

## **PREZYDENT MIASTA RADOMIA**

### **ogłasza konkurs ofert**

#### **na wybór realizatora programu zdrowotnego:**

#### **„Terapia przeciwobrzękowa dla kobiet po mastektomii na lata 2012-2015”.**

Termin składania ofert: 21 dni od ukazania się ogłoszenia konkursowego

#### **I. Przedmiot konkursu:**

1. Przedmiotem konkursu jest wybór realizatora programu zdrowotnego „Terapia przeciwobrzękowa dla kobiet po mastektomii na lata 2012-2015” skierowanego do mieszkańek Radomia.
2. Zamówienie w szczególności obejmuje:
  - a) prowadzenie rehabilitacji: zwalczanie obrzęku kończyny po stronie operowanej poprzez zabiegi manualnego drenażu limfatycznego połączonego z kompresjoterapią w celu poprawy stanu fizycznego i psychicznego,
  - b) prowadzenie edukacji kobiet po mastektomii,
  - c) rekrutację uczestników programu (ogłoszenia, zaproszenia do udziału w programie),
  - d) prowadzenie odrębnego rejestru uczestników programu i dokumentacji medycznej związanej z realizacją programu,
  - e) sporządzenie sprawozdania końcowego z realizacji programu wraz z opisem wyników programu (ewaluacja).
3. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy zamawiającym a oferentem.
4. Na realizację programu zdrowotnego „Terapia przeciwobrzękowa dla kobiet po mastektomii na lata 2012-2015” przeznaczono w 2013 r. środki finansowe w wysokości 20 000 zł.

#### **II. Podmioty uprawnione do udziału w konkursie:**

Podmioty określone w art. 5 pkt 41 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2008r. Nr 164 poz. 1027 z późn. zm.)

#### **III. Wymagania stawiane oferentom:**

1. Dotyczące personelu: rehabilitant posiadający kwalifikacje zawodowe potwierdzone dyplomami,
2. Lokal z wyposażeniem oraz wymogi określone obowiązującymi przepisami prawa, niezbędne do realizacji programu,
3. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

#### **IV. Termin i warunki składania ofert:**

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie do dnia 28 czerwca 2013 r. pisemnej oferty wraz z wymaganymi załącznikami, w jeden z n/w sposobów:
  - a) osobiście w godzinach: 7.30 - 15.30 w sekretariacie Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego w Radomiu, ul. Żeromskiego 53, p. 182.
  - b) za pośrednictwem poczty lub poczty kurierskiej na adres sekretariatu Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego, 26-600 Radom, ul. Stefana Żeromskiego 53.

**O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Radomiu.**

2. Czytelnie wypełniona oferta musi być zgodna ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
3. Oferta winna być opatrzona pieczętą oferenta oraz pieczętą imienną i podpisem osób upoważnionych do składania oświadczeń woli (w przypadku braku pieczętki: czytelnym podpisem z podaniem funkcji), złożona wraz z wymaganymi załącznikami w 1 egzemplarzu, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta na konkurs na wybór realizatora programu zdrowotnego: „Terapia przeciwobrzękowa dla kobiet po mastektomii na lata 2012-2015”.
4. Wymagane jest wypełnienie wszystkich pól formularza ofertowego.
5. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferta powinna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w języku polskim przejrzysto i czytelnie.
7. Ewentualne poprawki w treści oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

#### **V. Do oferty należy dołączyć:**

1. Oświadczenia (załącznik do nr 2 do ogłoszenia):
  - a) Oświadczenie, że oferent zapoznał się z treścią ogłoszenia oraz warunkami dotyczącymi przedmiotu konkursu ofert,
  - b) Oświadczenie, że świadczenia realizowane w ramach programu zdrowotnego „Terapia przeciwobrzękowa dla kobiet po mastektomii na lata 2012-2015” nie będą refundowane przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
  - c) Oświadczenie, że oferent posiada odpowiednie warunki do realizacji zadania, a wykonawcy udokumentowane uprawnienia do realizacji zadań programowych,
  - d) Oświadczenie, że oferent nie zalega z płatnościami podatków oraz składek ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego.
2. Dokumenty stosownie do statusu prawnego podmiotu:
  - a) kopia aktualnego wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą wystawiona przez właściwy organ,
  - b) kopia aktualnego odpisu lub wyciągu z Krajowego Rejestru Sądowego,
  - c) zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

- d) kopia aktualnego statutu podmiotu leczniczego,
  - e) kopia polisy OC.
3. Dokumenty stanowiące załączniki do oferty oraz wymienione w ofercie, winne być opisane i opatrzone kolejnym numerem (w prawym górnym rogu: załącznik nr ...).
  4. Dokumenty powinny być przedstawione w kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu oferenta, ze wskazaniem daty poświadczenia zgodności z oryginałem oraz czytelnym podpisem (pełnym imieniem i nazwiskiem) z podaniem funkcji lub podpisem opatrzonym imienną pieczętką.
  5. Dokumenty powinny być spięte w jedną całość.

