

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (dalej SIWZ) o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w zł równowartości kwoty 206.000 euro przeprowadzanego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) (dalej Prawo zamówień publicznych) na ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Gminy Miasta Radomia i składników majątkowych Urzędu Miejskiego w Radomiu**

**I. Zamawiający:**

Gmina Miasta Radomia, ul. Jana Kilińskiego 30, 26-600 Radom

REGON: 670223451 NIP: 796-28-17-529

**Prowadzący sprawę:** Biuro Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Radomiu

**Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:**

Inspektor w Biurze Zamówień Publicznych - Aneta Ćwiklińska,  
tel.(0-48) 36-20-283,  
tel./fax (0-48) 36-20-282, 36-20-284  
pok.1, 2, 3 (wejście od ul. Żeromskiego 53)

**Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej:**

1. [bpz@umradom.pl](mailto:bpz@umradom.pl) (dla korespondencji napływającej do zamawiającego)
2. <http://www.bip.radom.pl> (adres strony internetowej na której zamieszczone są dokumenty dotyczące niniejszego przetargu)

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie będzie prowadzone na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**III. Przedmiot zamówienia (CPV: 66.51.00.00-8)**

Przedmiotem zamówienia jest ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Gminy Miasta Radomia i ubezpieczenie składników majątkowych Urzędu Miejskiego w Radomiu, takich jak:

- budynki i budowle,
- maszyny i urządzenia,
- obiekty i znajdujące się na nich mienie oraz budowle,
- szyby, reklamy, oświetlenia, oszklenia gablot reklamowych, tablice świetlne,
- stacjonarny sprzęt komputerowy, przenośny sprzęt elektroniczny, oprogramowanie, centrala telefoniczna, zespół urządzeń systemu monitoringu,
- fotoradar,
- urządzenia poligraficzne,
- urządzenia przeciwpożarowe,
- samochody.

**DZIAŁ I**

**UBEZPIECZENIE OD ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ**

**ROZDZIAŁ I**

**Zakres ubezpieczenia**

Ochroną ubezpieczeniową powinna być objęta odpowiedzialność cywilna Gminy Miasta Radomia za szkody wyrządzone przy wykonywaniu władzy publicznej, w związku z prowadzoną działalnością oraz w związku z posiadaniem mieniem, wynikająca w szczególności z wykonywania zadań określonych w ustawie z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. nr 142, poz.1591 ze zm.), ustawie z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001r. nr 142, poz. 1592 ze zm.) i innych szczególnych przepisach ustawowych i wykonawczych oraz statucie Miasta Radomia.

**1. Odpowiedzialność cywilna w związku z wykonywaniem władzy publicznej:**

Ochrona ubezpieczeniowa powinna objąć wszystkie aspekty wykonywania władzy publicznej, w szczególności związane z wykonywaniem zadań publicznych, m.in.:

**1) Odpowiedzialność cywilną wynikającą z przepisów ustawowych, wykonawczych, statutów i porozumień, w szczególności, ale nie wyłącznie:**

- a) za szkody wyrządzone przez niezgodne z prawem działanie lub zaniechanie przy wykonywaniu przez Gminę Miasta Radomia władzy publicznej wykonywanej z mocy prawa lub przy wykonywaniu zadań z zakresu władzy publicznej zleconych na podstawie porozumienia;
- b) za szkody wyrządzone przez wydanie aktu normatywnego niezgodnego z Konstytucją, ratyfikowaną umową międzynarodową lub ustawą;

BZP.AC.341 – 572/08

- c) za szkody wyrządzone przez wydanie prawomocnego orzeczenia lub ostatecznej decyzji niezgodnych z prawem;
- d) za szkody wyrządzone przez nie wydanie orzeczenia, decyzji lub aktu normatywnego, gdy obowiązek ich wydania przewiduje przepis prawa;
- e) za szkody wynikłe w trakcie realizacji zadań własnych gminy, w tym zadań określonych przez ustawy jako zadania obowiązkowe;
- f) za szkody wynikłe w trakcie realizacji zadań zleconych z zakresu administracji rządowej nałożonych odrębnymi ustawami, albo ich realizacji na podstawie porozumień zawieranych z organami tej administracji, a także z zakresu organizacji przygotowań i przeprowadzenia wyborów powszechnych i referendum;
- g) za szkody wynikłe w trakcie realizacji zadań z zakresu właściwości województwa na podstawie porozumień z tą jednostką samorządu terytorialnego.
- h) Odpowiedzialność cywilna z tytułu organizowania imprez masowych wg poniższego harmonogramu:
  - Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy – 11.01.2009r.
  - Kaziki 04. – 07.03.2009r.
  - Koncert Papiieski 02.04.2009r.
  - Święto Polskiej Niezapominajki 16.05.2009r.
  - Dni Radomia + Powitanie lata – 19 – 21.06.2009r.
  - Święto Policji – 27.07.2009r.
  - Święto Wojska Polskiego + Cud nad Wisłą 15.08.2009r.
  - Air Show 2009 + Pożegnanie lata 29 – 30.08.2009r.
  - XI Święto Chleba 05. – 06.09.2009r.
  - Uroczystości w rocznicę uwolnienia więźniów politycznych z więzienia przy ul. Malczewskiego – 09.09.2009r.
  - Święto Narodowe 11.11.2009r.
  - Gwiazdka na deptaku 20.12.2009r.
  - Sylwester na deptaku – 31.12.2009r.Podana liczba i terminy imprez nie są wiążące dla Zamawiającego.

Okres ubezpieczenia od 06.01.2009r. do 31.12.2009r.

## 2) Odpowiedzialność cywilna z tytułu posiadanego mienia.

2.1) Ochrona ubezpieczeniowa powinna objąć odpowiedzialność za szkody z tytułu administrowania budynkami, z tytułu posiadania majątku znajdującego się w zarządzie Gminy Miasta Radomia, a w szczególności szkody powstałe:

- a) wskutek zalań w następstwie awarii, działania czy eksploatacji urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, złącz, stolarki okiennej w budynkach stanowiących własność, współwłasność lub znajdujących się w administrowaniu Gminy Miasta Radomia,
- b) na drogach wewnętrznych oraz wydzielonych działkach geodezyjnych o funkcji drogowej znajdujących się na terenach stanowiących własność lub zarządzanych przez Gminę Miasta Radomia,
- c) wskutek awarii i katastrof budowlanych wynikających ze zużycia technicznego budowli lub obsunięć gruntu,

okres ubezpieczenia od 06.01.2009r. do 31.12.2009r.

2.2) Rozszerzenie o odpowiedzialność cywilną z tytułu prowadzenia:

- a) Parków i skwerów, okres ubezpieczenia od 3.08.2009r. do 31.12.2009r.
- b) Toru do jazd motokrosowych ul. Folwarczna, okres ubezpieczenia od 1.01.2009r. do 31.12.2009r.
- c) Skate Parku ul. Trojańska i Parku Społeczności Lokalnej Osiedle Gołębiów, okres ubezpieczenia od 01.01.2009r. do 31.12.2009r.

