

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia** (zwana dalej „siwz”) o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w zł równowartości kwoty **200.000 euro** przeprowadzanego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. nr 113 z 2010r., poz. 759 z późn. zm.) (zwana dalej „ustawą Prawo zamówień publicznych”) **na dostawę dwóch nowych samochodów osobowych ze specjalistycznym wyposażeniem na potrzeby Straży Miejskiej w Radomiu**

#### **I. Zamawiający:**

Straż Miejska w Radomiu  
26 - 600 Radom , ul. Moniuszki 9  
REGON 141653394  
NIP 948-252-54-89

Jednostka właściwa do przeprowadzenia postępowania w imieniu Zamawiającego:  
Gmina Miasta Radomia, ul. Jana Kilińskiego 30, 26 - 600 Radom  
REGON: 670223451 NIP: 796-281-75-29

**Prowadzący sprawę:** Biuro Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Radomiu  
tel./fax.(0-48) 36-20-289, 36-20-282

#### **Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej:**

1. [bzp@umradom.pl](mailto:bzp@umradom.pl) (dla korespondencji napływającej do zamawiającego)
2. <http://www.bip.radom.pl> (adres strony internetowej, na której umieszczane są dokumenty dotyczące niniejszego przetargu)

#### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie będzie prowadzone na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **III. Przedmiot zamówienia (CPV: 34.11.00.00-1- samochody osobowe)**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa dwóch identycznych samochodów osobowych, fabrycznie nowych, wyprodukowanych w **2012 roku** o parametrach podanych poniżej.
2. Pojazdy muszą spełniać wymagania określone w następujących aktach prawnych:
  - ustawa z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108 poz. 908 z późn. zm.);
  - rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003r, Nr 32 poz.262 z późn. zm.);
  - rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. z 2011r, Nr 96 poz.559)
3. Pojazd będzie:
  - użytkowany we wszystkich porach roku i doby, w warunkach atmosferycznych spotykanych w polskiej strefie klimatycznej;
  - użytkowany na drogach twardych, gruntowych i leśnych;
  - użytkowany w trudnych warunkach terenowych.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmioty Zamówienia wraz z dokumentacją do siedziby Zamawiającego, znajdującej się w Radomiu (26-600) przy ulicy Moniuszki 9 (plac parkingowy Straży Miejskiej - w bramie). Stwierdzenie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego kompletności dostawy oraz poprawności działania pojazdów będzie stanowić podstawę do ich protokolarnego odbioru.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć samochody z zamontowanymi kołami z ogumieniem letnim.
6. Przed dostarczeniem samochodów do siedziby Zamawiającego, zostaną wykonane przez Wykonawcę i na jego koszt techniczne przeglądy zerowe, co będzie odnotowane w książkach gwarancyjnych.
7. Wykonawca oświadcza, iż na dzień dostawy przebieg samochodów nie będzie wynosił więcej

BZP.271.987.2012.AC

niż 50 km.

8. Wykonawca oświadcza, iż na dzień dostawy w zbiornikach paliwa samochodów będzie się znajdowała ilość paliwa zapewniająca przejechanie minimum po 30 km.
9. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru samochodów w przypadku, gdy będą w stanie niekompletnym, wadliwy lub ich stan techniczny będzie wskazywać na ich uszkodzenie.
10. Oferowane samochody muszą być fabrycznie nowe, w pełni sprawne, nieregenerowane, nie powystawowe i gotowe do użycia bez żadnych dodatkowych inwestycji Zamawiającego.
11. Serwis gwarancyjny samochodów oraz serwis specjalistycznego wyposażenia samochodów położony powinien być na terenie gminy miasta Radomia.
12. Minimalne okresy gwarancji każdego z samochodów:

I.p.	element/y	Minimalny okres gwarancji (od daty podpisania protokołu odbioru)
1	gwarancja podstawowa na wszelkie usterki mechaniczne	<b>24</b> miesiące bez limitu kilometrów
2	instalacja gazowa	<b>24</b> miesiące bez limitu kilometrów
3	powłoki lakiernicze	<b>24</b> miesiące bez limitu kilometrów
4	perforacja nadwozia	<b>96</b> miesięcy bez limitu kilometrów
5	wyposażenie specjalistyczne	<b>24</b> miesiące bez limitu kilometrów

13. Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia oraz wymagania techniczne każdego z samochodów:

### Wymagania techniczne

Lp.	Wyszczególnienie / opis	Wymagania konieczne/minimalne
1.	Rodzaj pojazdu	osobowy
2.	Rok produkcji	2012
3.	Ilość drzwi ( w tym jedno drzwi komory bagażnika)	5
4.	Ilość miejsc	5
5.	Gniazdo 12V	tak
6.	Centralny zamek ze zdalnym sterowaniem z pilota	tak
7.	Klimatyzacja	tak
8.	Rozstaw osi	minimum 2500 mm
9.	Długość całkowita	minimum 4500 mm
10.	Silnik z zapłonem iskrowym	tak
11.	Pojemność silnika	nie mniej niż 1500 cm <sup>3</sup> jednak nie więcej niż 2000 cm <sup>3</sup>
12.	Moc silnika	minimum 100 KM
13.	Instalacja gazowa fabrycznie montowana , nowa z homologacją	tak
14.	Zbiornik gazu umieszczony we wnętrzu koła zapasowego nie zmniejszający powierzchni bagażowej	tak
15.	Skrzynia biegów manualna	minimum 5-biegowa
16.	Prześwit	minimum 120 mm
17.	Wysokość pojazdu	minimum 1400 mm (wysokość pojazdu mierzona bez sygnalizacji świetlnej)
18.	Pojemność bagażnika bez rozkładania siedzeń	minimum 500 litrów

19	Blokada przeciwuruchomieniowa - Immobiliser	tak
20	Blokowanie drzwi pasażera z pozycji kierowcy	tak
21	Elektrycznie otwierane szyby w przednich drzwiach	tak
22	Lusterka elektryczne sterowane i podgrzewane	tak
23	Radioodtwarzacz CD z głośnikami	tak
24	Wspomaganie układu kierowniczego	tak
25	Regulacja kolumny kierowniczej	tak
26	Norma spalin EURO 5	tak
27	Siedzisko fotela kierowcy i pasażera z regulacją w dwóch płaszczyznach	tak
28	Koła: obręcze stalowe lakierowane lub alufelgi	tak
29	Dwuobwodowy hydrauliczny układ hamulcowy z układem przeciwdziałającym blokowaniu	tak
30	System kontroli trakcji zapobiegający poślizgowi kół podczas zwiększenia prędkości	tak
31	Miejsca siedzące muszą być wyposażone w zagłówki oraz bezwładnościowe pasy bezpieczeństwa	tak
32	Poduszki powietrzne	minimum przednia dla pasażera i kierowcy
33	Komplet fabrycznych, gumowych dywaników	tak
34	Gaśnica samochodowa	tak
35	Trójkąt ostrzegawczy	tak
36	Apteczka	tak
37	Podręczny zestaw narzędzi	tak
38	Tapicerka materiałowa w kolorze ciemnym	tak
39	Komplet opon letnich montowanych fabrycznie	tak

