

**Urząd Miejski w Radomiu  
Biuro Zamówień Publicznych**

26-610 Radom, ul. Jana Kilińskiego 30  
tel. 048 36-20-283; 36-20-284;  
tel./fax. 048 36-20-282,  
fax. 048 36-20-289  
e-mail: bzp@umradom.pl

Radom, dn. 16 września 2009r.

**Tablica ogłoszeń**

**BZP.PS.341 – 496/09**

Dotyczy: **przetargu nieograniczonego na nadzór i kontrolę nad prawidłową realizacją zamówień dotyczących wykonania informatyzacji zasobu oraz aktualizacji numerycznej bazy danych zawierającej treść mapy zasadniczej dla obrębów: 0010-Kapturek, 0020-Gołębiów, 0030-Dzierzków, 0032-Dzierzków 2, w systemie Geo-Info V wer. 2008**, ogłoszonego w dniu 29.04.2009r. na: tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Radomiu, na stronie internetowej [www.bip.radom.pl](http://www.bip.radom.pl) oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych na stronie [www.portal.uzp.gov.pl](http://www.portal.uzp.gov.pl), pod numerem: 146023-2009.

Na podstawie art. 180 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2007r. Nr 223, poz. 1655, ze zm.), zamawiający dokonuje kolejnej modyfikacji treści SIWZ w sposób następujący:

**Do pkt XI.1. dodaje się pkt. 1.7a o następującej treści:**

Wykaz wykonanych usług (co najmniej 1), w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością (min. 15 000,00 brutto) usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie – w formie załącznika nr 10;

**Dotychczasowy pkt. XVI i XVII SIWZ w brzmieniu:**

**XVI. Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Biura Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Radomiu ul. Jana Kilińskiego 30, pokój 1, 2, 3 (wejście od ul. Żeromskiego 53) w terminie **do dnia 17.09.2009r. do godz. 9<sup>30</sup>**.
2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zaklejonej, nienaruszonej kopercie, która będzie posiadać oznaczenia:

**"Oferta na nadzór i kontrolę nad prawidłową realizacją zamówień dotyczących wykonania informatyzacji zasobu oraz aktualizacji numerycznej bazy danych.**

**BZP.PS.341-496/09"**

**oraz „Nie otwierać przed 17.09.2009r. godz. 10<sup>00</sup>”**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie zaadresowana na adres:

**Urząd Miejski w Radomiu, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Jana Kilińskiego 30 pok. 1,2,3 (wejście od ul. Żeromskiego 53, parter), oraz będzie oznaczona nazwą i adresem wykonawcy, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie.**

3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

**XVII. Miejsce i termin otwarcia ofert**

1. Zamawiający otworzy złożone oferty w swojej siedzibie, tj. w Urzędzie Miejskim w Radomiu, ul. Jana Kilińskiego 30 pok. 1, 2, 3 (wejście od ul. Żeromskiego 53, parter) **w dniu 17.09.2009r. o godz. 10<sup>00</sup>**.
2. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do

chwili otwarcia) oraz poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

3. Informacje, o których mowa w punkcie 2 zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert - na ich wniosek.

**zostaje zastąpiony następującym zapisem:**

**XVI. Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Biura Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Radomiu ul. Jana Kilińskiego 30, pokój 1, 2, 3 (wejście od ul. Żeromskiego 53) w terminie **do dnia 21.09.2009r. do godz. 9<sup>30</sup>**.
2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zaklejonej, nienaruszonej kopercie, która będzie posiadać oznaczenia:

**"Oferta na nadzór i kontrolę nad prawidłową realizacją zamówień dotyczących wykonania informatyzacji zasobu oraz aktualizacji numerycznej bazy danych. BZP.PS.341-496/09"**

**oraz „Nie otwierać przed 21.09.2009r. godz. 10<sup>00</sup>”**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie zaadresowana na adres:

**Urząd Miejski w Radomiu, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Jana Kilińskiego 30 pok. 1,2,3 (wejście od ul. Żeromskiego 53, parter),** oraz będzie oznaczona **nazwą i adresem wykonawcy**, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie.

3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

**XVII. Miejsce i termin otwarcia ofert**

1. Zamawiający otworzy złożone oferty w swojej siedzibie, tj. w Urzędzie Miejskim w Radomiu, ul. Jana Kilińskiego 30 pok. 1, 2, 3 (wejście od ul. Żeromskiego 53, parter) **w dniu 21.09.2009r. o godz. 10<sup>00</sup>**.
2. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do chwili otwarcia) oraz poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
3. Informacje, o których mowa w punkcie 2 zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert - na ich wniosek.

**Pozostałe zapisy siwz nie ulegają zmianie**

Na podstawie art. 38 ust. 4a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2007r. Nr 223, poz. 1655, ze zm.), zamawiający dokonuje zmiany treści ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.