

WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O POSIADANIU GOSPODARSTWA ROLNEGO

Gd.6621.....

Radom dn.

.....

.....

.....

Imię i nazwisko/ Nazwa wnioskodawcy

.....

Adres zamieszkania/ siedziby wnioskodawcy

.....

Dane kontaktowe: nr telefonu /adres email

Urząd Miejski w Radomiu Wydział Geodezji

Proszę o wydanie **zaświadczenia o posiadaniu gospodarstwa rolnego**, dla nieruchomości położonej w Radomiu, przy ulicy

obręb.....arkusz.....

Nr działki/ek

właściciel:

imiona rodziców, adres zamieszkania

W/g stanu na lata

dzień, miesiąc, rok

Wykazanie interesu prawnego:*.....

.....

Zaświadczenie potwierdzające posiadanie gospodarstwa rolnego potrzebne jest celem przedłożenia:

- w ZUS/KRUS w celach emerytalno-rentowych **
- w zakładzie pracy***
- Inne.....***

Sposób odbioru:****

- Odbiór osobisty w Biurze Obsługi Mieszkańca
- Wysyłka na adres jak w nagłówku
- Inny

.....
własnoręczny, czytelny (imię i nazwisko) podpis wnioskodawcy

Wykonał dnia

Otrzymałem dnia

.....
czytelny (imię i nazwisko) podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej

*W przypadku, gdy wnioskodawca nie jest wykazany w ewidencji gruntów i budynków - należy wykazać interes prawny

** Wydanie Zaświadczenia **nie podlega opłacie skarbowej** - art. 2 ust.1 ppkt 1b ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. opłacie skarbowej.

*** Wydanie Zaświadczenia **podlega opłacie skarbowej** w wysokości **17 zł.**

****właściwie zaznaczyć

W przypadku wskazania odbioru osobistego I nie odebrania zaświadczenia w terminie 30 dni od daty wystawienia, dokument zostanie wysłany pocztą na adres wskazany we wniosku.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., informuje się, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu ul. Kilińskiego 30,
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod.kontakt@umradom.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu- na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną stanowiącą załącznik do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
- 6) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania,
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 8) Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem:
- art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, jest obligatoryjne.