### Wyposażenie specjalistyczne

Lp.	Wyszczególnienie/opis
1.	Antena samochodowa do radiotelefonu z zakresu 147 MHz do 149 MHz, kamuflowana VHF/AM/FM ze sprzęgaczem z kompletem (wtyczka+przewód)
2.	Lakier - srebrny metalik
3.	Na bokach pojazdu i z tyłu, na całej długości - pas wyróżniający odblaskowy w postaci trójrzędnej szachownicy barwy żółto-granatowej
4.	pas barwy granatowej umieszczony poniżej pasa trójrzędnej szachownicy o szerokości nie mniejszej niż 30 cm i nie większej niż do dolnej krawędzi drzwi
5.	odblaskowy napis „STRAŻ MIEJSKA” barwy żółtej umieszczony na pasie granatowym po obu stronach pojazdu na przednich drzwiach oraz z tyłu pojazdu
6.	na tyle pojazdu, w górnej części numer telefonu interwencyjnego wraz ze znakiem graficznym przedstawiającym słuchawkę telefonu w kolorze żółtym oraz po prawej i lewej stronie numer taktyczny pojazdu
7.	na dachu belka sygnalizacyjna z białą obudową i diodami w kolorze niebieskim
8.	Świetlny napis „STRAŻ MIEJSKA” barwy granatowej lub czarnej na białym tle, umieszczony na dachu samochodu
9.	emblemat Straży Miejskiej w Radomiu o wymiarach nie mniejszych niż 30x22 cm umieszczony po obu stronach pojazdu na drzwiach tylnych
10	wzmacniacz sygnałowy o mocy minimum 100W z możliwością podawania komunikatów słownych na zewnątrz pojazdu, posiadający homologację na kompatybilność elektromagnetyczną (R-10EKG/ONZ lub 95/54EMC)
11	głośnik minimum 100W zamontowany w komorze silnika np. we wlocie powietrza w atrapie pojazdu

Szczegóły dotyczące naklejania i rozmieszczania elementów oznakowania zostaną ustalone po rozstrzygnięciu postępowania.

Wraz z samochodami należy dostarczyć wszystkie wymagane dokumenty homologacyjne na samochody oraz w/w wyposażenie oraz wszystkie wymagane prawem dokumenty niezbędne do rejestracji.

**Informacje dodatkowe:**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:

a) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmiany stawki VAT, przy czym zmianie ulegnie kwota VAT i kwota brutto;

b) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

**IV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**

**V. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych**

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na zamówienie

**VI. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych**

**VII. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej**

**VIII. Termin realizacji zamówienia: do 30.09.2012r.**

**IX. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

**X. Przestanki wykluczenia wykonawców** z postępowania zawiera art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. nr 113 z 2010r., poz. 759 z późn. zm.).

**XI. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu**

1. Oceny spełniania warunku, o którym mowa w pkt IX.1 zamawiający dokona metodą **SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA** na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymienionego w pkt XII.1.1. - na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych.
2. Oceny spełniania warunku, o którym mowa w pkt IX.2 zamawiający dokona metodą **SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA** na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymienionego w pkt XII.1.1. SIWZ - na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych.
3. Oceny spełniania warunku, o którym mowa w pkt IX.3 zamawiający dokona metodą **SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA** na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymienionego w pkt XII.1.1. - na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych.
4. Oceny spełniania warunku, o którym mowa w pkt IX.4 zamawiający dokona metodą **SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA** na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

wymienionego w pkt XII.1.1. - na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych.

Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż wykonawca spełnia w/w warunki. Wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganych oświadczeń i dokumentów lub ich nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **XII. Zamawiający wymaga złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:**

### **1. Oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu:**

**1. 1.** Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 - na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych - **w formie załącznika nr 1;**

**2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy** w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, na podstawie art. 26 ust. 2a ustawy Pzp, przedłożenia:

**2. 1.** Oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych - na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych - **w formie załącznika nr 2.**

**2. 2.** Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp - **w formie załącznika nr 3;**

**(w przypadku osób fizycznych Zamawiający uzna za wystarczające złożenie oświadczenia, o którym mowa w punkcie XII.2.1)**

**2. 3.** Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **w formie załącznika nr 4;**

**2. 4.** Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **w formie załącznika nr 5;**

### **3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - **w formie załącznika nr 3,**
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - **w formie załącznika nr 4 i 5.**

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

### **4. Inne dokumenty składane wraz z wypełnionym formularzem oferty:**

4. 1. Pełnomocnictwo w sytuacji, gdy wykonawca składa ofertę przez ustanowionego pełnomocnika - **w formie załącznika nr 6;**
4. 2. W przypadku podmiotów występujących wspólnie (powołanie konsorcjum) pełnomocnictwo, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - **w formie załącznika nr 7;**
4. 3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca wówczas zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - **w formie załącznika nr 8.**

### **XIII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Treść SIWZ wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej zamawiającego pod adresem: <http://www.bip.radom.pl> oraz w siedzibie zamawiającego.
2. Przyjętą przez zamawiającego formą porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, wezwań oraz informacji przez strony jest forma pisemna, faks lub droga elektroniczna.
3. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wezwania przekazywane są za pomocą faksu lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (zgodnie z art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych). Potwierdzenie otrzymania może być dokonane również faksem lub drogą elektroniczną (z jednoczesnym zachowaniem potwierdzenia nadania faksu lub poczty elektronicznej).
4. Przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną informacje, o których mowa wyżej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona.
5. Uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw dokonywane na skutek wezwania w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, wyjaśnienia wykonawców dotyczące treści oferty, wyrażenie zgody na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych dla swej skuteczności powinny przed upływem terminów wyznaczonych przez Zamawiającego zostać dostarczone w formie pisemnej.
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
8. Wszelka korespondencja dotycząca wnoszonych zapytań, modyfikacji SIWZ oraz odwołań będzie zamieszczana na stronie <http://www.bip.radom.pl>.

