

Radom, dnia 22 maja 2013r.
BZP.271.1.528.2013.AĆ

Wszyscy Wykonawcy

Dot.: przetargu nieograniczonego na przygotowanie, zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń dla uczestników projektu „Bezpłatny Internet dla mieszkańców Radomia zagrożonych wykluczeniem cyfrowym”, ogłoszonego w dniu 15.05.2013r. na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Radomiu, na stronie internetowej www.bip.radom.pl oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych na stronie: <http://www.portal.uzp.gov.pl> (numer ogłoszenia: 190758 - 2013).

Na podstawie art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.) przesyłamy odpowiedź jaka została udzielona w związku z przysłanym przez jednego z wykonawców zapytaniem dotyczącym w/w przetargu (pisownia oryginalna):

Pytanie 1: Mam kilka pytań dotyczących przetargu nieograniczonego na zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń dla uczestników projektu „Bezpłatny Internet dla mieszkańców Radomia zagrożonych wykluczeniem cyfrowym”. Pierwsze pytanie dotyczy osób niepełnosprawnych skierowanych na szkolenia grupowe, które muszą mieć zapewniony środek transportu. Czy osoby te będą kierowane na szkolenie grupowe w tych samych grupach i terminach?

Jaka jest maksymalna liczba godzin przewidziana na jeden dzień zajęć indywidualnych?

Odpowiedź: Zamawiający informuje, że w SIWZ określone zostały ilości osób w danych grupach w podziale na kategorie, które mogą mieć wpływ na przygotowanie oferty i organizację szkoleń, natomiast sposób organizacji szkoleń spoczywa na Wykonawcy, z zachowaniem wymogów określonych w SIWZ: „Szkolenia odbywać się będą w grupach maksymalnie 10-osobowych, a Wykonawca jest zobowiązany odpowiednio dopasować składy grup szkolonych uczestników ze względu na wiek oraz fakt niepełnosprawności.”

To na Wykonawcy ciąży obowiązek odpowiedniego zorganizowania szkoleń - ustalenia terminów szkoleń, składów grup uczestników ze względu na wiek, fakt niepełnosprawności i rodzaj niepełnosprawności, potrzebę dowozu, zapewnienie specjalistycznego transportu, itp. - w tym celu Zamawiający przekaze Wykonawcy po podpisaniu umowy listę uczestników wraz z informacjami niezbędnymi do organizacji szkoleń.

Zamawiający nie określa maksymalnej ilości godzin przewidzianej na jeden dzień zajęć indywidualnych, ale zgodnie z treścią SIWZ szkolenia powinny odbywać się od poniedziałku do niedzieli, w przedziale godzinowym 9.00-19.00, w terminach uzgodnionych z uczestnikami, przy uwzględnieniu stanu zdrowia oraz możliwości uczestników szkolenia, co powinno zostać ustalone przez Wykonawcę indywidualnie z każdym uczestnikiem.

Pytanie 2: Zwracam się z prośbą o wyjaśnienie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w poniższej kwestii:

– czy szkolenia realizowane w ramach niniejszego postępowania finansowane są w min. 70% ze środków publicznych oraz czy szkolenia mają charakter kształcenia zawodowego?

Odpowiedź: Szkolenia realizowane w ramach niniejszego postępowania finansowane są w minimum 70 % ze środków publicznych, tj. wartość całkowitego dofinansowania wynosi 100% - należy przez to rozumieć, że wartość wsparcia udzielonego Zamawiającemu ze środków publicznych w formie płatności z budżetu środków europejskich (Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna



„Bezpłatny Internet dla mieszkańców Radomia zagrożonych wykluczeniem cyfrowym”

Gospodarka VIII Oś Priorytetowa - “Społeczeństwo informacyjne - zwiększenie innowacyjności gospodarki” Działanie 8.3 - “Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion”) wynosi 85% oraz w formie dotacji celowej z publicznych środków krajowych wynosi 15%.

Szkolenia nie mają charakteru kształcenia zawodowego.

Pytanie 3: Mam pytanie dotyczące projektu teczki papierowej. Czy Zamawiający może podać parametry teczki, ponieważ trudno jest skalkulować koszt wykonania takiego zamówienia przez drukarnię? Czy zaświadczenie o ukończeniu szkoleń musi być wykonane na wzorze MEN?

Odpowiedź: Zamawiający nie określa parametrów teczki papierowej. Zamawiający wskazał jedynie w SIWZ, że dysponuje projektem teczki papierowej, który może być traktowany przez Wykonawcę jako wzór, ale nie ogranicza Wykonawcy, co formy, technologii i sposobu wykonania teczki, z zastrzeżeniem, że powinna być wykonana zgodnie z SIWZ, tj. “zgodnie z wytycznymi w zakresie oznaczania projektów realizowanych przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej, określonymi w “Przewodniku w zakresie promocji projektów finansowanych w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013 dla Beneficjentów i Instytucji zaangażowanych we wdrażanie Programu”.

Zaświadczenie o ukończeniu szkoleń nie musi być wykonane na wzorze MEN.

Z up. PREZYDENTA MIASTA
Artur Ślarzyński
Kierownik Biura Zamówień Publicznych