

OGŁOSZENIE

o przetargu nieograniczonym

o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych
równowartości kwoty 14.000 euro

**na Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad zadaniami
„Termomodernizacja pawilonu w Domu Pomocy Społecznej
ul. Wyścigowa”, oraz „Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół
Spożywczych i Hotelarskich w Radomiu ul. Armii Ludowej”**

OGŁOSZENIE DOTYCZY:

 Zamówienia publicznego

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES

Nazwa:

Gmina Miasta Radomia

Prowadzący sprawę: Wydział Inwestycji Urzędu Miejskiego w Radomiu

Adres pocztowy:

ul. Jana Kilińskiego 30

Miejscowość:

Radom

Telefon:

(048) 36 20 471

Kod pocztowy: Województwo:

26-600

Mazowieckie

Fax:

(048) 36 20 532

Adres strony internetowej zamawiającego:

www.bip.radom.pl

Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

nie dotyczy

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO

Rodzaj zamawiającego: Administracja samorządowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego

Sprawowanie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad zadaniami „Termomodernizacja pawilonu w Domu Pomocy Społecznej ul. Wyścigowa”, oraz „Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół Spożywczych i Hotelarskich w Radomiu ul. Armii Ludowej”

II.1.2) Rodzaj zamówienia



Usługi



Nie przysługuje odwołanie

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Zakres robót budowlanych objętych nadzorem inwestorskim obejmuje w szczególności:

a) W przypadku zadania „Termomodernizacja pawilonu w Domu Pomocy Społecznej ul. Wyścigowa”:

- docieplenie stropodachu granulatem z wełny min. o gr. 10 cm /ok. 436 m²/;
- docieplenie stropodachu z płyt styropianowych gr. 15 cm /ok. 60 m²/;
- wykonanie nowego pokrycia dachowego z papy termozgrzewalnej dwuwarstwową /ok. 60 m²/;
- docieplenie ścian metodą lekko mokrą, płyta styropianową wraz z tynkiem akrylowym cienkowieństwowym – ok. 1.377 m²;
- izolacja przeciwwilgociowa ścian piwnic;
- cokół - tynk mozaikowy;
- wymiana obróbek blacharskich rynien i rur spustowych;
- wykonanie instalacji odgromowej;
- demontaż istniejącej stolarki okiennej i drzwiowej zewn. oraz dostawa i montaż okien i drzwi balkonowych na z PCV wraz z nawiewnikami; / szt. 173; pow. ok. 272 m²/, drzwi zewn. z PCV /szt. – 1; pow. ok. 5 m²/, i stalowe /szt. – 4; pow. ok. 9 m²/
- rozbiórka parapetów zewn. i wew.;
- montaż nowych parapetów zewn. z blachy powlekanej i wew.;
- remont balkonów – 40 szt.

b) W przypadku zadania „Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół Spożywczych i Hotelarskich w Radomiu ul. Armii Ludowej”:

- **wymiana stolarki okiennej i drzwiowej zewn.:**
 - demontaż istniejącej stolarki okiennej i drzwiowej zewn. oraz dostawa i montaż okien na z PCV wraz z nawiewnikami;
 - okna – /ok. 320 szt.; pow. ok. – 1.330 m²/;
 - drzwi zewn. z profili aluminiowych /szt. – 5; pow. ok. 38 m²/;
 - stalowe /szt. – 2; pow. ok. 5 m²/;
 - rozbiórka parapetów zewn. i wew.;
 - montaż nowych parapetów zewn. z blachy powlekanej;
- **termomodernizacja ścian i elewacja –**
 - docieplenie ścian metodą lekko mokrą, płyta styropianową wraz z tynkiem akrylowym cienkowieństwowym – ok. 2.690 m²;
 - ściany przyziemia /cokół/ /– ok. 300 m²/;
- **termomodernizacja stropodachów:**

- docieplenie stropodachu granulatem z wełny min. o gr. 15 cm /ok. 2.460 m²/;
- wykonanie nowego pokrycia dachowego z papy termozgrzewalnej dwuwarstwową /ok. 1.900 m²/;
- **wykonaniu nowej instalacji odgromowej**

Nadzór, o którym mowa w pkt 2 obejmuje wykonanie pełnego zakresu czynności określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późniejszymi zmianami), a w szczególności:

- 1) Stały nadzór nad realizacją robót budowlanych (**obowiązkowy pobyt na budowie w celu kontroli postępu i jakości robót – minimum trzy dni w tygodniu**) zgodny z przyjętym harmonogramem robót.
- 2) Kontrolowanie rozliczeń finansowych budowy, w tym sprawdzanie faktur wykonawcy i dokumentów załączonych do rozliczenia robót.
- 3) Przygotowanie danych do wystawienia not OT i danych do sprawozdań GUS.
- 4) Zgłaszanie projektantowi zastrzeżeń do projektu sygnalizowanych przez wykonawcę robót lub Zamawiającego i dokonywanie z nim stosownych uzgodnień lub wyjaśnień.
- 5) Dokonywanie czynności odbioru końcowego inwestycji lub odpowiedniej części określonej w umowie z wykonawcą robót i odbioru ostatecznego.
W ramach tych czynności sprawujący nadzór zobowiązuje się do:
 - a) potwierdzenia gotowości do odbioru,
 - b) dokonania odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego od wykonawcy robót oraz przekazania przedmiotu odbioru Zamawiającemu lub wyznaczonemu przez niego użytkownikowi,
 - c) przekazania Zamawiającemu protokołów odbioru i badań niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwolenie na użytkowanie oraz dokumentacji powykonawczej.
- 6) Nadzorowanie usuwania ewentualnych wad i niedoróbek stwierdzonych przy odbiorze oraz w ramach gwarancji i rękojmi.
- 7) Zapewnienie ciągłości nadzoru bez względu na urlop wypoczynkowy, chorobę i inne okoliczności losowe dotyczące osób/osoby sprawujących/sprawującej nadzór inwestorski
- 8) Wypełnienie dodatkowych obowiązków związanych z realizacją inwestycji (np. przerwanie robót, inwentaryzacja itp.), które nie zostały ujęte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), a są konieczne do należytego wykonania lub zakończenia zamówienia.