2. **Odpowiedzialność cywilna kontraktowa** (kontraktowe rozszerzenie odpowiedzialności cywilnej) Gminy Miasta Radomia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umów.

Okres ubezpieczenia od 01.01.2009r. do 31.12.2009r.

3. **Odpowiedzialność cywilna pracodawcy**, okres ubezpieczenia od 01.01.2009r. do 31.12.2009r.

## ROZDZIAŁ II

### Sumy gwarancyjne – na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia

Suma gwarancyjna ogólnie wynosi:	15.000.000,00
1) dla wszystkich ryzyk z ust. 1 pkt 1):	
a) litery a – d	2.000.000,00
b) litery e – g	7.500.000,00
c) litera h	500.000,00
d) dla ryzyk z ust. 1 pkt 2 ppkt 2.1):	
litera a	7.500.000,00
litera b	5.000.000,00

BZP.AC.341 – 572/08

litera c	10.000.000,00
e) dla ryzyk z ust 1 pkt 2) ppkt 2.2):	
litera a	100.000,00
litera b	50.000,00
litera c	20.000,00
2) dla ryzyk z ust. 2:	2.000.000,00
3) dla ryzyk z ust. 3:	200.000,00

### ROZDZIAŁ III

#### Postanowienia wspólne

1. W zakresie ubezpieczenia należy uwzględnić:

- 1) pokrycie kosztów wynagrodzenia rzeczoznawców powołanych przez lub za zgodą zakładu ubezpieczeń w celu ustalenia okoliczności i rozmiarów szkody;
- 2) zwrot uzasadnionych kosztów mających na celu zapobieżenie zwiększeniu się szkody;
- 3) pokrycie niezbędnych kosztów obrony sądowej przed roszczeniami poszkodowanych, w tym kosztów zastępstwa procesowego lub postępowania pojednawczego.

2. Franszyza redukcyjna, franszyza integralna, udział własny w szkodzie: **zniesione**

### DZIAŁ II

#### UBEZPIECZENIE MIENIA OD OGNIA I INNYCH ZDARZEŃ LOSOWYCH

### ROZDZIAŁ I

#### Przedmiot i zakres ubezpieczenia oraz postanowienia ogólne.

Odpowiedzialność za szkody spowodowane przez ogień, uderzenie pioruna, eksplozję, upadek statku powietrznego, huragan, deszcz nawalny, powódź, grad, lawinę, napór śniegu lub lodu, trzęsienie ziemi, zapadanie lub osuwanie się ziemi, awarię urządzeń wodno – kanalizacyjnych i centralnego ogrzewania, dym, sadzę, uderzenie pojazdu w ubezpieczony przedmiot, huk ponaddźwiękowy oraz powstałe wskutek nieszczelności dachów, rynien, szczelin w złączach płyt, stolarki okiennej, a także wskutek pośrednich skutków wyładowań atmosferycznych (tzw. przepięć), akcji ratowniczej prowadzonej w związku ze zdarzeniami losowymi objętymi ochroną i zanieczyszczenia lub skażenia ubezpieczonego mienia w wyniku zdarzeń losowych.

Franszyza redukcyjna, franszyza integralna, udział własny w szkodzie: **zniesione**.

Limit odpowiedzialności dla przepięć na jedno i wszystkie zdarzenia, dla każdej lokalizacji 200.000,00 zł.

#### 1. Budynki i budowle

Tabela Nr 1

Lp.	Rodzaj i lokalizacja	Wartość księgową brutto w zł	Okres ubezpieczenia
1.	Budynek murowany ul.Żeromskiego 53	6.664.360,22	6.01.2009 31.12.2009
2.	Budynek murowany Sali Koncertowej – ul.Żeromskiego 53	1.277.482,00	6.01.2009 31.12.2009
3.	Budynek murowany ul.Kilińskiego 30	8.402.306,11	6.01.2009 31.12.2009
4.	Budynek murowany IIIp. ul.Moniuszki 9	468.780,31	6.01.2009 31.12.2009
5.	Budynek murowany IIp. ul.Moniuszki 9	711.470,11	6.01.2009 31.12.2009
6.	Budynek murowany ul.Moniuszki 9	44.449,46	6.01.2009 31.12.2009
7.	Skład opału	19.548,24	6.01.2009 31.12.2009
	<b>Razem:</b>	<b>17.588,396,45</b>	6.01.2009 31.12.2009

#### 2. Budynki i budowle.

Tabela Nr 2

Lp.	Rodzaj i lokalizacja	Suma ubezpieczenia	Okres ubezpieczenia
1.	Budynek murowany 2 kondygnacyjny ul. Sandomierska 20	400.000,00	21.08.2009 31.12.2009

2.	Budynek „Rogatka warszawska” murowany 1 kondygnacyjny ul.Kelles –Krauza (róg ul. Malczewskiego)	75.000,00	14.07.2009 31.12.2009
3.	Budynek murowany 1 kondygnacyjny ul. Malczewskiego 20B	200.000,00	31.03.2009 31.12.2009
4.	Budynek murowano – drewniany 2 kondygnacyjny ul. Warzywna 3/9	200.000,00	27.08.2009 31.12.2009
5.	Budynek murowany 2 kondygnacyjny ul. Przytycka 6C	1.750.000,00	27.08.2009 31.12.2009
6.	Parking wielopoziomowy murowany 4 kondygnacyjny ul. Kelles –Krauza 1A	3.000.000,00	20.06.2009 31.12.2009
7.	Budynek typu „Ciechanów” Murowano – drewniany 1 kondygnacyjny ul. Królowej Jadwigi 12	1.200.000,00	1.01.2009 31.12.2009
8.	Budynek murowany 1 kondygnacyjny ul.Bat. Chłopskich 6/8	400.000,00	10.01.2009 31.12.2009
9.	Budynek murowany 1 kondygnacyjny ul. Kilińskiego 6	200.000,00	29.03.2009 31.12.2009
10.	Budynek murowany zabytkowego dworu ul. Wośnicka 125	500.000,00	01.01.2009 31.12.2009
	<b>Razem:</b>	<b>7.925.000,00</b>	

**3.Maszyny i urządzenia.**

Tabela Nr 3

Lp.	Rodzaj i lokalizacja	Wartość księgowa brutto w zł	Okres ubezpieczenia
1.	Agregat filtracyjny	4.196,94	6.01.2009 31.12.2009
2.	Agregat filtracyjny	3.765,27	6.01.2009 31.12.2009
3.	Dźwig osobowy ul. Żeromskiego 53	131.388,84	6.01.2009 31.12.2009
4.	Szyb windy ul. Żeromskiego 53	244.414,97	6.01.2009 31.12.2009
5.	Dźwigi osobowe ul. Kilińskiego 30	599.013,74	6.01.2009 31.12.2009
6.	Brama elektroniczna	6.222,20	6.01.2009 31.12.2009
	<b>Razem:</b>	<b>989.001,96</b>	6.01.2009 31.12.2009

**ROZDZIAŁ II****Postanowienia wspólne**

1. System ubezpieczenia: sumy stałe.
2. Franszyza redukcyjna, franszyza integralna, udział własny w szkodzie: **zniesione**.

