

PREZYDENT MIASTA RADOMIA

ogłasza przetarg nieograniczony o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 193.000 € na wykonanie analizy stanu prawnego działek w obrębach: XI/1-Idalin, XXX-Stara Wola Gołębiowska, XIV-Długojów Górny, II-Gołębiów.

Ogłoszenie zamieszczono w dniu 19.03.2010r.

- w Biuletynie Zamówień Publicznych na stronie: <http://www.portal.uzp.gov.pl>, numer ogłoszenia: 61411 - 2010
- na stronie internetowej zamawiającego: <http://www.bip.radom.pl>
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego - ul. Jana Kilińskiego 30, 26-600 Radom

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES

Nazwa: Gmina Miasta Radomia reprezentowana przez Prezydenta Miasta Radomia - Pana Andrzeja Kosztowniaka

Adres pocztowy: ul. Jana Kilińskiego 30, 26-610 Radom, województwo: mazowieckie

Tel.: 048 3620283, 3620284;

Tel./Fax: 048 3620282, 3620289.

Adres strony internetowej zamawiającego: <http://www.bip.radom.pl>

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Wykonanie analizy stanu prawnego działek w obrębach: XI/1-Idalin, XXX-Stara Wola Gołębiowska, XIV-Długojów Górny, II-Gołębiów.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie analizy stanu prawnego działek w obrębach: XI/1-Idalin, XXX-Stara Wola Gołębiowska, XIV-Długojów Górny, II-Gołębiów.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zakres zamówienia - poniżej 193.000 EUR.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: Nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71354000-4

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: Tak, ilość części: 4.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: Nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:

Wspólny dla wszystkich części:

- Etap I - złożenie dokumentacji do odbioru w okresie 2 miesięcy od daty podpisania umowy.
- Etap II - złożenie w okresie 1 miesiąca od daty podpisania protokołu odbioru etapu I, mapy stanu prawnego wraz z wykazem zmian gruntowych zarejestrowanych w MODGiK oraz aktualnych odpisów z ksiąg wieczystych objętych przedmiotowym opracowaniem.

W przypadku gdy nie zajdzie potrzeba wykonania w/w mapy, należy sporządzić opinię i wraz z kompletem dokumentacji (z badania treści operatu ewidencji gruntów, dokumentów źródłowych, stanu faktycznego na gruncie) przedłożyć Zamawiającemu.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Nie dotyczy.

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: Nie.

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Oceny spełnienia w/w warunku zamawiający dokona metodą **SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA** na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymienionego w pkt III.4.1) - na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych.

III. 3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Oceny spełnienia w/w warunku zamawiający dokona metodą **SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA** na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymienionego w pkt III.4.1) - na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Oceny spełnienia w/w warunku zamawiający dokona metodą **SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA** na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymienionego w pkt III.4.1) - na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

III.3.4.1) Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku wykazanie przez Wykonawcę, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają aktualne uprawnienia zawodowe do wykonywania prac geodezyjnych z zakresu przedmiotu zamówienia tj. w zakresie (2) rozgraniczania i podziału nieruchomości (gruntów) oraz sporządzania dokumentacji do celów prawnych, zgodnie z art. 43 ustawy z dnia 17 maja 1989 roku - Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz. U. z 2005r., nr 240, poz. 2027 z późn. zm.).

Oceny spełnienia w/w warunku zamawiający dokona metodą **SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA** na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymienionego w pkt III.4.1) - na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych oraz dokumentów wymienionych w pkt III.4.1.1) i III.4.1.2).

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Oceny spełnienia w/w warunku zamawiający dokona metodą **SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA** na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymienionego w pkt III.4.1) - na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych.

Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż wykonawca spełnia w/w warunki. Wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganych oświadczeń lub/i dokumentów lub ich nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

1. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
2. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy;

3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

1. Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
2. Nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

III.5) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4)

1. Pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie w sytuacji, gdy wykonawca składa ofertę przez ustanowionego pełnomocnika;
2. W przypadku podmiotów występujących wspólnie (powołanie konsorcjum) pełnomocnictwo, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Kopie dokumentów załączonych do oferty dotyczących tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

III.6) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: Nie.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: Nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak.

