Radom, dn. 15 marca 2013r.
BZP.271.1.373.2013.AĆ

Wszyscy Wykonawcy

Dot.: przetargu nieograniczonego na wykonanie usługi inwentaryzacji i waloryzacji przyrodniczej terenów położonych w granicach administracyjnych Radomia, ogłoszonego w dniu 14.03.2013r. na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Radomiu, na stronie internetowej www.bip.radom.pl oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych na stronie: http://www.portal.uzp.gov.pl (numer ogłoszenia: 39273 - 2013).

Na podstawie art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.) przesyłamy odpowiedź jaka została udzielona w związku z przysłanym przez jednego z wykonawców zapytaniem dotyczącym specyfikacji istotnych warunków zamówienia w/w przetargu (pisownia oryginalna):

Pytanie: W nazwiązaniu do przetargu proszę o odpowiedź na pytanie, czy wymóg wykonania zdjęć dotyczy rzeczywiście wysztkich gatunków chronionych? Jeżeli tak, to będzie to oznaczało m.in. wykonanie zdjęć kilkudziesięciu pospolitych gatunków ptaków, co znacząco wpłynie na nakłady pracy w terenie.
Czy Zamawiający wymaga, aby wszystkie zdjęcia były wykonane przez Wykonawcę w obszarze opracowania, czy też dopuszcza możliwość wykorzystania zdjęć z innych miejsc lub zdjęć pozyskanych legalnie od innych podmiotów?

Odpowiedź: Zgodnie z zapisem punktu III.1).D.2 i III.2).D.2 SIWZ opracowanie powinno zawierać dokumentację fotograficzną chronionych i rzadkich gatunków roślin i zwierząt zaobserwowanych na danym terenie – należy wykonać bezpośrednio fotografię gatunku (wszystkie - min. 2 zdjęcia z różnych ujęć). W przypadku braku możliwości wykonania zdjęć chronionych gatunków zwierząt występujących na przedmiotowym terenie z powodów technicznych, należy wykonać zdjęcia śladów występowania tych gatunków (min. 2 zdjęcia z różnych ujęć) i przedstawić je wraz z opisem.

W związku z powyższym Zamawiający oczekuje, że dokumentacja fotograficzna zamieszczona w opracowaniu będzie wykonana w oparciu o własne lustracje wykonane w obszarze opracowania w okresie objętym umową.

Z up. PREZYDENTA MIASTA
mgr Rafał Czajkowski
SEKRETARZ MIASTA

Urząd Miejski w Radomiu – Biuro Zamówień Publicznych
ul. Żeromskiego 53 (p. 1/2/3), 26-600 Radom, tel. +48 362 02 83, tel./fax: +48 362 02 89, e-mail: bzp@umradom.pl