**DZIAŁ III****UBEZPIECZENIA MIENIA OD DEWASTACJI****ROZDZIAŁ I****Przedmiot i zakres ubezpieczenia**

Ubezpieczenie obiektów i znajdującego się na nich mienia (za wyjątkiem wartości pieniężnych) oraz budowli od zniszczenia lub uszkodzenia wskutek aktów dewastacji dokonanych przez osoby znajdujące się wewnątrz i na zewnątrz obiektu.

Tabela Nr 4

Lp.	Przedmiot ubezpieczenia	Suma ubezpieczenia w zł
1.	Obiekty i znajdujące się na nich mienie oraz budowle wg Tabeli Nr1 poz. 1 – 6, Nr 2 i Nr 3 poz. 3,5,6.	50.000,00

**ROZDZIAŁ II****Postanowienia wspólne**

1. System ubezpieczenia: pierwsze ryzyko.
2. Franszyza redukcyjna, franszyza integralna, udział własny w szkodzie: **zniesione**.
3. Okres ubezpieczenia: od 01.01.2009r. do 31.12.2009r.

**DZIAŁ IV****UBEZPIECZENIE SZYB I INNYCH PRZEDMIOTÓW OD STŁUCZENIA****ROZDZIAŁ I****Przedmiot i zakres ubezpieczenia**

Odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku potłuczenia, pęknięcia lub innego uszkodzenia szyb, reklam oświetlenia, oszklenia gablot reklamowych, tablic świetlnych.

Tabela Nr 5

Lp.	Przedmiot ubezpieczenia	Suma ubezpieczenia w zł
1.	Szyby, reklamy, oświetlenia, oszklenia gablot reklamowych, tablice świetlne	30.000,00

**ROZDZIAŁ II****Postanowienia wspólne.**

1. System ubezpieczenia: pierwsze ryzyko.
2. Franszyza redukcyjna, franszyza integralna, udział własny w szkodzie: **zniesione**.
3. Okres ubezpieczenia: od 01.01.2009r. do 31.12.2009r.

**DZIAŁ V****UBEZPIECZENIE SPRZĘTU ELEKTRONICZNEGO OD WSZYSTKICH RYZYK****ROZDZIAŁ I****Przedmiot i zakres ubezpieczenia**

Odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku nagłego, nieprzewidzianego i niezależnego od woli ubezpieczającego zniszczenia, uszkodzenia lub utraty sprzętu elektronicznego objętego ochroną (szkody rzeczowe) – z roszczeniem o szkody spowodowane kradzieżą zwykłą (dot. Lp. 2, tzn. przenośnego sprzętu elektronicznego); oraz koszty odtworzenia danych i oprogramowania.

Tabela Nr 6

Lp.	Przedmiot ubezpieczenia	Okres ubezpieczenia	Suma ubezpieczenia
1.	<b>Stacjonarny sprzęt komputerowy</b>		
	a) zestawy komputerowe, komputery	06.01.2009 31.12.2009	769.957,79
	b) drukarki	06.01.2009 31.12.2009	166.704,83
	c) pozostały sprzęt komputerowy	06.01.2009 31.12.2009	127.685,22
	d) sprzęt komputerowy użyczony Gminie (Wydział Komunikacji)	16.01.2009 31.12.2009	74.581,11
	e) sprzęt komputerowy użyczony Gminie (Wydział Spraw Obywatelskich)	16.01.2009 31.12.2009	25.784,99
2.	<b>Przenośny sprzęt elektroniczny</b>	06.01.2009 31.12.2009	

	a) laptopy	01.01.2009 31.12.2009	208.393,19
	b) telewizor LCD – 1 szt., projektory Panasonic – 2 szt.	01.01.2009 31.12.2009	17.712,11
<b>3.</b>	<b>Oprogramowanie</b>	01.01.2009 31.12.2009	117.929,91
<b>4.</b>	<b>Centrala telefoniczna</b>	01.01.2009 31.12.2009	240.767,00
<b>5.</b>	<b>Zespół urządzeń systemu monitoringu</b>		
	a) zespół urządzeń systemu monitoringu	01.01.2009 31.12.2009	140.770,90
	b) zespół urządzeń systemu monitoringu	01.01.2009 31.12.2009	111.497,38
	c) zespół urządzeń systemu monitoringu	01.01.2009 31.12.2009	72.084,95
	d) zespół urządzeń systemu monitoringu	01.01.2009 31.12.2009	76.464,00
	e) zespół urządzeń systemu monitoringu	23.04.2009 31.12.2009	127.345,15
	f) zespół urządzeń systemu monitoringu	23.04.2009 31.12.2009	58.018,67
	g) zespół urządzeń systemu monitoringu	21.06.2009 31.12.2009	84.713,21
<b>6.</b>	<b>Fotoradar</b>	10.06.2009 31.12.2009	189.100,00
<b>7.</b>	<b>Urządzenia poligraficzne</b>	01.01.2009 31.12.2009	329.457,92
<b>8.</b>	<b>Urządzenia przeciwpożarowe</b>	01.01.2009 31.12.2009	28.901,80
	<b>Razem:</b>		<b>2.967.870,13</b>

**ROZDZIAŁ II****Postanowienia wspólne**

- Sumy ubezpieczenia podane są wg wartości odtworzeniowej.
- Franszyza redukcyjna, franszyza integralna, udział własny w szkodzie: **zniesione**.
- Okres ubezpieczenia: w/g Tabeli Nr 6.
- System ubezpieczenia sprzętu stacjonarnego Tabela Nr 6 Lp..1: na pierwsze ryzyko.

**DZIAŁ VI****UBEZPIECZENIA KOMUNIKACYJNE POJAZDÓW****ROZDZIAŁ I****Przedmiot i zakres ubezpieczenia****1. Obowiązkowe ubezpieczenie Odpowiedzialności Cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych za szkody powstałe w związku z ruchem tych pojazdów.**

- Przedmiot ubezpieczenia: pojazdy wg załącznika - Wykaz pojazdów służbowych Urzędu Miejskiego w Radomiu.
- Zakres ubezpieczenia zgodny z ustawą z dnia 22 maja 2003r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz.U. z 2003r., nr 124, poz. 1152 ze zm.)
- Suma gwarancyjna:
  - w przypadku szkód na osobie – ustawowa, zgodnie z obowiązującym stanem prawnym z dnia zdarzenia;
  - w przypadku szkód w mieniu – ustawowa, zgodnie z obowiązującym stanem prawnym z dnia zdarzenia
- Zakres terytorialny: Europa
- Okres ubezpieczenia w/g załącznika - Wykaz pojazdów służbowych Urzędu Miejskiego w Radomiu.