### **XIV. Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **XV. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XVI. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, trwałą techniką pisarską, pismem czytelnym, na formularzach zgodnych z treścią formularzy przekazanych w materiałach przetargowych. Wykonawca może również wykorzystać formularze przygotowane przez Zamawiającego.
3. Wszelkie inne dokumenty (potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załączniki do oferty), sporządzone w językach obcych muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej lub za pomocą faksu.
5. Oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia, o których mowa w punkcie XII, muszą być podpisane przez wykonawcę lub osobę (osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Czytelny podpis na ofercie oraz wszystkich dokumentach ma być złożony własnoręcznie przez osobę składającą podpis ze wskazaniem co najmniej pełnego nazwiska, co umożliwi identyfikację podpisującego, zaś w przypadku podpisu nieczytelnego musi być opatrzony danymi identyfikującymi podpisującego (np. imienną pieczętką ze wskazaniem imienia i nazwiska, pełnionej funkcji lub zawarcie powyższych informacji w postaci wydruku komputerowego, zapisu maszynowego).
6. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy oraz zaciągania w jego imieniu zobowiązań musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa, ewentualnie kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wystawcę pełnomocnictwa lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną notarialnie.
7. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ.
8. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy i adresu wykonawcy.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Stosowne wypełnienia miejsc wykropkowanych we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
11. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
12. Wymagane dokumenty stanowiące załączniki do oferty - składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub w celu potwierdzenia spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego - wykonawca przedkłada w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez upoważnioną osobę (osoby) z użyciem zwrotu „za zgodność z oryginałem”. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. W przypadku, gdy dokument przedstawiony w formie kserokopii jest dla zamawiającego nieczytelny lub budzi wątpliwości co do jego prawdziwości zamawiający wezwie wykonawcę do przedłożenia jego oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii.
13. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. z

2009r. Nr 226, poz. 1817), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub te podmioty.

**14.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia nazywani są Partnerami.

**14. 1.** Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej zgodnie z trybem art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. **Nazwy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.**

**14. 2.** Przy złożeniu oferty wspólnej (**np. konsorcjum**) wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

**UWAGA:**

- 1)** Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (może to być zarówno jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i osoba trzecia). Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udzielić pełnomocnictwa, w tym samym zakresie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą udzielić pełnomocnictwa na jednym dokumencie, wówczas każdy z nich musi złożyć odpowiednie oświadczenie (podpisują osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy).
- 2)** Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 3)** Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego wykonawcę zamawiający odrzuci.
- 4)** Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – dla Zamawiającego nie są wiążące w tym zakresie wzajemne uregulowania umowne (np. umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) pomiędzy wykonawcami. Zamawiający może żądać wykonania zamówienia w całości od któregośkolwiek z wykonawców, od kilku lub od wszystkich łącznie, niezależnie od postanowień umowy wewnętrznej (np. umowy konsorcjum lub spółki cywilnej) zawartej przez wykonawców.
- 5)** Jeżeli pełnomocnictwo wystawione jest tylko do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to przed podpisaniem umowy z wykonawcą muszą oni udzielić stosownego pełnomocnictwa lub zawrzeć umowę określającą prawa i obowiązki poszczególnych wykonawców w tym uprawnienie do podpisania umowy.
- 6)** Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od wykonawców składających ofertę wspólną, aby przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) złożyli zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
  - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- 7)** Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną. Ofertę taką podpisują wszyscy wspólnicy spółki, bądź do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez wszystkich współników dla jednego ze współników lub dla osoby trzeciej, upoważniającej osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich współników spółki w zakresie, o którym mowa powyżej. Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki cywilnej, to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć tę umowę (oryginał) lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich współników.
- 8)** Każdy z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego musi odrębnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - w związku z czym powinien złożyć samodzielnie załączniki nr 2, 3, 4, 5 wymienione w pkt XII niniejszej specyfikacji.

- 14.3.** Natomiast do oceny spełniania warunków art. 22 ust.1 pkt 2, 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych przyjmuje się zsumowane potencjały ekonomiczne i techniczne wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 14.4.** Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez zamawiającego, chyba że oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania ofert lub ustawa Pzp stanowi inaczej (np. oferta złożona po upływie terminu składania ofert). Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 15. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**
- 15.1.** Wykonawca może zastrzec w ofercie oświadczeniem, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 15.2.** Za tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być uznane w szczególności:  
- aktualny odpis z właściwego rejestru,  
- informacje ujawniane przez Zamawiającego w trakcie otwarcia ofert.
- 15.3.** Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. 15.1. nie wywołuje dla Wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.
- 15.4.** Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 16.** W formularzu ofertowym w pozycji „wartość brutto” należy wpisać wartość brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, **tj. dostawę dwóch samochodów**. Cena (uwzględniająca podatek VAT) winna być podana liczbą i słownie. Ponadto Wykonawca musi bezwzględnie wskazać w formularzu ofertowym:  
- Wielkość zużycia energii określona dla paliwa gazowego w MJ/km  
- Wielkość emisji dwutlenku węgla w g/km  
- Wielkość emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów (niemetalowych albo ich sumy) w g/km
- 17.** Wykonawca musi również wskazać w formularzu ofertowym markę, model/typ, typ nadwozia oferowanych samochodów, rok produkcji, pojemność silnika w cm<sup>3</sup> oraz moc silnika w KM. Jednocześnie Wykonawca musi również wskazać w formularzu ofertowym okres gwarancji wyrażony w miesiącach udzielony na wymienione w formularzu ofertowym elementy. Wszystkie wykropkowane miejsca w formularzu ofertowym muszą być wypełnione przez Wykonawcę.

## **XVII. Miejsce i termin składania ofert**

- Ofertę należy złożyć w siedzibie Biura Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Radomiu ul. Jana Kilińskiego 30, pokój 1, 2, 3 (wejście od ul. Żeromskiego 53) w terminie **do dnia 31 maja 2012r. do godz. 11:00**.
- Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zaklejonej, nienaruszonej kopercie, która będzie posiadać oznaczenia:  
**“Oferta na dostawę dwóch nowych samochodów osobowych ze specjalistycznym wyposażeniem na potrzeby Straży Miejskiej w Radomiu, znak BZP.271.987.2012.AĆ” oraz „Nie otwierać przed 31 maja 2012r. godz. 11:30”**  
Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie zaadresowana na adres:  
**Urząd Miejski w Radomiu, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Jana Kilińskiego 30 pok. 1,2,3 (wejście od ul. Żeromskiego 53, parter), 26-610 Radom**, oraz będzie oznaczona **nazwą i adresem wykonawcy**, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie.
- Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
- Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

## **XVIII. Miejsce i termin otwarcia ofert**

- Zamawiający otworzy złożone oferty w swojej siedzibie, tj. w Urzędzie Miejskim w Radomiu, ul. Jana Kilińskiego 30 pok. 1, 2, 3 (wejście od ul. Żeromskiego 53, parter) **w dniu 31 maja 2012r. o godz. 11:30**.

2. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do chwili otwarcia) oraz poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
3. Informacje, o których mowa w punkcie 2 zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert - na ich wniosek.

#### **XIX. Sposób obliczenia ceny**

1. Cenę ofertową stanowi łączne wynagrodzenie brutto (wraz z podatkiem VAT), jakie będzie przysługiwało wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, tj. dostawę dwóch samochodów.
2. Opis obliczenia ceny ofertowej: w pozycji „wartość brutto” należy wpisać wartość brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wartość ta będzie stanowiła całkowitą wartość oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia, dlatego też cena winna być podana liczbą i słownie, a także uwzględnić podatek VAT.
3. Wartość brutto stanowiąca cenę oferty musi być podana cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (zgodnie z § 9 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, zaliczkowego zwrotu podatku, zasad wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług - (Dz. U. Nr 95 poz. 798).
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. W kalkulacji cenowej należy uwzględnić wszystkie koszty jakie poniesie wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy.
6. Dla porównania złożonych ofert Zamawiający stosuje wzór przedstawiony w pkt XXI.2.3.
7. Cena ofertowa ustalona wg w/w zasad stanowić będzie wartość ryczałtową niepodlegającą zmianom.
8. W przypadku ofert składanych przez osoby fizyczne, które nie prowadzą działalności gospodarczej, w stosunku do których zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić (zapłacić) należności publicznoprawne z tytułu składek: na ubezpieczenia społeczne, zdrowotnej, Fundusz Pracy oraz zaliczkę na podatek dochodowy, zaoferowana w ofercie cena zawierać będzie również te należności. W przypadku wybrania oferty złożonej przez takiego wykonawcę, wynagrodzenie do zapłaty na rachunek wskazany przez wykonawcę zostanie odpowiednio pomniejszone o w/w należności publicznoprawne, do zapłaty których zobowiązany będzie zamawiający. W takim przypadku łączne finansowe zobowiązanie zamawiającego (tj. wynagrodzenie wykonawcy przekazane na rachunek oraz związane z nim należności publicznoprawne z tytułu w/w składek) wynikające z tytułu zawartej z wykonawcą umowy, nie może przekroczyć kwoty wynikającej z zaoferowanej ceny ofertowej.
9. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena powinna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złoty polskich i groszach).

#### **XX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

#### **XXI. Kryteria oceny ofert oraz sposób oceny ofert**

1. Oferty spełniające formalne wymagania, określone w niniejszej SIWZ, złożone przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu, będą oceniane według następujących kryteriów i wag:
  - a) **Cena oferty brutto - 95%;**
  - b) **Wielkość zużycia energii\* (E1) - 2%;**
  - c) **Wielkość emisji dwutlenku węgla\* (E2) - 2%;**
  - d) **Wielkość emisji tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów (niemetalowych albo ich sumy)\* (E3) - 1%;**

\* - kryterium określane na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązujących kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 96 poz. 559).

Ocena punktowa w zakresie powyższych kryteriów zostanie dokonana zgodnie z formułą:

1 punkt = 1% i obliczona dla każdej oferty indywidualnie.

Ilość punktów uzyskana za kryteria wyboru obliczona będzie wg wzoru:

$$P = C + E1 + E2 + E3$$

gdzie:

- P - oznacza sumaryczną ilość punktów uzyskaną przez badane pojazdy danego Wykonawcy,
- C - liczbę punktów za kryterium „cena oferty brutto”,
- E1 - liczbę punktów za kryterium „wielkość zużywanej energii”,
- E2 - liczbę punktów za kryterium „wielkość emisji dwutlenku węgla”,
- E3 - liczbę punktów za kryterium „wielkość emisji tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów (niemetalowych albo ich sumy)”.

**W ramach kryterium Cena oferty brutto**, Wykonawcy zostaną przyznane punkty w skali od 0 do 95. Najwyższą liczbę punktów (95 pkt) otrzyma Oferta zawierająca najniższą cenę, a każda następna według poniższego wzoru:

$$\text{Cena oferty brutto} = \frac{\text{cena oferty brutto najtańszej}}{\text{cena oferty brutto ocenianej}} \times 95 \text{ pkt}$$

**Wielkość zużycia energii (E1) określona dla paliwa gazowego**, zmierzona według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych, wyrażona w MJ/km - Wykonawcy zostaną przyznane punkty w skali od 0 do 2. Najwyższą liczbę punktów (2 pkt.) otrzyma Oferta zawierająca wielkość najniższą, a każda następna według poniższego wzoru:

$$E1 = \frac{E1 \text{ min.}}{E1B} \times 2 \text{ pkt}$$

gdzie:

E1 - liczba punktów za kryterium „wielkość zużycia energii”

E1 min. - najniższa wielkość zużycia energii spośród ważnych ofert

E1B - wielkość zużycia energii w ocenianej ofercie

**Wielkość emisji dwutlenku węgla (E2)**, zmierzona według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych, wyrażona w g/ km. Wykonawcy zostaną przyznane punkty w skali od 0 do 2. Najwyższą liczbę punktów (2 pkt.) otrzyma Oferta zawierająca wielkość najniższą, a każda następna według poniższego wzoru

$$E2 = \frac{E2 \text{ min.}}{E2B} \times 2 \text{ pkt}$$

gdzie:

E2 - liczba punktów za kryterium „wielkość emisji dwutlenku węgla”

E2 min. - najniższa wielkość emisji dwutlenku węgla spośród ważnych ofert

E2B - wielkość emisji dwutlenku węgla w ocenianej ofercie

**Wielkość emisji tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów (niemetalowych albo ich sumy) (E3)**, wyrażona łącznie, zmierzone według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych, wyrażona w g/km. Wykonawcy zostaną przyznane punkty w skali od 0 do 1. Najwyższą liczbę punktów (1 pkt.) otrzyma Oferta zawierająca wielkość najniższą, a każda następna według poniższego wzoru

$$E3 = \frac{E3 \text{ min.}}{E3B} \times 1 \text{ pkt}$$

gdzie:

BZP.271.987.2012.AC

E3 - liczba punktów za kryterium „wielkość emisji tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów”

E3 min. - najniższa wielkość emisji tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów spośród ważnych ofert

E3B - wielkość emisji tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów w ocenianej ofercie

2. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która po zsumowaniu punktów przyznanych w ramach poszczególnych kryteriów, uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert.
4. W przypadku kiedy ilość uzyskanych punktów przez dwie lub więcej ofert będzie taka sama, Zamawiający dokona wyboru oferty i uzna za najkorzystniejszą - ofertę z najniższą ceną.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem pkt 7 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany jej w treści.
7. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Przy poprawianiu oczywistej omyłki rachunkowej Zamawiający będzie stosował się w szczególności do następujących zasad:
  - jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie.

