

**Zarządzenie Nr 3419/2013**

**Prezydenta Miasta Radomia**

**z dnia 28 stycznia 2013 r.**

**w sprawie: powołania komisji przetargowej w celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługę wykonania operatu szacunkowego, ustalającego wartość rynkową prawa użytkowania wieczystego nieruchomości położonej przy ul. Królowej Jadwigi 18A w Radomiu.**

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz § 4 ust. 7 i 11 Regulaminu Organizacyjnego Miasta Radomia i § 1 Zarządzenia Prezydenta Miasta Radomia nr 454/2006 z dnia 2 października 2006r. w sprawie powoływania Komisji Przetargowej oraz wprowadzenia Regulaminu działania Komisji Przetargowej w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych, zarządzam co następuje:

**§ 1**

Powołuję Komisję Przetargową, której zadaniem jest przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 200.000 euro na wykonanie w/w usługi, w składzie:

1. Przewodniczący Komisji:                    Inspektor Referatu Gospodarki Lokalowej i Komunalnej w Wydziale Zarządzania Nieruchomościami - Krzysztof Modrzewski
2. Sekretarz Komisji:                        Kierownik Biura Zamówień Publicznych - Artur Ślarzyński
3. Członek Komisji:                         Inspektor w Biurze Zamówień Publicznych - Emilia Faryna

**§ 2**

1. Komisja zobowiązana jest do wykonania zadań, określonych w Regulaminie działania Komisji Przetargowej w procedurach przetargowych, których przedmiot zamówienia nie obejmuje projektów i robót budowlanych stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Prezydenta Miasta Radomia nr 454/2006 z dnia 2 października 2006 roku.
2. Komisję obowiązuje stosowanie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. Nr 113, poz. 759 z 2010 roku ze zm.).

**§ 3**

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Z up. PREZYDENTA MIASTA**

**(-) Rafał Czajkowski  
SEKRETARZ MIASTA**