**2. Ubezpieczenie dobrowolne AUTO – CASCO**

- Zakres ubezpieczenia obejmuje szkody powstałe w pojazdach bądź ich wyposażeniu, tzn. sprzęcie i urządzeniach służących do utrzymania i używania pojazdu zgodnie z jego przeznaczeniem, sprzęcie systemu łączności wewnętrznej, a także urządzeniach służących bezpieczeństwu jazdy oraz zabezpieczeniu pojazdu przed kradzieżą oraz w logo na karoserii pojazdu, polegające w szczególności na:
  - uszkodzeniu pojazdu i jego wyposażenia w związku z ruchem i postojem wskutek nagłego działania siły mechanicznej w chwili zetknięcia pojazdu z innym pojazdem, osobami, zwierzętami lub przedmiotami – pochodzącymi z zewnątrz pojazdu; działania osób trzecich, w tym również włamania;
  - uszkodzeniu lub utracie pojazdu i jego wyposażenia wskutek takich zdarzeń losowych jak: powódź, zatopienie, uderzenie pioruna, pożar, wybuch, opad atmosferyczny, huragan, osuwanie lub zapadanie ziemi, nagłe działanie czynnika termicznego lub chemicznego pochodzącego z zewnątrz pojazdu;

BZP.AC.341 – 572/08

- c) uszkodzeniu wnętrza pojazdu i jego wyposażenia przez osoby, których przewóz wymagany był potrzebą udzielenia pomocy medycznej;
  - d) kradzieży pojazdu, jego części lub wyposażenia;
  - e) uszkodzeniu pojazdu w następstwie jego zabrania w celu krótkotrwałego użycia, kradzieży pojazdu, jego części lub wyposażenia.
- 2) Suma ubezpieczenia: wartość rynkowa pojazdów wraz z wyposażeniem z podatkiem VAT.
- 3) Ochrona ubezpieczenia AUTO CASCO rozszerzona o ryzyko dodatkowe ubezpieczenia kosztów wynajmu pojazdu zastępczego w razie powstania szkody z zakresu ochrony AC ubezpieczonego pojazdu w okresie 10 dni jego naprawy – w odniesieniu do samochodów osobowych.
- 4) Wypłata odszkodowania ze zniesieniem udziału własnego w szkodach i wykupieniem amortyzacji części.
- 5) Po wypłacie odszkodowania suma ubezpieczenia AC pozostaje bez zmian.
- 6) Franszyza redukcyjna, franszyza integralna, udział własny w szkodzie: **zniesione**
- 7) Zakres terytorialny: Europa.
- 8) Okres ubezpieczenia: w/g załącznika nr 1 do SIWZ - Wykaz pojazdów służbowych Urzędu Miejskiego w Radomiu.

### **3. Ubezpieczenie Następstw Nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów**

1) Zakres ubezpieczenia: trwałe następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z ruchem pojazdów oraz podczas wsiadania do pojazdu i wysiadania z pojazdu, podczas przebywania w pojeździe w przypadku zatrzymania pojazdu lub postoju pojazdu na trasie jazdy, podczas naprawy pojazdu na trasie jazdy, bezpośrednio przy załadowywaniu i rozładowywaniu pojazdu, jak również trwałe następstwa zawału serca oraz krwotoku śródmózgowego powstałe u kierowcy i pasażerów podczas ruchu pojazdu mechanicznego.

2) Suma ubezpieczenia: 10 000,00 zł na osobę,

3) Zakres terytorialny: Europa.

4) Okres ubezpieczenia w/g załącznika nr 1 do SIWZ - Wykaz pojazdów służbowych Urzędu Miejskiego w Radomiu.

### **4. Ubezpieczenie dobrowolne Assistance Polska (bezskładkowo do ubezpieczenia OC lub AC)**

1) Zakres ubezpieczenia:

- a) organizacja i pokrycie kosztów naprawy na miejscu zdarzenia albo organizacja oraz pokrycie kosztów holowania do najbliższego warsztatu naprawczego albo miejsca zamieszkania (lub warsztatu naprawczego w pobliżu miejsca zamieszkania) w przypadku unieruchomienia pojazdu z powodu wypadku lub awarii,
- b) organizacja i pokrycie kosztów dostarczenia właściwego paliwa (z wyłączeniem kosztów paliwa) do miejsca zamieszkania tego pojazdu w ilości niezbędnej do dojechania do najbliższej stacji paliw w przypadku unieruchomienia pojazdu z powodu braku paliwa.
- c) Organizacja i pokrycie kosztów złomowania pojazdu w razie konieczności, na pisemne żądanie.

2) Zakres terytorialny: Europa.

Okres ubezpieczenia w/g załącznika nr 1 do SIWZ - Wykaz pojazdów służbowych Urzędu Miejskiego w Radomiu poz. 7, poz. 11, poz. 13.

### **Informacje dodatkowe:**

- 1. Termin realizacji zamówienia sukcesywnie od dnia podpisania umowy.
- 2. Umowa ubezpieczenia będzie zawarta na okres do 31.12.2009r.
- 3. Informacja o szkodowości za okres od 01.01.2006r. do 31.10.2008r. (załącznik nr 2 do SIWZ ).

**Wyłoniony Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia odpowiednich polis ubezpieczeniowych na wyszczególnione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia przedmioty zamówienia, nie później niż na dwa dni przed upływem terminu obecnie obowiązujących polis.**

**IV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**

**V. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych**

Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**VI. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych**

**VII. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej**

**VIII. Termin realizacji zamówienia: od daty zawarcia umowy do 31.12.2009r.**

**IX. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

- a) Poprzez posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności Zamawiający rozumie posiadanie zezwolenia na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej, zgodnie z ustawą z dnia 22 maja 2003r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. z 2003r. Nr 124, poz. 1151 z późn. zm.) – wydane w zakresie grup i rodzajów ubezpieczeń objętych zamówieniem.
  - b) Posiadanie wpisu prowadzonej działalności we właściwym rejestrze bądź ewidencji działalności gospodarczej.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, tj.:
- a) w ciągu ostatnich trzech lat licząc od dnia wszczęcia niniejszego postępowania (przekazania ogłoszenia do publikacji) samodzielnie lub wspólnie z innymi wykonawcami udzielali lub nadal udzielają przez okres co najmniej 12 miesięcy ochrony ubezpieczeniowej w ramach co najmniej jednej umowy ubezpieczenia co najmniej w zakresie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej i ubezpieczenia mienia od ognia i innych zdarzeń losowych z łączną sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 20 000 000 PLN.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. w szczególności:
- a) posiadają, zgodnie z art. 154 ustawy z dnia 22 maja 2003 roku o działalności ubezpieczeniowej, na dzień 31.12.2007 roku wskaźnik pokrycia rezerw techniczno-ubezpieczeniowych aktywami co najmniej 100 %,
  - b) posiadają, zgodnie z art. 146 ustawy z dnia 22 maja 2003 roku o działalności ubezpieczeniowej, na dzień 31.12.2007 roku wskaźnik pokrycia marginesu wypłacalności środkami własnymi co najmniej 100%,
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).
- a) W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu Zamawiający wymaga przedłożenia zaświadczeń o nie zaleganiu Wykonawcy z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.

#### **X. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawców prowadzona będzie na podstawie analizy oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. XI metodą spełnia - nie spełnia, z uwzględnieniem przepisu art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż wykonawca spełnia w/w warunki.

