite 8300 All in One” (zwany dalej „sprzętem”) o łącznej wartości 1516572,78 zł (457 szt. x 3318,54 zł = 1516572,78 zł).
6. Zamawiający oświadcza, że sprzęt stanowi jego własność i docelowo przeznaczony jest do użyczenia dla beneficjentów ostatecznych Projektu, którzy będą korzystać z tego sprzętu w miejscu swojego zamieszkania. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - elInclusion” osi priorytetowej 8. „Społeczeństwo informacyjne - zwiększenie innowacyjności gospodarki” Programu Operacyjnego innowacyjna Gospodarka 2007-2013.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązany jest objąć ochroną ubezpieczeniową poszczególne składniki majątku Zamawiającego, o których mowa w §2 ust. 4 (sprzęt) przez okres 24 miesięcy począwszy od dnia ich przekazania do Magazynu. Przekazanie do Magazynu nastąpi w dniu sporządzenia przez Zamawiającego i dostawcę sprzętu tj. P.P.H.U. „PIOMAR” Sp. j. protokołu odbioru jakościowego sprzętu.
2. Z Magazynu sprzęt zostanie przekazany w użyczenie dla beneficjentów ostatecznych. Faktyczne przekazywanie sprzętu dla beneficjentów ostatecznych nastąpi w formie protokołarnej - „protokołem przekazania zestawu komputerowego” podpisanym przez uczestnika Projektu (beneficjenta ostatecznego).
3. Ochrona ubezpieczeniowa w zakresie i na warunkach wynikających z niniejszej Umowy rozpoczyna się od dnia przekazania sprzętu do Magazynu i obejmuje okres składowania sprzętu w Magazynie (ok. 3 mies.), procedurę dostawy sprzętu dla beneficjentów ostatecznych, oraz okres posiadania sprzętu przez beneficjentów ostatecznych, nie dłużej jednak niż do upływu 24 miesięcy licząc od dnia przekazania sprzętu do Magazynu.

BZP.271.1.773.2013.AĆ

4. Polisa ubezpieczeniowa sporządzona przez Wykonawcę na podstawie niniejszej Umowy powinna być wystawiona dla Zamawiającego tj.: Gminy Miasta Radomia.
5. Zamawiający oświadcza, że przekazanie w użyczenie dla beneficjentów ostatecznych składników majątku (zestawów komputerowych) objętych ochroną ubezpieczeniową - zgodnie z przyjętym terminarzem realizacji Projektu - powinno nastąpić do października 2013 roku.
6. Zamawiający oświadcza, że termin rozpoczęcia świadczenia usługi ochrony ubezpieczeniowej został wstępnie ustalony od dnia 1 sierpnia 2013 roku. Nie jest to jednak termin bezwzględnie konieczny, a jedynie najbardziej przybliżony z uwagi na założony terminarz realizacji Projektu. Faktyczny termin uzależniony jest od terminu wykonania umowy przez dostawcę sprzętu tj. P.P.H.U. „PIOMAR” Sp. j., który z kolei uzależniony jest od zaawansowania budowy infrastruktury sieci bezprzewodowej. Zamawiający oświadcza ponadto, że dostawa zestawów komputerowych i budowa infrastruktury sieci bezprzewodowej realizowane są na podstawie odrębnych umów i ich zakończenie ustalone jest w miesiącu październiku 2013 roku.
7. Opóźnienia w dostawie sprzętu, skutkujące przesunięciem terminu rozpoczęcia świadczenia usługi ubezpieczeniowej objętej Umową, nie stanowi dla Wykonawcy żadnej podstawy do jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego z tego tytułu.

§ 4.

1. Z tytułu udzielenia ochrony ubezpieczeniowej na warunkach wynikających z Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie brutto w wysokości (słownie :) złotych
2. Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego jednorazowo, przelewem, w terminie 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu rachunku wystawionego z tytułu, o którym mowa w ust. 1.

§ 5.

1. Odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy stanowi dla Zamawiającego podstawę do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 10 % kwoty , o której mowa w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kwoty z tytułu naliczonej kary umownej z kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 6.

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o działalności ubezpieczeniowej, Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawne.
2. W sprawach nieuregulowanych w treści Umowy zastosowanie mają ogólne warunki umowy obowiązujące u Wykonawcy (dalej „OWU”), przy czym postanowienia zawarte w OWU nie obowiązują w zakresie ograniczającym lub utrudniającym ochronę ubezpieczeniową Zamawiającego wynikającą z treści Umowy



BZP.271.1.773.2013.AĆ

3. Za zgodą Zamawiającego postanowienia OWU wiążą Strony w tej części, w której są bardziej korzystne dla Zamawiającego niż warunki ochrony ubezpieczeniowej wynikające z treści Umowy. Zgoda Zamawiającego dla swej skuteczności powinna być wyrażona w formie pisemnego oświadczenia złożonego Wykonawcy.
4. Treść Umowy, o której mowa w ust. 2 i 3 stanowią: SIWZ, Oferta przetargowa Wykonawcy, tekst Umowy. Dokumenty wchodzące w skład treści Umowy mają charakter równoważny, z tym że w przypadku rozbieżności w tekście tych dokumentów pierwszeństwo mają zapisy tekstu Umowy, a w dalszej kolejności SIWZ i Oferty przetargowej Wykonawcy.