## **XXII. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.**

## **XXIII. Odrzucenie oferty**

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust.1, oraz art. 90 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **XXIV. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także w punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt. a, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta, nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
6. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.
7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

#### **XXV. Możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawców**

W przypadku, gdy wykonawca zamierza wykonać część niniejszego zamówienia przy udziale podwykonawców, zobowiązany jest do podania w składanej ofercie, jaki zakres zamówienia powierzy podwykonawcom.

#### **XXVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 47 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **XXVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy**

Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

#### **XXVIII. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania**

Określone w dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcom i innemu podmiotowi, a także (wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ - przed upływem terminu składani ofert) organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w postaci:

1. Odwołania od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy- do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej jedynie w zakresie opisanym w art. 180 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz
2. poinformowania Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
3. skargi do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego, na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

#### **XXIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy**

Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

#### **XXX. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania**

Określone w dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcom i innemu podmiotowi, a także (wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ - przed upływem terminu składani ofert) organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w postaci:

4. Odwołania od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy- do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej jedynie w zakresie opisanym w art. 180 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz
5. poinformowania Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które

nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,

6. skargi do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego, na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

### **XXXI. Postanowienia końcowe - zasady udostępniania dokumentów;**

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (które są jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Zamawiający udostępni protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
4. Bez zgody zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
6. Jeżeli w wyniku udostępnienia protokołu lub załączników, zamawiający ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników, koszty te pokrywa wnioskodawca. Zamawiający nie może obciążać wnioskodawcy kosztami udostępnienia, jeżeli nie wyraził wobec niego zgody, o której mowa w pkt 4.

### **XXXII. Dokumentacja przetargowa:**

Dokumentację przetargową stanowią:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
2. Wzór umowy.
3. Formularz oferty.
4. Druk oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, o którym mowa w punkcie XII.1.1.
5. Druk oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp, o którym mowa w punkcie XII.2.1.

**Kompletna dokumentacja zawiera 26 stron.**

## UMOWA - wzór

### na dostawę dwóch nowych samochodów osobowych ze specjalistycznym wyposażeniem na potrzeby Straży Miejskiej w Radomiu

Zawarta w dniu ..... 2012r., pomiędzy:

**Strażą Miejską w Radomiu ul. Moniuszki 9 26-600 Radom** REGON: 141653394 reprezentowaną przez:

Komendanta Straży Miejskiej - Pawła Górkę  
zwaną dalej „**Zamawiającym**”

**a**

.....reprezentowaną przez:

.....  
zwaną dalej „**Wykonawcą**”

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) zwaną dalej „Ustawą” w trybie przetargu nieograniczonego, nr sprawy ....., została zawarta Umowa następującej treści:

#### § 1

#### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa dwóch fabrycznie nowych samochodów osobowych ze specjalistycznym wyposażeniem na potrzeby Straży Miejskiej w Radomiu, marka..... model....., wyprodukowanych w 2012 r., zgodnych ze Specyfikacją Techniczną, stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy, będącym jej integralną częścią.
2. **Wykonawca** sprzedaje, a **Zamawiający** kupuje samochody wskazane w ust 1.
3. **Wykonawca** oświadcza, że **samochody** określone w ust 1 stanowią jego własność, są nowe (rok produkcji 2012) i są wolne od jakichkolwiek wad prawnych, w tym wszelkich praw osób trzecich i jakichkolwiek innych obciążeń i zabezpieczeń.
4. Wyposażenie **samochodów** oraz parametry techniczne zostały określone w Specyfikacji Technicznej, stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy, będącym jej integralną częścią.
5. **Wykonawca** dostarczy **samochody** do siedziby **Zamawiającego** w ostatecznym terminie do dnia 30 września 2012r..
6. **Wykonawca** dostarczy **samochody** z zamontowanym kołami z ogumieniem letnim.
7. Przed dostarczeniem **samochodów** do siedziby **Zamawiającego** wykonane zostaną przez **Wykonawcę** i na jego koszt techniczne przeglądy zerowe, co będzie odnotowane w książkach gwarancyjnych.
8. **Wykonawca** oświadcza, iż na dzień dostawy przebieg **samochodów** nie będzie wynosił więcej niż 50 km.
9. **Wykonawca** oświadcza, iż na dzień dostawy w zbiorniku paliwa każdego z **samochodów** będzie się znajdowała ilość paliwa zapewniająca przejechanie minimum po 30 km.

#### § 2

#### Dostawa i odbiór samochodów

1. **Wykonawca** dostarczy **samochody** na swój koszt i ryzyko do siedziby **Zamawiającego** w Radomiu na ulicę Moniuszki 9 (plac parkingowy Straży Miejskiej - w bramie).

BZP.271.987.2012.AĆ

2. O terminie dostarczenia **samochodów Wykonawca** powiadomi **Zamawiającego** na 2 (dwa) dni robocze przed jej wykonaniem, przy czym za dni robocze na potrzeby Umowy Strony uznają każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.

3. **Wykonawca** dostarczy **Samochody** w dni robocze, określone w ust. 2, w godzinach pracy **Zamawiającego** od 8.00 do 15.00.

4. **Wykonawca** zobowiązuje się do właściwego opakowania, załadowania i rozładowania **samochodów** oraz zabezpieczenia na czas przewozu, tak, aby wydać je **Zamawiającemu** w należyłym stanie.

5. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia **samochodów** do czasu ich protokolarnego odbioru przez **Zamawiającego**.

6. W dniu dostawy **Wykonawca** dostarczy **Zamawiającemu** duplikat kluczy oraz dokumenty dotyczące **samochodów**, niezbędne do zarejestrowania Samochodu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w tym:

- a) Kartę pojazdu;
- b) Instrukcję obsługi w języku polskim;
- c) Kartę gwarancyjną;
- d) Książkę serwisową w języku polskim;
- e) Wyciąg ze świadectwa homologacji.

7. Termin dostarczenia **samochodów** uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed jego upływem **Wykonawca** dostarczy **samochody** na miejsce przeznaczenia w stanie pełnym, tj. w stanie, co do którego **Zamawiający** nie może zasadnie wnieść żadnych uwag lub zastrzeżeń.

8. **Wykonawca** zapewnia, że dostarczone **samochody** będą spełniać wymogi bezpieczeństwa wynikające z obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108 poz. 908 z późn. zm.) oraz z rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdu oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 r. Nr 32 poz. 262 z późn. zm.).

9. **Wykonawca** zapewnia, że dostarczone **samochody** będą fabrycznie nowe, w pełni sprawne, nie regenerowane, nie powystawowe i gotowe do użycia bez żadnych dodatkowych inwestycji **Zamawiającego**.