#### **XI. Zamawiający wymaga złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:**

##### **1. Oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu:**

- 1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 i nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych – na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych – **w formie załącznika nr 1;**
- 1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - **w formie załącznika nr 2;**
- 1.3. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – **w formie załącznika nr 3 i 4;**
- 1.4. Kserokopia zezwolenia na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej, zgodnie z ustawą z dnia 22 maja 2003r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. z 2003r. Nr 124, poz. 1151 z późn. zm.) – wydane w zakresie grup i rodzajów ubezpieczeń objętych zamówieniem - **w formie załącznika nr 5;**

##### **2. Inne dokumenty składane wraz z wypełnionym formularzem oferty:**

- 2.1. Potwierdzenie wpłaty wadium (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem) lub w przypadku wadium wnoszonego w formie bezgotówkowej – dokument



wystawiony na rzecz zamawiającego (w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem) - **w formie załącznika nr 6**;

- 2.2. Pełnomocnictwo (w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie) określające jego zakres w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - **w formie załącznika nr 7**;
- 2.3. W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo (w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie), o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – **w formie załącznika nr 8**;

## **XII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Treść SIWZ wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej zamawiającego pod adresem: <http://www.bip.radom.pl> oraz w siedzibie zamawiającego.
2. Przyjętą przez zamawiającego formą porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez strony jest forma pisemna, faks lub droga elektroniczna.
3. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą faksu lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (zgodnie z art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych). Potwierdzenie otrzymania może być dokonane również faksem lub drogą elektroniczną.
4. Przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną informacje, o których mowa wyżej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona.
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
6. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
7. Wszelka korespondencja dotycząca wnoszonych zapytań, modyfikacji SIWZ, protestów oraz rozstrzygnięć będzie zamieszczana na stronie <http://www.bip.radom.pl>

## **XIII. Wadium**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert.
2. Wysokość wadium wynosi: 6.500 PLN (sześć tysięcy pięćset złotych).
3. Wadium może być wniesione w jednej z następujących form:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
4. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu należy je wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:

**GMINA MIASTA RADOMIA  
PEKAO S.A. II Oddział w Radomiu  
90 1240 3259 1111 0000 2989 2305**

Za wadium skutecznie wpłacone przelewem na wyżej wskazany rachunek bankowy, zamawiający uznaje wadium, które najpóźniej przed upływem terminu otwarcia ofert będzie znajdować się na rachunku zamawiającego.

5. W przypadku, gdy wadium zostanie wniesione przelewem, wykonawca dołącza do oferty oryginał bądź kserokopie wpłaty wadium. W pozostałych przypadkach (bezzgotówkowe formy wniesienia wadium) wymagane jest dołączenie do oferty oryginału bądź kserokopii dokumentu wystawionego na rzecz zamawiającego. Na dowódzie wpłaty należy zaznaczyć, jakiego przetargu wadium dotyczy.
6. W przypadku wnoszenia wadium w postaci **poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** wykonawca winien przedłożyć dokument poręczenia wystawiony przez poręczyciela (oryginał dokumentu bądź kserokopia dołączone do oferty).
7. W przypadku wniesienia wadium **w gwarancjach bankowych** wykonawca winien przedłożyć pisemną gwarancję udzieloną przez bank (oryginał dokumentu bądź kserokopia dołączone do oferty), zgodnie z wymaganiami określonymi przez prawo bankowe, obowiązującą przez okres związania ofertą, określony w SIWZ.

8. W przypadku wniesienia wadium **w gwarancjach ubezpieczeniowych** wykonawca winien przedłożyć pisemną gwarancję udzieloną przez firmę ubezpieczeniową, (oryginał dokumentu bądź kserokopia dołączone do oferty) obowiązującą przez okres związania ofertą, określony w SIWZ.
9. W przypadku wniesienia wadium **w poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa, w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)** wykonawca winien przedłożyć dokument poręczenia (oryginał dokumentu bądź kserokopia dołączone do oferty) wystawiony przez poręczyciela, obowiązujące przez okres związania ofertą, określony w SIWZ.  
W przypadkach określonych w pkt. 6-9 wystawione dokumenty winny zawierać następujące informacje, że: udzielona gwarancja stanowi wadium na rzecz beneficjenta gwarancji, tj. Gminy Miasta Radomia w przetargu na ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Gminy Miasta Radomia i składników majątkowych Urzędu Miejskiego w Radomiu, ważna jest przez okres związania ofertą określony w SIWZ, określa kwotę gwarantowaną w złotych – w wysokości określonej w SIWZ, powinna być gwarancją samoistną, nieodwoływalną oraz winna posiadać zobowiązanie podmiotu udzielającego gwarancji do bezwarunkowej wypłaty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy.
10. Okoliczności i zasady zwrotu wadium oraz jego przepadek określa art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **XIV. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **XV. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, trwałą techniką pisarską, pismem czytelnym, na formularzu oferty zgodnym z treścią formularza przekazanego w materiałach przetargowych.
2. Wszelkie inne dokumenty (potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załączniki do oferty), sporządzone w językach obcych muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
3. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej lub za pomocą faksu.
4. Oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia, o których mowa w punkcie XI muszą być podpisane, przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy zgodnie z wymaganiami ustawowymi. Pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
5. Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisujących ofertę.
6. Wszelkie składane wraz z ofertą kserokopie dokumentów winny być czytelne i potwierdzone przez wykonawcę (osobę uprawnioną) własnoręcznym podpisem poprzedzonym wyrażeniem „za zgodność z oryginałem”. Jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby. W przypadku, gdy dokument przedstawiony w formie kserokopii jest dla zamawiającego nieczytelny lub budzi wątpliwości co do jego prawdziwości zamawiający wezwie wykonawcę do przedłożenia jego oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii.
7. Złożone przez wykonawcę dokumenty i oświadczenia nie podlegają zwrotowi przez zamawiającego.
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
  8. 1. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a pełnomocnictwo (w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie) dołączają do oferty. Do wykonawców występujących wspólnie stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące wykonawcy.
  8. 2. Każdy z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego musi odrębnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – w związku z czym powinien złożyć samodzielnie załączniki nr 2, 3 i 4 wymienione w punkcie XI. niniejszej SIWZ oraz spełniać wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  8. 3. W przypadku złożenia oferty wspólnej do oceny spełniania warunków art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zostaną przyjęte zsumowane potencjały

ekonomiczne i techniczne wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

8. 4. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Dla zamawiającego nie są wiążące w tym zakresie wzajemne uregulowania umowne (np. umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) pomiędzy wykonawcami. Zamawiający może żądać wykonania zamówienia w całości od któregokolwiek z wykonawców, od kilku lub od wszystkich łącznie.
9. Dokumenty składane w trakcie postępowania zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), co do których wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępnione podmiotom innym niż zamawiający muszą być oznaczone klauzulą „POUFNE” w prawym górnym rogu każdej strony dokumentu je zawierającego. Brak takiego zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda wykonawcy na ujawnienie zainteresowanym przedmiotowych informacji.
10. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona zmiana staje się wówczas częścią SIWZ.
11. Zaleca się, aby wszystkie karty składające się na ofertę były połączone w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.

