

**Urząd Miejski w Radomiu  
Biuro Zamówień Publicznych**

26-610 Radom, ul. Jana Kilińskiego 30  
tel. 048 36-20-283; 36-20-284;  
tel./fax. 048 36-20-282,  
fax. 048 36-20-289  
e-mail: bzp@umradom.pl

Radom, dn. 9 września 2009r.

**Tablica ogłoszeń**

**BZP.PS.341 – 496/09**

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na nadzór i kontrolę nad prawidłową realizacją zamówień dotyczących wykonania informatyzacji zasobu oraz aktualizacji numerycznej bazy danych zawierającej treść mapy zasadniczej dla obrębów: 0010-Kaptur, 0020-Gołębiów, 0030-Dzierzków, 0032-Dzierzków 2, w systemie Geo-Info V wer. 2008, ogłoszonego w dniu 29.04.2009r. na: tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Radomiu, na stronie internetowej [www.bip.radom.pl](http://www.bip.radom.pl) oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych na stronie [www.portal.uzp.gov.pl](http://www.portal.uzp.gov.pl), pod numerem: 146023-2009.

Na podstawie art. 180 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2007r. Nr 223, poz. 1655, ze zm.), w związku z wniesieniem protestu w dniu 9 września 2009r. dotyczącego postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamawiający dokonuje modyfikacji treści SIWZ w sposób następujący:

**Dotychczasowy pkt. XVI i XVII SIWZ w brzmieniu:**

**XVI. Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Biura Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Radomiu ul. Jana Kilińskiego 30, pokój 1, 2, 3 (wejście od ul. Żeromskiego 53) w terminie **do dnia 10.09.2009r. do godz. 9<sup>30</sup>**.
2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zaklejonej, nienaruszonej kopercie, która będzie posiadać oznaczenia:

**"Oferta na nadzór i kontrolę nad prawidłową realizacją zamówień dotyczących wykonania informatyzacji zasobu oraz aktualizacji numerycznej bazy danych.  
BZP.PS.341-496/09"**

**oraz „Nie otwierać przed 10.09.2009r. godz. 10<sup>00</sup>”**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie zaadresowana na adres:

**Urząd Miejski w Radomiu, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Jana Kilińskiego 30 pok. 1,2,3 (wejście od ul. Żeromskiego 53, parter),** oraz będzie oznaczona **nazwą i adresem wykonawcy**, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie.

3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

**XVII. Miejsce i termin otwarcia ofert**

1. Zamawiający otworzy złożone oferty w swojej siedzibie, tj. w Urzędzie Miejskim w Radomiu, ul. Jana Kilińskiego 30 pok. 1, 2, 3 (wejście od ul. Żeromskiego 53, parter) **w dniu 10.09.2009r. o godz. 10<sup>00</sup>**.
2. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do chwili otwarcia) oraz poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
3. Informacje, o których mowa w punkcie 2 zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert - na ich wniossek.

**zostaje zastąpiony następującym zapisem:**

**XVI. Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Biura Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Radomiu ul. Jana Kilińskiego 30, pokój 1, 2, 3 (wejście od ul. Żeromskiego 53) w terminie **do dnia 17.09.2009r. do godz. 9<sup>30</sup>**.
2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zaklejonej, nienaruszonej kopercie, która będzie posiadać oznaczenia:

**"Oferta na nadzór i kontrolę nad prawidłową realizacją zamówień dotyczących wykonania informatyzacji zasobu oraz aktualizacji numerycznej bazy danych.  
BZP.PS.341-496/09"  
oraz „Nie otwierać przed 17.09.2009r. godz. 10<sup>00</sup>”**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie zaadresowana na adres: **Urząd Miejski w Radomiu, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Jana Kilińskiego 30 pok. 1,2,3 (wejście od ul. Żeromskiego 53, parter)**, oraz będzie oznaczona **nazwą i adresem wykonawcy**, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie.

3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

**XVII. Miejsce i termin otwarcia ofert**

1. Zamawiający otworzy złożone oferty w swojej siedzibie, tj. w Urzędzie Miejskim w Radomiu, ul. Jana Kilińskiego 30 pok. 1, 2, 3 (wejście od ul. Żeromskiego 53, parter) **w dniu 17.09.2009r. o godz. 10<sup>00</sup>**.
2. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do chwili otwarcia) oraz poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
3. Informacje, o których mowa w punkcie 2 zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert - na ich wniosek.

Na podstawie art. 38 ust. 4a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2007r. Nr 223, poz. 1655, ze zm.), zamawiający dokonuje zmiany treści ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.