10. Stwierdzenie przez osobę wskazaną w ust. 13 poprawności działania **samochodów** będzie stanowić podstawę do ich odbioru przez **Zamawiającego**. Odbiór zostanie potwierdzony protokołem odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.

11. Odbiór **samochodów** uważa się za dokonany z chwilą podpisania przez **Zamawiającego** i **Wykonawcę** protokołu odbioru, z zastrzeżeniem, iż ze strony **Zamawiającego** protokół musi zostać podpisany bez uwag i zastrzeżeń.

12. Z chwilą odbioru **samochodów**, zgodnie z treścią ust. 11, na **Zamawiającego** przechodzą wszelkie korzyści oraz zobowiązania związane z **samochodami** oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia **samochodów**.

13. Po podpisaniu Umowy nadzór nad jej realizacją ze strony **Zamawiającego** sprawuje Pan Piotr Stępień, e-mail: rzecznik@strazmiejska.radom.pl.

14. Po podpisaniu Umowy nadzór nad jej realizacją ze strony **Wykonawcy** sprawuje Pan/Pani.....  
....., e-mail: .....

15. Osoby, o których mowa w ust. 13 i 14 upoważnione są odpowiednio do odbioru i przekazania przedmiotu Umowy.

16. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonych **samochodów** zostaną one opisane w protokole wskazanym w ust 10, a **Zamawiający** wyznaczy **Wykonawcy** termin do dostarczenia **samochodów** wolnych od wad, po bezskutecznym upływie którego będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy i obciążenia **Wykonawcy** karą umowną.

17. Wraz z wydaniem **samochodów Wykonawca** wyda **Zamawiającemu** wszelkie posiadane przez niego rzeczy niezbędne do prawidłowego korzystania z **samochodów**.

### § 3

#### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** za **samochód** określony w § 1 ust 1 cenę brutto ..... złotych ..... groszy (słownie złotych: .....złotych) za sztukę, tj. łącznie **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** za 2 sztuki **samochodów** określonych w § 1 ust 1 cenę brutto ..... złotych ..... groszy (słownie złotych: .....złotych) zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia ..... stanowiącą Załącznik nr 3 do Umowy.
2. Zapłata ceny brutto przez **Zamawiającego** nastąpi przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany na fakturze VAT w terminie 21 dni od dnia jej doręczenia **Zamawiającemu**.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru, podpisany zgodnie z § 2 ust. 11, tj. podpisany przez upoważnione osoby ze strony **Zamawiającego** i **Wykonawcy**, w tym bez uwag i zastrzeżeń ze strony **Zamawiającego**.
4. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
5. Faktura VAT zostanie wystawiona na Straż Miejską w Radomiu, ul. Moniuszki 9, NIP: 948-252-54-89.
5. W przypadku nieterminowej płatności należności **Wykonawca** ma prawo naliczyć **Zamawiającemu** odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.
6. **Zamawiającemu** przysługuje prawo potrącania z należnego **Wykonawcy** wynagrodzenia kar umownych, o których mowa w § 5.
7. **Wykonawca** nie może bez zgody **Zamawiającego** przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią.

### § 4

#### Gwarancja

1. **Wykonawca** udzieli od dnia podpisania protokołu odbioru **samochodów** gwarancji na:
  - a) Wszelkie usterki mechaniczne samochodu - ..... miesięcy
  - b) Powłoki lakiernicze - ..... miesięcy
  - c) Perforacja nadwozia - ..... miesięcy
  - d) Instalacja gazowa - ..... miesięcy
  - e) Wyposażenie specjalistyczne - oznakowanie - ..... miesięcy
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie gwarancji określonym w ust.1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
3. Wraz z wydaniem przedmiotu umowy **Zamawiającemu** zostanie wydany dokument gwarancji.
4. **Wykonawca** oświadcza, że uprawnienia z tytułu gwarancji nie wyłączają w żadnym zakresie uprawnień **Zamawiającego** z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

### § 5

#### Kara umowna

1. **Wykonawca** zobowiązany jest zapłacić **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości:
  - a) 0,5% całości wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki w wydaniu przedmiotu umowy,
  - b) 30% całości wynagrodzenia brutto za odstąpienie **Wykonawcy** od Umowy.
2. **Zamawiający** będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku gdy kara umowna o której mowa w ust 1 nie pokryje szkody, jaką poniósł **Zamawiający** w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej Umowy.
3. Kary umowne nie będą naliczane **Wykonawcy**, jeżeli niedotrzymanie terminu umownego nastąpi z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego**.

BZP.271.987.2012.AĆ

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie, Zamawiający zapłaci Wykonawcy równowartość faktycznie poniesionych kosztów na wykonanie zamówienia - zgodnie ze sporządzonym przez strony protokołem inwentaryzacyjnym.

5. **Zamawiający** ma prawo dokonać, po uprzednim zawiadomieniu **Wykonawcy**, potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**.

## **§ 6** **Odstąpienie od Umowy**

**Zamawiający** zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku:

1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. **Zamawiający** może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;

2) dostarczenia **samochodów** niespełniających wymogów określonych w Ofercie lub Umowie, po uprzednim wezwaniu **Wykonawcy** do dostarczenia **samochodów** zgodnych z Umową w terminie 3 dni od dnia otrzymania przez **Zamawiającego** wezwania;

3) niedotrzymania terminu dostarczenia **samochodów**, po uprzednim wezwaniu **Wykonawcy** do dostarczenia **samochodów** w terminie 3 dni od dnia otrzymania przez **Wykonawcę** wezwania.

## **§ 7** **Zmiany w Umowie**

1. Zakazuje się pod rygorem nieważności, zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, chyba że zmiany te nie są istotne zgodnie z art. 144 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zgodnie z art. 144 Ustawy, **Zamawiający** przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy** w przypadku:

a) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmiany stawki VAT, przy czym zmianie ulegnie kwota VAT i kwota brutto;

b) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

## **§ 9** **Rozstrzygnięcie sporów**

Spory wynikające z Umowy lub z nią związane będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

## **§ 10** **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla **Zamawiającego** i jeden dla **Wykonawcy**.

4. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 - Specyfikacja Techniczna

Załącznik nr 2 - Wzór protokołu odbioru

Załącznik nr 3 - Oferta Wykonawcy z dnia.....