#### **XVI. Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Biura Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Radomiu ul. Jana Kilińskiego 30, pokój 1, 2, 3 (wejście od ul. Żeromskiego 53) w terminie **do dnia 17.11.2008r. do godz. 10<sup>00</sup>**.
2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zaklejonej, nienaruszonej kopercie, która będzie posiadać oznaczenia:  
**„Oferta na ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Gminy Miasta Radomia i składników majątkowych Urzędu Miejskiego w Radomiu” oraz „Nie otwierać przed 17.11.2008r. godz. 10<sup>30</sup>.”**  
Poza oznaczeniami podanymi wyżej:  
Koperta będzie zaadresowana na adres podany w punkcie I SIWZ oraz będzie oznaczona nazwą i adresem wykonawcy, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie.
3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

#### **XVII. Miejsce i termin otwarcia ofert**

1. Zamawiający otworzy złożone oferty w swojej siedzibie, tj. w Urzędzie Miejskim w Radomiu, ul. Jana Kilińskiego 30 pok. 1, 2, 3 (wejście od ul. Żeromskiego 53, parter) **w dniu 17.11.2008r. o godz. 10<sup>30</sup>**.
2. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do chwili otwarcia) oraz poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
3. Informacje, o których mowa w punkcie 2 zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert - na ich wniosek.

#### **XVIII. Sposób obliczenia ceny**

1. Cenę ofertową stanowi łączna cena brutto (wraz z podatkiem VAT), jaką zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. W tabeli znajdującej się na formularzu ofertowym należy wpisać wysokość składki ubezpieczeniowej. W przypadku samochodów dodatkowo należy wpisać wartość rynkową oraz wysokość składek na poszczególne rodzaje ubezpieczeń (OC, AC, NNW).
3. Ceny muszą być podane cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (zgodnie z § 9 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, zaliczkowego zwrotu podatku, zasad wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług - Dz. U. Nr 95 poz. 798).
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. W kalkulacji cenowej należy uwzględnić wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy.

6. Cena ofertowa ustalona wg w/w zasad stanowić będzie wartość ryczałtową niepodlegającą zmianom.
7. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena powinna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złoty polskich i groszach).
8. W przypadku wystąpienia omyłek rachunkowych w obliczaniu ceny zamawiający poprawia je zgodnie z zapisami art. 87 ustawy Prawo zamówień publicznych niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

#### **XIX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

#### **XX. Kryteria oceny ofert oraz sposób oceny ofert**

1. Oferty spełniające formalne wymagania, określone w niniejszej SIWZ, złożone przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu, będą oceniane według jednego kryterium najniższej ceny (100%).
2. Ocena w zakresie kryterium będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

gdzie: C – ilość punktów,

$C_{\min}$  – najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert,

$C_b$  – cena badanej oferty.

3. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom SIWZ.
5. Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów w przyjętym w niniejszym postępowaniu kryterium.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści (wg art. 87 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,  
– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Przy poprawianiu oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny Zamawiający będzie stosował się w szczególności do następującej zasady:
  - a) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie.
10. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej do oceny ofert.
11. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **XXI. Odrzucenie oferty**

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,

- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **XXII. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt a, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
6. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.
7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **XXIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, należytego zabezpieczenia umowy, zgodnie z art. 147 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 5 % ceny ofertowej.
3. Termin wniesienia zabezpieczenia – przed podpisaniem umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej z następujących form:
  - a. pieniądzu,
  - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c. gwarancjach bankowych,
  - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
5. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w pieniądzu wykonawca wpłaci je przelewem na rachunek bankowy:

**GMINA MIASTA RADOMIA  
PEKAO S.A. II Oddział w Radomiu  
90 1240 3259 1111 0000 2989 2305**

6. Pozostałe – bezgotówkowe – formy wniesienia zabezpieczenia, o których mowa w punkcie 4, wymagają złożenia odpowiednich dokumentów w siedzibie zamawiającego, w Biurze Zamówień Publicznych, na zasadach dotyczących wnoszenia wadium w formach bezgotówkowych określonych w punktach XIII.6 – XIII.9 .
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

8. Zwrot zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu nastąpi w terminie 30 dni od dnia zakończenia obowiązywania umowy i uznania przez zamawiającego za wykonane należycie oraz na warunkach określonych w art. 148 ust. 5 oraz art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **XXIV. Możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawców**

W przypadku, gdy wykonawca zamierza wykonać część niniejszego zamówienia przy udziale podwykonawców, zobowiązany jest do podania w składanej ofercie, jaki zakres zamówienia powierzy podwykonawcom.

#### **XXV. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom a także (przed upływem terminu do składania ofert) organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.
3. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
4. Protest dotyczący treści ogłoszenia a także postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
5. Protest na wykluczenie, odrzucenie lub wybór oferty najkorzystniejszej wnosi się w terminie 7 dni od daty doręczenia informacji o wykluczeniu, odrzuceniu oraz wyborze oferty najkorzystniejszej.
6. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
7. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
8. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
9. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
10. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
  - a) treści ogłoszenia,
  - b) postanowień SIWZ,
  - c) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty- w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
11. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminie, o którym mowa w pkt 10, uznaje się za jego oddalenie.
12. Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty:
  - jeżeli nie przysługuje odwołanie - wraz z rozstrzygnięciem przez zamawiającego protestu lub z upływem terminu na jego rozstrzygnięcie;
  - jeżeli nie wniesiono odwołania - z upływem terminu do wniesienia odwołania;
  - w przypadku wniesienia odwołania - z dniem wydania postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze albo wyroku Izby.
13. Odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:
  - opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - odrzucenia oferty.
14. Przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **XXVI. Postanowienia końcowe – zasady udostępniania dokumentów;**

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Zamawiający udostępni protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie

z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.

4. Bez zgody zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
6. Jeżeli w wyniku udostępnienia protokołu lub załączników, zamawiający ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników, koszty te pokrywa wnioskodawca. Zamawiający nie może obciążać wnioskodawcy kosztami udostępnienia, jeżeli nie wyraził wobec niego zgody, o której mowa w pkt 4.
7. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, zamawiający udostępnia oferty do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej albo o unieważnieniu postępowania.

#### **XXVII. Dokumentacja przetargowa:**

Dokumentację przetargową stanowią:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
2. Wykaz pojazdów służbowych Urzędu Miejskiego w Radomiu - załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Szkodowość dla UM Radom - załącznik nr 2 do SIWZ.
4. Projekt umowy - załącznik nr 3 do SIWZ.
5. Formularz oferty - załącznik nr 4 do SIWZ.
6. Druk oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w punkcie XI.1.1. - załącznik nr 1 do oferty.