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:

- Zamawiający dopuszcza wcześniejsze wykonanie zamówienia przez Wykonawcę pod warunkiem zrealizowania wszystkich wymogów technicznych i funkcjonalnych systemu określonych w SIWZ.
- W przypadku wystąpienia sytuacji takich jak: siła wyższa lub konieczność uzyskania dodatkowych pozwoleń bądź decyzji związanych z czynnościami i zadaniami wykonywanymi przez Urząd Miejski

BZP.AP.341 - 185,186,187,188/10

w Radomiu, które uniemożliwią Wykonawcy realizację prac objętych warunkami umowy, dopuszcza się możliwość zmiany w/w umowy w kwestii przedłużenia terminu wykonania prac.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://www.bip.radom.pl>

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Gmina Miasta Radomia - Urząd Miejski w Radomiu Biuro Zamówień Publicznych ul. Jana Kilińskiego 30 (wejście od ul. Żeromskiego 53, pokój nr 1, 2, 3 - parter) 26-610 Radom, w godzinach pracy Urzędu.

IV.4.2) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

Data: 30/03/2010 godzina: 09:00

Miejsce: Gmina Miasta Radomia - Urząd Miejski w Radomiu Biuro Zamówień Publicznych, ul. Jana Kilińskiego 30, pok. nr 1, 2, 3 (wejście od ul. Żeromskiego 53, parter) 26-610 Radom.

IV.4.3) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (*od ostatecznego terminu składania ofert*).

IV.4.4) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: zamówienie nie jest finansowane ze środków UE.

IV.4.5) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: Nie.

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Część pierwsza zamówienia.

- 1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Wykonanie analizy stanu prawnego działki w obrębie XI/1-Idalin.
- 2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.35.40.00-4.
- 3) Czas trwania lub termin wykonania:
 - Etap I - złożenie dokumentacji do odbioru w okresie 2 miesięcy od daty podpisania umowy.
 - Etap II - złożenie w okresie 1 miesiąca od daty podpisania protokołu odbioru etapu I, mapy stanu prawnego wraz z wykazem zmian gruntowych zarejestrowanych w MODGiK oraz aktualnych odpisów z ksiąg wieczystych objętych przedmiotowym opracowaniem.
W przypadku gdy nie zajdzie potrzeba wykonania w/w mapy, należy sporządzić opinię i wraz z kompletem dokumentacji (z badania treści operatu ewidencji gruntów, dokumentów źródłowych, stanu faktycznego na gruncie) przedłożyć Zamawiającemu.
- 4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Część druga zamówienia.

- 1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Wykonanie analizy stanu prawnego działki w obrębie XXX-Stara Wola Gołębiowska.
- 2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.35.40.00-4.
- 3) Czas trwania lub termin wykonania:
 - Etap I - złożenie dokumentacji do odbioru w okresie 2 miesięcy od daty podpisania umowy.
 - Etap II - złożenie w okresie 1 miesiąca od daty podpisania protokołu odbioru etapu I, mapy stanu prawnego wraz z wykazem zmian gruntowych zarejestrowanych w MODGiK oraz aktualnych odpisów z ksiąg wieczystych objętych przedmiotowym opracowaniem.
W przypadku gdy nie zajdzie potrzeba wykonania w/w mapy, należy sporządzić opinię i wraz z kompletem dokumentacji (z badania treści operatu ewidencji gruntów, dokumentów źródłowych, stanu faktycznego na gruncie) przedłożyć Zamawiającemu.
- 4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA: Część trzecia zamówienia.