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Specyfikacja techniczna istotnych warunków zamówienia  
dwóch nowych, samochodów osobowych ze specjalistycznym wyposażeniem na potrzeby  
Straży Miejskiej w Radomiu**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa dwóch samochodów, osobowych, fabrycznie nowych wyprodukowanych w **2012 roku** o parametrach podanych poniżej.
2. KOD CPV: 34 11 00 00-1 - samochody osobowe
3. Pojazdy muszą spełniać wymagania określone w następujących aktach prawnych:
  - ustawa z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108 poz. 908 z późn. zm.);
  - rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003r, Nr 32 poz.262 z późn. zm.);
  - rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. z 2011r, Nr 96 poz.559)
4. Pojazd będzie:
  - użytkowany we wszystkich porach roku i doby, w warunkach atmosferycznych spotykanych w polskiej strefie klimatycznej;
  - użytkowany na drogach twardych, gruntowych i leśnych;
  - użytkowany w trudnych warunkach terenowych.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmioty Zamówienia wraz z dokumentacją do siedziby Zamawiającego, znajdującej się w Radomiu (26-600) przy ulicy Moniuszki 9 (plac parkingowy Straży Miejskiej - w bramie). Stwierdzenie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego kompletności dostawy oraz poprawności działania pojazdów będzie stanowić podstawę do ich protokolarnego odbioru.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć samochody z zamontowanymi kołami z ogumieniem letnim.
7. Przed dostarczeniem samochodów do siedziby Zamawiającego, zostaną wykonane przez Wykonawcę i na jego koszt techniczne przeglądy zerowe, co będzie odnotowane w książkach gwarancyjnych.
8. Wykonawca oświadcza, iż na dzień dostawy przebieg samochodów nie będzie wynosił więcej niż 50 km.
9. Wykonawca oświadcza, iż na dzień dostawy w zbiornikach paliwa samochodów będzie się znajdowała ilość paliwa zapewniająca przejechanie minimum po 30 km.
10. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru samochodów w przypadku, gdy będą w stanie niekompletnym, wadliwy lub ich stan techniczny będzie wskazywać na ich uszkodzenie.
11. Oferowane samochody muszą być fabrycznie nowe, w pełni sprawne, nieregenerowane, nie powystawowe i gotowe do użycia bez żadnych dodatkowych inwestycji Zamawiającego.
12. Serwis gwarancyjny samochodów oraz serwis specjalistycznego wyposażenia samochodów położony powinien być na terenie gminy miasta Radomia.
13. Minimalne okresy gwarancji każdego z samochodów:

l.p.	element/y	Minimalny okres gwarancji (od daty podpisania protokołu odbioru)
1	gwarancja podstawowa na wszelkie usterki mechaniczne	<b>24</b> miesiące bez limitu kilometrów
2	instalacja gazowa	<b>24</b> miesiące bez limitu kilometrów
3	powłoki lakiernicze	<b>24</b> miesiące bez limitu kilometrów
4	perforacja nadwozia	<b>96</b> miesięcy bez limitu kilometrów
5	wyposażenie specjalistyczne	<b>24</b> miesiące bez limitu kilometrów

14. Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia oraz wymagania techniczne każdego z samochodów:

**Wymagania techniczne:**

Lp.	Wyszczególnienie / opis	Wymagania konieczne/minimalne
1.	Rodzaj pojazdu	osobowy
2.	Rok produkcji	2012
3.	Ilość drzwi	5
4.	Ilość miejsc	5
5.	Gniazdo 12V	tak
6.	Centralny zamek ze zdalnym sterowaniem z pilota	tak
7.	Klimatyzacja	tak
8.	Rozstaw osi	minimum 2500 mm
9.	Długość całkowita	minimum 4500 mm
10.	Silnik z zapłonem iskrowym	tak
11.	Pojemność silnika	nie mniej niż 1500 cm <sup>3</sup> jednak nie więcej niż 2000 cm <sup>3</sup>
12.	Moc silnika	minimum 100 KM
13.	Instalacja gazowa fabrycznie montowana, nowa z homologacją	tak
14.	Zbiornik gazu umieszczony we wnęce koła zapasowego nie zmniejszający powierzchni bagażowej	tak
15.	Skrzynia biegów manualna	minimum 5-biegowa
16.	Prześwit	minimum 120 mm
17.	Wysokość pojazdu	minimum 1400 mm (wysokość pojazdu mierzona bez sygnalizacji świetlnej)
18.	Pojemność bagażnika bez rozkładania siedzeń	minimum 500 litrów
19.	Blokada przeciwuruchomieniowa - Immobiliser	tak
20.	Blokowanie drzwi pasażera z pozycji kierowcy	tak
21.	Elektrycznie otwierane szyby w przednich drzwiach	tak
22.	Lusterka elektryczne sterowane i podgrzewane	tak
23.	Radiodtwarzacz CD z głośnikami	tak
24.	Wspomaganie układu kierowniczego	tak
25.	Regulacja kolumny kierowniczej	tak
26.	Norma spalin EURO 5	tak
27.	Siedzisko fotela kierowcy i pasażera z regulacją w dwóch płaszczyznach	tak
28.	Koła: obręcze stalowe lakierowane lub alufelgi	tak
29.	Dwuobwodowy hydrauliczny układ hamulcowy z układem przeciwdziałającym blokowaniu	tak
30.	System kontroli trakcji zapobiegający poślizgowi kół podczas zwiększenia prędkości	tak
31.	Miejsca siedzące muszą być wyposażone w zagłówki oraz bezwładnościowe pasy bezpieczeństwa	tak
32.	Poduszki powietrzne	minimum przednia dla pasażera i kierowcy
33.	Komplet fabrycznych, gumowych dywaników	tak
34.	Gaśnica samochodowa	tak
35.	Trójkąt ostrzegawczy	tak
36.	Apteczka	tak
37.	Podręczny zestaw narzędzi	tak
38.	Tapicerka materiałowa w kolorze ciemnym	tak
39.	Komplet opon letnich montowanych fabrycznie	tak

**Wyposażenie specjalistyczne :**

<b>Lp.</b>	<b>Wyszczególnienie/opis</b>
1.	Antena samochodowa do radiotelefonu z zakresu 147 MHz do 149 MHz, kamuflowana VHF/AM/FM ze sprzęgaczem z kompletem (wtyczka+przewód)
2.	Lakier - srebrny metalik
3.	Na bokach pojazdu i z tyłu, na całej długości - pas wyróżniający odblaskowy w postaci trójrzędnej szachownicy barwy żółto-granatowej
4.	pas barwy granatowej umieszczony poniżej pasa w postaci trój rzędnej szachownicy o szerokości nie mniejszej niż 30 cm i nie większej niż do dolnej krawędzi drzwi
5.	odblaskowy napis „STRAŻ MIEJSKA” barwy żółtej umieszczony na pasie granatowym po obu stronach pojazdu na przednich drzwiach oraz z tyłu pojazdu
6.	na tyle pojazdu, w górnej części numer telefonu interwencyjnego wraz ze znakiem graficznym przedstawiającym słuchawkę telefonu w kolorze żółtym
7.	na dachu belka sygnalizacyjna z białą obudową i diodami w kolorze niebieskim
8.	Świetlny napis „STRAŻ MIEJSKA” barwy granatowej lub czarnej na białym tle, umieszczony na dachu samochodu
9.	emblem Straży Miejskiej w Radomiu o wymiarach nie mniejszych niż 30x22 cm umieszczony po obu stronach pojazdu na drzwiach tylnych
10.	wzmacniacz sygnałowy o mocy minimum 100W z możliwością podawania komunikatów słownych na zewnątrz pojazdu, posiadający homologację na kompatybilność elektromagnetyczną (R-10EKG/ONZ lub 95/54EMC)
11.	głośnik minimum 100W zamontowany w komorze silnika np. we wlocie powietrza w atrapie pojazdu

Szczegóły dotyczące naklejania i rozmieszczania elementów oznakowania zostaną ustalone po rozstrzygnięciu postępowania.