## **VI. Czas wykonywania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu ofert:**

Zamawiający oczekuje ofert, w których oferent zadeklaruje realizację programu zdrowotnego w okresie od dnia 01.07.2013 r. do dnia 31.12.2013 r.

## **VII. Zasady i kryteria rozpatrzenia ofert:**

1. Tryb oceny ofert: I etap - ocena formalna, II etap - ocena merytoryczna.
2. Przy wyborze oferty będą brane pod uwagę następujące kryteria:

<b>Lp.</b>	<b>Kryterium</b>	<b>Maksymalna liczba punktów</b>
1.	Cena i liczba oferowanych świadczeń zdrowotnych (zabiegów) oraz kalkulacja kosztów związanych z realizacją zadania.	20
2.	Kwalifikacje personelu poświadczone dyplomami.	10
3.	Doświadczenie oferenta w realizacji tego typu świadczeń zdrowotnych.	10

3. Wartość merytoryczna - decyduje łączna liczba przyznanych punktów.
4. Konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynie tylko jedna oferta spełniająca wymogi formalne.

## **VIII. Tryb wyboru ofert:**

1. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie przez Komisję Konkursową, powołaną przez Prezydenta Miasta Radomia.
2. Termin wyboru oferty nastąpi z chwilą opublikowania Zarządzenia Prezydenta Miasta Radomia w sprawie rozstrzygnięcia konkursu ofert.
3. Decyzja Prezydenta Miasta Radomia w sprawie wyboru oferty oraz przyznanego dofinansowania jest ostateczna i nie stosuje się do niej trybu odwoławczego.
4. Decyzja Prezydenta Miasta Radomia stanowi podstawę do zawarcia umowy z oferentem, którego oferta została wyłoniona w postępowaniu konkursowym.

## **IX. Odrzuceniu w szczególności podlegają oferty:**

1. Złożone po terminie.
2. Złożone na drukach innych niż wskazanych w niniejszym ogłoszeniu.
3. Niespełniające wymogów zawartych w części IV pkt 3 niniejszego ogłoszenia odnoszącego się do sposobu oznaczania koperty.
4. Niekompletne (brak załącznika).
5. Dotyczące zadania niezgodnego z ogłoszeniem konkursowym.

## **X. Miejsce i termin rozstrzygnięcia konkursu ofert:**

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie 21 dni od dnia określonego dla złożenia ofert.
2. Ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu dokona Prezydent Miasta Radomia w formie zarządzenia. Wyniki konkursu wywieszane zostaną na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Radomiu przy ul. Stefana Żeromskiego 53 oraz zostaną opublikowane na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Radomiu [www.bip.radom.pl](http://www.bip.radom.pl). (w zakładce: ogłoszenia, komunikaty).
3. Wszyscy oferenci, którzy przystąpią do konkursu, zostaną powiadomieni pisemnie o zakończeniu konkursu i jego wyniku.

## **XI. Ogłoszenie zawiera załączniki:**

- 1) Załącznik Nr 1 - wzór oferty;
- 2) Załącznik Nr 2 - oświadczenia;
- 3) Załącznik Nr 3 - wzór umowy;
- 4) Załącznik Nr 4 - wzór sprawozdania finansowo-merytorycznego.

## **XII. Postanowienia końcowe:**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjowania warunków i kosztów realizacji zamówienia oraz dofinansowania niepełnego zakresu zamówienia w przyjętych ofertach.
2. Podstawą wypłaty kwoty należności za realizację zamówienia jest umowa zawarta pomiędzy oferentem a Zamawiającym, która określi szczegółowe zasady realizacji i rozliczenia usługi.
3. Prezydent Miasta Radomia zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu w części lub w całości bez podania przyczyn oraz do przesunięcia terminu składania ofert.

Dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu konkursu można uzyskać w godz. 7.30-15.30 pod numerem telefonu: (48) 36-20-948.

Z treścią programu zdrowotnego pn. „Terapia przeciwobrzękowa dla kobiet po mastektomii na lata 2012-2015” oferenci mogą zapoznać się w pok. 176 w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego w Radomiu przy ul. Stefana Żeromskiego 53 w godz. 7.30-15.30.