

Ogłoszenie konkursu ofert

Nr konkursu: KZP/EST/3/8/09

PREZYDENT MIASTA RADOMIA

ogłasza otwarty konkurs ofert na najlepsze radomskie projekty dofinansowywane w 2009r. ze środków krajowego Programu Operacyjnego Funduszu Inicjatyw Obywatelskich

Konkurs przeprowadzony jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz.873 ze zm.)

Przedmiotem konkursu jest wsparcie zadań z obszaru upowszechniania kultury fizycznej, sportu i krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży, objętych dofinansowaniem z Funduszu Inicjatyw Obywatelskich w 2009r. wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.

I. Składane projekty powinny realizować zadania z obszaru upowszechniania kultury fizycznej, sportu i krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży..

II. Maksymalny czas realizacji projektu: od 15 maja do 31 grudnia 2009r.

III. Uprawniony podmiot może złożyć 1 wniosek w ramach ogłoszonego konkursu

IV. Termin składania ofert: konkurs ma charakter otwarty, rozstrzygany będzie cyklicznie. Ostateczny termin składania ofert upływa z dniem 30 czerwca 2009r.

V. Max dofinansowanie: 20% wartości projektu.

Zasady przyznawania dotacji:

1. Do konkursu mogą przystępować organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.)
2. Dotację na realizację programu mogą otrzymać podmioty działające na rzecz mieszkańców Radomia realizujące zadania z obszaru kultury fizycznej, sportu i krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży, które otrzymały dofinansowanie z FIO i podpisały umowę o przyznaniu dotacji na 2009r. Dotacja jest przeznaczona na wspieranie zadania, o których mowa w ogłoszeniu konkursowym FIO dot. Upowszechniania kultury fizycznej i sportu w środowisku lokalnym.
3. Oferent musi zapewnić min. 80% wartości projektu . Natomiast Gmina Miasta Radomia max 20 % wartości projektu. Jeżeli oferent do FIO zadeklarował więcej niż 20% wkładu własnego różnicę pokrywa ze środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł.

4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
5. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, dofinansowania zadania reguluje umowa pomiędzy Prezydentem Miasta Radomia, a oferentem.
6. Prawa i obowiązki dotyczące realizacji zadania nie mogą być przenoszone na inne podmioty bądź jednostki.
7. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem określonym umową wyklucza prawo otrzymania przez organizację dotacji przez kolejne 3 lata, licząc od daty stwierdzenia nieprawidłowości wykorzystania dotacji.

Termin i warunki realizacji zadania:

1. Zadania winny być zrealizowane w okresie wskazanym w ogłoszeniu z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadań określone zostaną w umowach.
2. Zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

Termin i warunki składania ofert:

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w określonym terminie pisemnej oferty wraz z wymaganymi załącznikami, w sekretariacie Wydziału Edukacji Sportu i Turystyki, lub drogą pocztową na adres: Urząd Miejski, Wydział Edukacji, Sportu i Turystyki, 26-610 Radom, ul. Żeromskiego 53 (*liczy się data wpływu oferty*) do sekretariatu Wydziału Edukacji, Sportu i Turystyki.
2. Ofertę należy pobrać ze strony internetowej www.radom.pl i wypełnić w języku polskim, komputerowo w formacie i wzorze takim jakim został zamieszczony na stronie internetowej. (Załącznik Nr 1 do ogłoszenia)
3. Oferta powinna być opatrzona pieczętą oferenta oraz pieczętą imienną osób upoważnionych do składania oświadczeń woli, złożona wraz z wymaganymi załącznikami w jednym egzemplarzu, w zamkniętych kopertach, opatrzonych napisem „Konkurs”, wysokości wnioskowanej dotacji wysokości wkładu własnego i pieczętą oferenta.

Do oferty należy dołączyć:

1. aktualny odpis lub wyciąg z rejestru sądowego (ważny trzy miesiące od daty wystawienia). W przypadku podmiotów znajdujących się w ewidencji Prezydenta Miasta Radomia, oświadczenie oferenta zawierające:
 - nazwę rejestru (np. Ewidencja Prezydenta Miasta Radomia)
 - numer pozycji pod jaką podmiot został wpisany (np. ED.III. 4123/.../.....)
 - imienny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania organizacji i zaciągania zobowiązań majątkowych (skład Zarządu)
 - sposób reprezentowania organizacji zgodnym z zapisem statutowym.
2. aktualny statut organizacji
3. sprawozdanie merytoryczne z działalności realizowanej przez podmiot za ostatni rok
4. sprawozdanie finansowe z działalności podmiotu za ostatni rok
5. pisemne oświadczenie o nie prowadzeniu przeciwko organizacji ubiegającej się o udzielenie dotacji, egzekucji na podstawie przepisów prawa cywilnego
6. pisemne oświadczenie o braku zobowiązań wobec Skarbu Państwa
7. pisemne oświadczenie o nie ubieganiu się o dotację z budżetu Gminy Miasta Radomia na realizację tego samego zadania
8. pełnomocnictwo do działania w imieniu organizacji w przypadku gdy umowę o dotację

podpisują osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie ze statutem organizacji.