Wraz z samochodami należy dostarczyć wszystkie wymagane dokumenty homologacyjne na w/w wyposażenie.

**PROTOKÓŁ ODBIORU  
POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Niniejszym Zamawiający:

Straż Miejska w Radomiu, ul. Moniuszki 9, 26-600 Radom

potwierdza dostarczenie przez Wykonawcę

.....

.....

przedmiotu Umowy nr .....: w ilości ..... sztuk.

a) samochód marka: ..... model: ..... rok produkcji:

..... nr nadwozia: .....

b) samochód marka: ..... model: ..... rok produkcji:

..... nr nadwozia: .....

2. Protokół sporządzony został w dniu .....

3. Przedmiot Umowy został przekazany zgodnie/niezdgodnie\* z terminem przekazania wynikającym z Umowy, tj. dnia .....

Wykonawca wydał Zamawiającemu następujące dokumenty dotyczące pojazdu, niezbędne do prawidłowego korzystania z niego oraz jego rejestracji:

a) .....

b) .....

c) .....

d) .....

e) .....

f) .....

4. Zamawiający dokonuje odbioru samochodów w ilości ..... szt. bez uwag i zastrzeżeń.

5. Przekazany Przedmiot Umowy został przyjęty przez osobę odpowiedzialną za realizację

Umowy ze strony Zamawiającego Pana .....

6. Protokół zostaje sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....  
data i podpis Wykonawcy

.....  
data i podpis Zamawiającego

\* niepotrzebne skreślić

.....

.....

.....  
(Nazwa i adres firmy wykonawcy)

REGON .....

NIP .....

tel./fax .....

e-mail: .....

**URZĄD MIEJSKI W RADOMIU**  
**Biuro Zamówień Publicznych**  
**ul. Jana Kilińskiego 30**  
**26-610 Radom**

### Oferta

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 200.000 euro na dostawę dwóch nowych samochodów osobowych ze specjalistycznym wyposażeniem na potrzeby Straży Miejskiej w Radomiu:

- 1)** Oferujemy **dostawę dwóch** identycznych samochodów, o parametrach technicznych, cechach i wyposażeniu, w tym wyposażeniu specjalistycznym zgodnym ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz na warunkach określonych we wzorze umowy za **całkowitym wynagrodzeniem ryczałtowym** w wysokości:

wartość **brutto**: ..... słownie złotych: .....

.....

Lp.	Inne niż cena obowiązkowe kryteria oceny ofert	Wielkość
1.	Wielkość zużycia energii określona dla paliwa gazowego w MJ/km *	..... <b>MJ/km</b>
2.	Wielkość emisji dwutlenku węgla w g/km *	..... <b>g/km</b>
3.	Wielkość emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów (niemetalowych albo ich sumy) w g/km*	..... <b>g/km</b>

Zaoferowane samochody to:

<b>Dwa samochody osobowe marki</b>	.....
<b>model/typ</b>	.....
<b>typ nadwozia</b>	.....

<b>Rok produkcji</b>	.....
<b>Pojemność silnika</b>	..... <b>cm<sup>3</sup></b>
<b>Moc silnika</b>	..... <b>KM</b>

<b>OKRES GWARANCJI wyrażony w miesiącach</b>		
1.	gwarancja podstawowa na wszelkie usterki mechaniczne	.....
2.	gwarancja na instalację gazową	.....
3.	gwarancja na powłoki lakiernicze	.....
4.	gwarancja na perforację nadwozia	.....
5.	gwarancja na wyposażenie specjalistyczne	.....

\*Wielkość zużycia energii oraz emisji dwutlenku węgla i sumy zanieczyszczeń: tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów zmierzone wg procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych.

**UWAGA: Wszystkie wykropkowane miejsca powinny być wypełnione przez Wykonawcę poprzez wpisanie parametrów technicznych oferowanych pojazdów.**

- 2) Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do 30.09.2012r.**
- 3) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 4) Powierzamy podwykonawcom wykonanie następującego zakresu prac (w przypadku nie powierzenia puste miejsca zaleca się wykreślić): .....
- 5) Istotne postanowienia umowy, zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
- 6) Zostaliśmy poinformowani, że możemy, zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych, wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępniane podmiotom innym niż zamawiający.

Data:.....

.....  
 (Podpis wykonawcy/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy.  
 W przypadku podpisu nieczytelnego musi być on opatrzony danymi identyfikującymi podpisującego np. pieczęcią)

.....

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

## **OŚWIADCZENIE**

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. nr 113 z 2010r., poz. 759), składając ofertę w przetargu na dostawę dwóch nowych samochodów osobowych ze specjalistycznym wyposażeniem na potrzeby Straży Miejskiej w Radomiu, w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam (oświadczamy), że:

1. Posiadam (posiadamy) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadam (posiadamy) wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponuję (dysponujemy) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajduję się (znajdujemy się) w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Data:.....

.....  
(Podpis wykonawcy/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy.  
W przypadku podpisu nieczytelnego musi być on opatrzony danymi identyfikującymi podpisującego np. pieczęcią)

.....  
.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

## **OŚWIADCZENIE**

Zgodnie z art. 26 ust. 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. nr 113 z 2010r., poz. 759 z późn. zm.) składając ofertę w przetargu na dostawę dwóch nowych samochodów osobowych ze specjalistycznym wyposażeniem na potrzeby Straży Miejskiej w Radomiu, w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam (oświadczamy), że nie zaistniała wobec mnie (nas) podstawa do wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

Zgodnie z powołanym artykułem 24 ust. 1:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
  - 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Data:.....

.....  
(Podpis wykonawcy/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy.  
W przypadku podpisu nieczytelnego musi być on opatrzony danymi identyfikującymi podpisującego np. pieczęcią)