**Kompletna dokumentacja zawiera 26 stron.**

**Wykaz pojazdów służbowych  
Urzędu Miejskiego w Radomiu**

Załącznik nr 1 do SIWZ

Lp.	Marka samochodu	Rodzaj	Poj.	Zasilanie	Nr nadwozia	L.m.	Nr rej.	Rok prod.	Zakres ubezpieczenia	Okres ubezpieczenia
1.	Opel Astra GLI	osobowy	1.4	B	WOL000058TP630496	5	RDB 9421	1996	OC, AC, NNW	15.02.2009 - 31.12.2009
2.	Opel Astra GLI	osobowy	1.4	B	WOL000058TP630485	5	RDB 9423	1996	OC, AC, NNW	15.02.2009 - 31.12.2009
3.	Ford Mondeo Ghia	osobowy	2.0	B	WF0FXXGBBFYB02613	5	WTH 8228	2000	OC, AC, NNW	13.03.2009 - 31.12.2009
4.	Polonez Kombi VAN	osobowy	1.6	B.G.	SUPB40CEB1W182822	5	WR 29434	2001	OC, AC, NNW	01.07.2009 - 31.12.2009
5.	Motorower TGB GE5			B	RFCGE5GEA2Y555814		WR 6098	2002	OC, AC, NNW	24.04.2009 - 31.12.2009
6.	Motorower TGB GE5			B	RFCGE5GEA2Y555846		WR 6099	2002	OC, AC, NNW	24.04.2009 - 31.12.2009
7.	Fiat Ulysse 2.0 JTD	osobowy	2.0	D	ZFA17900013199025	7	WR 60806	2004	OC	13.12.2008 - 31.12.2009
									AC, NNW	01.01.2009 - 31.12.2009
8.	Ford Transit 2.0	osobowy	2.0	D	WFOVXXBDFV4Y89458	9	WR 61888	2004	OC	29.12.2008 - 31.12.2009
									AC, NNW	09.02.2009 - 31.12.2009
9.	Peugeot Partner	osobowy	1.6	D	VF3GJ9HWC95224743	5	WR 86666	2006	OC, AC, NNW	13.10.2009 - 31.12.2009
10.	Opel Vivaro Furgon	os. cięż.	1.9	D	W0LF7ABA56V631290	3	WR 82977	2006	OC, AC, NNW	01.06.2009 - 31.12.2009
11.	Skoda Superb	osobowy	2.8	B	TMBCT63U589016756	5	WR 1990E	2007	OC, AC, NNW	29.12.2008 - 31.12.2009
12.	Peugeot Partner	osobowy	1.6	D	VF3GJ9HWC95282135	5	WR 3557C	2007	OC, AC, NNW	01.01.2009 - 31.12.2009
13.	Peugeot 307	osobowy	1.6	D	VF33C9HXC85093557	5	WR 1300E	2007	OC, AC, NNW	19.12.2008 - 31.12.2009
14.	Peugeot Partner	osobowy	1.6	D	VF3GJ9HWC95308440	5	WR 1050E	2007	OC, AC, NNW	19.12.2008 - 31.12.2009
15.	VW CADDY	osobowy	1.9	D	WV2ZZZ2KZ8X087025	7	WR 3833E	2007	OC, AC, NNW	05.02.2009 - 31.12.2009



**Szkodowość Urzędu Miejskiego w Radomiu**

Za okres 01.01.2006r. – 31.10.2008r.

TUW Towarzystwo Ubezpieczeń Wzajemnych ul. 25 Czerwca 68, 26-600 Radom

**Komunikacja**

Lp.	Nr szkody	Wysokość szkody	Statut szkody	Rok szkody	Rodzaj szkody
1.	09/06/14/54	1327,90	wypłacono	2006	AC
2.	19/06/14/54	1456,59	wypłacono	2006	AC
3.	34/06/33/54	602,00	wypłacono	2006	OC
4.	33/06/14/54	4795,49	wypłacono	2006	AC
5.	37/06/14/54	452,57	wypłacono	2006	AC
6.	85/06/33/54	1880,00	wypłacono	2006	OC
7.	3/07/14/54	2001,40	wypłacono	2007	AC
8.	12/07/14/54	1033,44	wypłacono	2007	AC
9.	48/07/14/54	3668,17	wypłacono	2007	AC
10.	53/07/14/54	4758,81	wypłacono	2007	AC
11.	163/07/33/54	1139,76	wypłacono	2007	OC
12.	79/07/14/54	820,29	wypłacono	2007	AC
13.	184/07/33/54	984,77	wypłacono	2007	OC
14.	1/08/33/54	751,09	wypłacono	2008	OC
15.	22/08/14/54	3793,74	wypłacono	2008	AC

**Razem: 29466,02****Majątek**

Lp.	Nr szkody	Wysokość szkody	Statut szkody	Rok szkody	Rodzaj szkody
1.	1/06/79/54	35018,00	wypłacono	2006	M
2.	2/06/79/54	675,00	wypłacono	2006	M
3.	2/08/74/54	1000,00	rezerwa	2008	M

**Razem: 36693,00**

HDI ASEKURACJA Towarzystwo Ubezpieczeń S.A., ul.Reja 10,

26 – 600 Radom

**Komunikacja**

Lp.	Nr szkody	Wysokość szkody	Statut szkody	Rok szkody	Rodzaj szkody
1.	400259	2639,68	wypłacono	2008	AC

**UMOWA – projekt**  
**na ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Gminy Miasta Radomia i składników majątkowych**  
**Urzędu Miejskiego w Radomiu**

Zawarta w dniu ..... 2008r., pomiędzy:  
Gminą Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu przy ul. Jana Kilińskiego 30  
REGON: 670223451  
NIP: 796-28-17-529

reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Radomia – Pana Andrzeja Kosztowniaka  
zwaną w dalszej części „Zamawiającym”,

a  
firmą .....

z siedzibą w .....

REGON: .....

NIP: .....-.....-.....

reprezentowaną przez .....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Strony zawierają umowę w sprawie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 206.000 euro, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

**§ 1.**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje i zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Gminy Miasta Radomia oraz ubezpieczenia składników majątkowych Urzędu Miejskiego w Radomiu, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia obejmującego:

- a) budynki i budowle,
- b) maszyny i urządzenia,
- c) obiekty i znajdujące się na nich mienie oraz budowle,
- d) szyby, reklamy, oświetlenia, oszklenia gablot reklamowych, tablice świetlne,
- e) stacjonarny sprzęt komputerowy, przenośny sprzęt elektroniczny, oprogramowanie, centrala telefoniczna, zespół urządzeń systemu monitoringu,
- f) fotoradar,
- g) urządzenia poligraficzne,
- h) urządzenia przeciwpożarowe,
- i) samochody.

2. Przyjęta oferta stanowi integralną część niniejszej umowy.

**§ 2.**

Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów – polis ubezpieczeniowych na wymienione w § 1 ust. 1 przedmioty umowy, nie później niż na dwa dni przed upływem terminu obecnie obowiązujących polis.

**§ 3.**

Strony ustalają, iż świadczenie ubezpieczenia dla poszczególnych przedmiotów umowy będzie świadczone od daty podpisania niniejszej umowy do 31 grudnia 2009r.

**§ 4.**

1. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za ubezpieczenie wymienionych w §1 ust. 1 przedmiotów zamówienia określa się ostatecznie na sumę ..... zł (słownie złotych:.....).

2. Należność Wykonawcy będzie regulowana w ratach z konta Urzędu Miejskiego w Radomiu, poleceniem przelewu na konto wskazane przez Wykonawcę, w terminie 14-stu dni licząc od daty obowiązywania poszczególnych polis.