UWAGA:

- **dokumenty stanowiące załączniki oferty winny być opisane i opatrzone kolejnym numerem (w prawym górnym rogu ⇒ Przykład: Załącznik nr 1 do oferty) oraz wymienione w ofercie w porządku nadanej numeracji,**
- **dokumenty składane w kserokopii powinny być poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez oferenta (osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu składającego ofertę).**

Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

- Oferty będą rozstrzygane cyklicznie.
- Postępowanie konkursowe prowadzone będzie przez Zespół Opiniujący, powołany przez Prezydenta Miasta Radomia.
- Zespół rozpatruje oferty w dwóch etapach: jawnym i niejawnym.
- Zespół przygotowuje rekomendacje ofert wraz z określeniem wysokości dotacji i przedstawia rozstrzygnięcie konkursu do akceptacji Prezydenta Miasta Radomia.
- Decyzja Prezydenta w sprawie wyboru rekomendowanych ofert i wysokości przyznanej dotacji jest ostateczna i nie stosuje się do niej trybu odwoławczego.
- Decyzja Prezydenta stanowi podstawę do zawarcia umów z podmiotami, których oferty zostały wyłonione w postępowaniu konkursowym.
- Lista podmiotów, które przystąpiły do konkursu oraz wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości.

Odrzuceniu podlegają oferty:

- złożone na drukach innych niż wskazanych w niniejszym ogłoszeniu,
- dotyczące zadania, które nie jest objęte działalnością statutową organizacji,
- złożone przez podmiot nieuprawniony (zgodnie z warunkami ogłoszenia o konkursie),
- nie posiadające 80% wkładu własnego.
- które nie są skierowane na rzecz lub dla mieszkańców miasta Radomia
- które nie realizują zadań z obszaru kultury fizycznej, sportu i krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży.

Dotacja udzielana na realizację zadań objętych niniejszym konkursem nie może być przeznaczona na dofinansowanie, prowadzonej przez oferenta działalności gospodarczej.

Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:

- Dofinansowanie otrzymają wyłącznie te projekty, które otrzymały dofinansowanie z FIO na 2009r. z obszaru kultury fizycznej, sportu i krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży.

Inne ważne informacje:

Zleceniobiorcy zobowiązani są do:

1. Wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych z budżetu Gminy Miasta

- Radomia na realizację zadania.
2. Sporządzania i składania sprawozdań z wykonania zadania publicznego w terminach określonych w umowie.
 3. Oferenci wyłonieni w drodze konkursu, którym przyznano dotację, zobowiązani są pod rygorem rozwiązania umowy, do zamieszczania informacji o wsparciu finansowym Gminy Miasta Radomia w realizacji zadania.
 4. Przedstawienie na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Radomiu oryginałów dokumentów (faktur, rachunków, protokołów, wykazu adresatów zadania itp.) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.
 5. Kontrola, o której mowa w pkt 6 nie ogranicza prawa Gminy do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.

Wzór oferty, umowy i sprawozdania z realizacji zadania publicznego oraz wszelkie informacje

dotyczące Konkursu dostępne są w :

WYDZIAŁ Edukacji, Sportu i Turystyki pok. 266

26-610 Radom ul. Żeromskiego 53 tel.: (048) 36-20-892 tel.: (048) 36-20-562

www.radom.pl

E-mail: sport@magistrat.radom.pl

Konkurs może być unieważniony bez podania przyczyn

Ogłoszenie zawiera załączniki:

- Załącznik Nr 1 – wzór oferty

Załączniki dostępne są:

- na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Radomiu, www.radom.pl (ogłoszenia – ogłoszenia różne),
- w Wydziale Edukacji Sportu i Turystyki Urzędu Miejskiego w Radomiu przy ul. Żeromskiego 53 (pok. 266)

Postępowanie konkursowe będzie prowadzone zgodnie z:

1. Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.),
2. Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2005r. Nr 264, poz. 2207).
3. Ustawą z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 249, poz. 2104 ze zm.).
4. Zarządzeniem Nr 80/2006 Prezydenta Miasta Radomia z dnia 24 lutego 2006r. w sprawie Regulaminu Pracy Zespołu Opiniującego oferty na realizację zadań publicznych składane w otwartych konkursach ofert.