- 1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Wykonanie analizy stanu prawnego działki w obrębie XIV-Długojów Górny.
- 2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.35.40.00-4.
- 3) Czas trwania lub termin wykonania:
 - Etap I - złożenie dokumentacji do odbioru w okresie 2 miesięcy od daty podpisania umowy.
 - Etap II - złożenie w okresie 1 miesiąca od daty podpisania protokołu odbioru etapu I, mapy stanu prawnego wraz z wykazem zmian gruntowych zarejestrowanych w MODGiK oraz aktualnych odpisów z ksiąg wieczystych objętych przedmiotowym opracowaniem.
W przypadku gdy nie zajdzie potrzeba wykonania w/w mapy, należy sporządzić opinię i wraz z kompletem dokumentacji (z badania treści operatu ewidencji gruntów, dokumentów źródłowych, stanu faktycznego na gruncie) przedłożyć Zamawiającemu.
- 4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 4 NAZWA: Część czwarta zamówienia.

- 1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: Wykonanie analizy stanu prawnego działki w obrębie II-Gołębiów.
- 2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.35.40.00-4.
- 3) Czas trwania lub termin wykonania:
 - Etap I - złożenie dokumentacji do odbioru w okresie 2 miesięcy od daty podpisania umowy.
 - Etap II - złożenie w okresie 1 miesiąca od daty podpisania protokołu odbioru etapu I, mapy stanu prawnego wraz z wykazem zmian gruntowych zarejestrowanych w MODGiK oraz aktualnych odpisów z ksiąg wieczystych objętych przedmiotowym opracowaniem.
W przypadku gdy nie zajdzie potrzeba wykonania w/w mapy, należy sporządzić opinię i wraz z kompletem dokumentacji (z badania treści operatu ewidencji gruntów, dokumentów źródłowych, stanu faktycznego na gruncie) przedłożyć Zamawiającemu.
- 4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

OGŁOSZENIE O ZMIANIE OGŁOSZENIA

o przetargu nieograniczonym o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 193.000 € na wykonanie analizy stanu prawnego działek w obrębach: XI/1-Idalin, XXX-Stara Wola Gołębiowska, XIV-Długojów Górny, II-Gołębiów

Ogłoszenie zamieszczono w dniu: 22.03.2010r.

- w Biuletynie Zamówień Publicznych na stronie: <http://www.portal.uzp.gov.pl>, numer ogłoszenia: 62915 - 2010
- na stronie internetowej zamawiającego: <http://www.bip.radom.pl>
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego - ul. Jana Kilińskiego 30, 26-600 Radom

Ogłoszenie dotyczy: Ogłoszenia o zamówieniu.

Informacje o zmienianym ogłoszeniu:

Rok: 2010, pozycja: 61411 i data 19.03.2010r. ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES

Nazwa: Gmina Miasta Radomia reprezentowana przez Prezydenta Miasta Radomia - Pana Andrzeja Kosztowniaka

Adres pocztowy: ul. Jana Kilińskiego 30, 26-600 Radom, Województwo: mazowieckie

Tel.: 048 3620283, 3620284, 3620288

Tel./Fax: 048 3620282, 3620284

Adres strony internetowej zamawiającego: <http://www.bip.radom.pl>

SEKCJA II: ZMIANY W OGŁOSZENIU

II.2) Tekst, który należy dodać:

Miejsce, w którym należy dodać tekst: Z. I c. 1 p. 1)

Tekst, który należy dodać w ogłoszeniu:

„Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zakres zamówienia - poniżej 193.000 EUR”

Miejsce, w którym należy dodać tekst: Z. I c. 2 p. 1)

Tekst, który należy dodać w ogłoszeniu:

„Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zakres zamówienia - poniżej 193.000 EUR”

Miejsce, w którym należy dodać tekst: Z. I c. 3 p. 1)

Tekst, który należy dodać w ogłoszeniu:

„Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zakres zamówienia - poniżej 193.000 EUR”

Miejsce, w którym należy dodać tekst: Z. I c. 4 p. 1)

Tekst, który należy dodać w ogłoszeniu:

„Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zakres zamówienia - poniżej 193.000 EUR”