§ 7.

Ewentualne spory, mogące wyniknąć z niniejszej Umowy, strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 8.

Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 9.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający



BZP.271.1.773.2013.AĆ

Formularz oferty

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
.....
(adres Wykonawcy)

REGON

NIP

tel./fax

e-mail

**Urząd Miejski w Radomiu
Biuro Zamówień Publicznych
ul. Jana Kilińskiego 30
26-610 Radom**

Oferta

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 200.000 euro.

- 1) Oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w punkcie III. SIWZ, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz na warunkach określonych we wzorze umowy za wynagrodzeniem w następującej wysokości:

Nazwa przedmiotu zamówienia	Cena jednostkowa brutto za ubezpieczenie pojedynczego zestawu komputerowego	Ilość zestawów komputerowych	Wartość brutto (maksymalne nominalne zobowiązanie) [2x3x4]
1	2	3	4
Udzielenie ochrony ubezpieczeniowej na warunkach wynikających z Umowy		457	
RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO słownie złotych:			

- 2) Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **okres w miesiącach: 24**



BZP.271.1.773.2013.AĆ

UWAGA - Ochrona ubezpieczeniowa sprzętu rozpoczyna się od dnia przekazania składników majątku do Magazynu. Przekazanie do Magazynu nastąpi w dniu sporządzenia przez Zamawiającego i dostawcę sprzętu protokołu odbioru jakościowego sprzętu. Termin rozpoczęcia świadczenia usługi ochrony ubezpieczeniowej został wstępnie ustalony od dnia 1 sierpnia 2013 roku. Nie jest to jednak termin bezwzględnie konieczny, a jedynie najbardziej przybliżony z uwagi na założony terminarz realizacji Projektu. Faktyczny termin uzależniony jest od terminu wykonania umowy przez dostawcę sprzętu, który z kolei uzależniony jest od zaawansowania budowy infrastruktury sieci bezprzewodowej. Zamawiający oświadcza ponadto, że dostawa zestawów komputerowych i budowa infrastruktury sieci bezprzewodowej realizowane są na podstawie odrębnych umów i ich zakończenie ustalone jest w miesiącu październiku 2013 roku.

- 3) Uważam (-y) się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązuję/zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, **w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.**
- 3) Zostałem/zostaliśmy poinformowany (-i), że mogę/ możemy zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępniane podmiotom innym niż zamawiający.
- 4) Powierzamy podwykonawcom wykonanie następującego zakresu prac (w przypadku nie powierzenia puste miejsce zaleca się wykreślić):
- 5) Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie niezbędne koszty.

Data

.....
(Podpis i pieczęć wykonawcy/osoby
uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)



BZP.271.1.773.2013.AĆ

Załącznik nr 1 do oferty

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....

.....

(adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn zm.), składając ofertę, w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam (oświadczamy), że:

1. Posiadam (posiadamy) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadam (posiadamy) wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponuję (dysponujemy) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajduję się (znajdujemy się) w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Data:.....

.....
(Podpis i pieczęć wykonawcy/osoby
uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)



BZP.271.1.773.2013.AĆ

Załącznik nr 3 do oferty

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....

.....

(adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 26 ust. 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) składając ofertę, w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam (oświadczamy), że nie zaistniała wobec mnie (nas) podstawa do wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Data:.....

.....

(Podpis i pieczęć wykonawcy/osoby
uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)



BZP.271.1.773.2013.AĆ

Załącznik nr 7 do oferty

.....

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE o przynależności do grupy kapitałowej*

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. nr 113 z 2010r., poz. 759 z późn. zm.) składając ofertę w przetargu, w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy, w związku z **przynależnością do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Lp.	Członek grupy kapitałowej (nazwa, adres)
1.	
2.	
3.	

Data:.....

.....
(Podpis i pieczęć wykonawcy/osoby
uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

* **UWAGA!** Wykonawcy, którzy należą do grupy kapitałowej nie składają oświadczenia o braku przynależności do grupy kapitałowej, tj. załącznika nr 8 do oferty.



BZP.271.1.773.2013.AĆ

Załącznik nr 8 do oferty

.....

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE o braku przynależności do grupy kapitałowej*

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. nr 113 z 2010r., poz. 759 z późn. zm.) składając ofertę w przetargu, w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam (oświadczamy), że **nie należę** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

Data:.....

.....
(Podpis i pieczęć wykonawcy/osoby
uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

* **UWAGA!** Wykonawcy, którzy nie należą do grupy kapitałowej nie składają oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, tj. załącznika nr 7 do oferty.