II.1.4) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny
Główny przedmiot	7423154-4 Usługi nadzoru budowlanego

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej

Nie

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej



Nie

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA

Okres w miesiącach: lub dniach: maksymalnie lub

data rozpoczęcia / / (dd/mm/rrrr) lub zakończenia, **30/11/2009** (dd/mm/rrrr)

nie krócej jednak niż do dnia wykonania wszelkich obowiązków wynikających z odbioru końcowego nadzorowanych robót, oraz nieodpłatnie w okresie rękojmi i gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium

Nie wymagane

III.2)

WARUNKI

UDZIAŁU

Opis warunków udziału w postępowaniu (z uwzględnieniem ich znaczenia, jeżeli dotyczy) oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) Złożą ofertę zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami),
- 2) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 3) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, w szczególności dysponują osobą:

a) posiadająca **uprawnienia budowlane do nadzorowania robót w specjalności konstrukcyjno – budowlanej**, wpisaną na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego /Art. 6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów – Dz.U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 z późniejszymi zmianami/.

1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

- 1.5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami).

2. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty. **Ocena spełniania warunków** wymaganych od wykonawców prowadzona będzie na podstawie analizy w/w dokumentów metodą "**zero – jedynkową**". Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie któregokolwiek z wymaganych dokumentów lub ich nie uzupełnienie, **we wskazanym przez Zamawiającego terminie**, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami).

3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

III.2a) Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami) oraz § 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2006 r. Nr 87 poz. 605 z późniejszymi zmianami), zwanego dalej „rozporządzeniem”, w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami) oraz, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia oraz, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, **Zamawiający wymaga załączenia do oferty następujących dokumentów:**

1. **Załącznik nr 1** – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1–3 oraz o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami) – o treści zgodnej ze wzorem załączonym do materiałów przetargowych.

2. **Załącznik nr 2** – aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA:

1) Za aktualne uznane zostanie także zaświadczenie wydane wcześniej, którego aktualność potwierdza organ wydający w wymaganym terminie.

Potwierdzenie „za zgodność z oryginałem” nie stanowi potwierdzenia aktualności zaświadczenia.

2) Wyciąg z rejestru nie stanowi zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

Przedłożenie wyciągu w miejsce wymaganego zaświadczenia Zamawiający nie uzna za potwierdzenie spełnienia warunku.

3. **Załącznik nr 3** – poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopia uprawnień budowlanych dla osoby posiadającej **uprawnienia budowlane do nadzorowania robót w specjalności konstrukcyjno – budowlanej**, oraz kserokopia aktualnego zaświadczenia potwierdzającego jej członkostwo we właściwej izbie samorządu zawodowego (Art. 6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów – Dz.U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 z późniejszymi zmianami).

UWAGA:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w formie załącznika nr 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Przedmiotowy dokument (dokumenty), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce wykonania.

Dokumenty składane w trakcie postępowania zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami), co do których wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępnione podmiotom innym niż Zamawiający muszą być oznaczone klauzulą „*POUFNE*” w prawym górnym rogu każdej strony dokumentu je zawierającego. Brak takiego zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda wykonawcy na ujawnienie zainteresowanym przedmiotowych informacji.

Za tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być uznane w szczególności:

- aktualny odpis z właściwego rejestru,
- informacje ujawniane przez Zamawiającego w trakcie otwarcia ofert.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami) rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert

a) cena oferty - 100 % (max 100 pkt)

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

Nie

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia :

www.bip.radom.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

Formularz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia można zakupić za cenę **5,61 złotych** (w tym podatek VAT); w Urzędzie Miejskim w Radomiu Wydział Inwestycji; 26-600 Radom ul. Jana Kilińskiego 30, pok. 236, tel. (0 48) 36-20-634 w godz. 8⁰⁰ – 15 lub otrzymać za zaliczeniem pocztowym.

IV.3.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:
nie dotyczy

IV.3.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:
nie dotyczy

IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

Data: **13/05/2009** Godzina: **9:00**

Miejsce:

Urząd Miejski w Radomiu, ul. Jana Kilińskiego 30, Wydział Inwestycji, pok. 242

IV.3.5) Termin związania ofertą:

okres w dniach: **30**

IV.3.6) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekraczają wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro. Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) ustawy nie stosuje się do przedmiotowego zamówienia.

Zamawiający prowadzi postępowanie stosując odpowiednio przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), regulującymi postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego, z wyłączeniem stosowania przepisów zawartych w artykułach 11, 43, 90, 94, 95, 140, 144 i Dziale V i VI ustawy.

Zamówienie nie będzie finansowane ze środków Unii Europejskiej.

Zamawiający informuje ponadto, że w przedmiotowym postępowaniu:

- a) nie zamierza zawrzeć umowy ramowej;
- b) nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów;
- c) nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.