**§ 5.**

Zasady odstąpienia od umów ubezpieczenia regulują ogólne warunki ubezpieczenia, na podstawie których wystawiane są polisy ubezpieczeniowe.

**§6.**

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia Wykonawcy, tj. wartości określonej w § 4 ust. 1, co stanowi kwotę ..... zł (słownie złotych:.....).

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione przez Wykonawcę w formie .....
3. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego.
4. Zwrot wniesionego zabezpieczenia wraz odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy – nastąpi w terminie 30 dni od dnia uznania należytego wykonania umowy.

**§ 7.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawne.

**§ 8.**

Ewentualne spory, mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy, strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**§ 9.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

Data sporządzenia oferty .....

.....  
(Nazwa i adres firmy oferenta)

REGON .....

NIP .....

tel./fax .....

**GMINA MIASTA RADOMIA**  
**Biuro Zamówień Publicznych**  
**ul. Jana Kilińskiego 30**  
**26-610 Radom**

**Oferta**

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 206.000 € na ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Gminy Miasta Radomia i składników majątkowych Urzędu Miejskiego w Radomiu, znak BZP.AC.341-572/08:

1. Oferujemy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Gminy Miasta Radomia i składników majątkowych Urzędu Miejskiego w Radomiu, zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, za wynagrodzeniem ryczałtowym:

Lp.	Rodzaj ubezpieczenia oraz składniki majątku	Suma ubezpieczeniowa (w zł)	Składka ubezpieczeniowa brutto
1.	Odpowiedzialność cywilna w związku z wykonywaniem władzy publicznej, w tym: 1)Odpowiedzialność cywilna wynikająca z przepisów ustawowych, wykonawczych, statutów i porozumień, w szczególności, ale nie wyłącznie 2)Odpowiedzialność cywilna z tytułu posiadanego mienia	15.000.000,00	
2.	Odpowiedzialność cywilna, w tym odpowiedzialność kontraktowa	2.000.000,00	
3.	Odpowiedzialność cywilna pracodawcy	200.000,00	
4.	<b>Budynki i budowle, w tym:</b>	X	X

a)	Budynek murowany ul. Żeromskiego 53	6.664.360,22	
b)	Budynek murowany Sali Koncertowej – ul. Żeromskiego 53	1.277.482,00	
c)	Budynek murowany ul. Kilińskiego 30	8.402.306,11	
d)	Budynek murowany IIIp. ul. Moniuszki 9	468.780,31	
e)	Budynek murowany IIp. ul. Moniuszki 9	711.470,11	
f)	Budynek murowany ul. Moniuszki 9	44.449,46	
g)	Skład opału	19.548,24	
<b>5.</b>	<b>Budynki i budowle, w tym:</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
a)	Budynek murowany 2 kondygnacyjny ul. Sandomierska 20	400.000,00	
b)	Budynek „Rogatka warszawska” murowany 1 kondygnacyjny ul. Kelles –Krauza (róg ul. Malczewskiego)	75.000,00	
c)	Budynek murowany 1 kondygnacyjny ul. Malczewskiego 20B	200.000,00	
d)	Budynek murowano – drewniany 2 kondygnacyjny ul. Warzywna 3/9	200.000,00	
e)	Budynek murowany 2 kondygnacyjny ul. Przytycka 6C	1.750.000,00	
f)	Parking wielopoziomowy murowany 4 kondygnacyjny ul. Kelles –Krauza 1A	3.000.000,00	
g)	Budynek typu „Ciechanów” Murowano – drewniany 1 kondygnacyjny		

	ul. Królowej Jadwigi 12	1.200.000,00	
<b>h)</b>	Budynek murowany 1 kondygnacyjny ul. Bat. Chłopskich 6/8	400.000,00	
<b>i)</b>	Budynek murowany 1 kondygnacyjny ul. Kilińskiego 6	200.000,00	
<b>j)</b>	Budynek murowany zabytkowego dworu ul. Wośnicka 125	500.000,00	
<b>6.</b>	<b>Maszyny i urządzenia, w tym:</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
<b>a)</b>	Agregat filtracyjny	4.196,94	
<b>b)</b>	Agregat filtracyjny	3.765,27	
<b>c)</b>	Dźwig osobowy ul. Żeromskiego 53	131.388,84	
<b>d)</b>	Szyb windy ul. Żeromskiego 53	244.414,97	
<b>e)</b>	Dźwigi osobowe ul. Kilińskiego 30	599.013,74	
<b>f)</b>	Brama elektroniczna	6.222,20	
<b>7.</b>	Obiekty i znajdujące się na nich mienie oraz budowle wg Tabeli Nr1 poz. 1 – 6, Nr 2 i Nr 3 poz. 3,5,6.	50.000,00	
<b>8.</b>	Szyby, reklamy, oświetlenia, oszklenia gablot reklamowych, tablice świetlne	30.000,00	
<b>9.</b>	<b>Sprzęt elektroniczny, w tym:</b>	<b>X</b>	<b>X</b>

9.1.	<b>Stacjonarny sprzęt komputerowy</b>	X	X
	a) zestawy komputerowe, komputery	769.957,79	
	b) drukarki	166.704,83	
	c) pozostały sprzęt komputerowy	127.685,22	
	d) sprzęt komputerowy użyczony Gminie ( Wydział Komunikacji)	74.581,11	
	e) sprzęt komputerowy użyczony Gminie (Wydział Spraw Obywatelskich)	25.784,99	
9.2.	<b>Przenośny sprzęt elektroniczny</b>	X	X
	a) laptopy	208.393,19	
	b) telewizor LCD – 1 szt., projektory Panasonic – 2 szt.	17.712,11	
9.3.	<b>Oprogramowanie</b>	117.929,91	
9.4.	<b>Centrala telefoniczna</b>	240.767,00	
9.5.	<b>Zespół urządzeń systemu monitoringu</b>	X	X
	a) zespół urządzeń systemu monitoringu	140.770,90	
	b) zespół urządzeń systemu monitoringu	111.497,38	
	c) zespół urządzeń systemu monitoringu	72.084,95	
	d) zespół urządzeń systemu monitoringu	76.464,00	

	e) zespół urządzeń systemu monitoringu			127.345,15			
	f) zespół urządzeń systemu monitoringu			58.018,67			
	g) zespół urządzeń systemu monitoringu			84.713,21			
9.6.	<b>Fotoradar</b>			189.100,00			
9.7.	<b>Urządzenia poligraficzne</b>			329.457,92			
9.8.	<b>Urządzenia przeciwpożarowe/urządzenia antywłamaniowe</b>			28.901,80			
10.	<b>Samochody</b>		<b>Wartość rynkowa</b>	<b>Zakres ubezpieczenia</b>			
				<b>OC</b>	<b>AC</b>	<b>NNW</b>	
10.1.	Opel Astra GLI	1996					
10.2.	Opel Astra GLI	1996					
10.3.	Ford Mondeo Ghia	2000					
10.4.	Polonez Kombi VAN	2001					
10.5.	Motorower TGB GE5	2002					
10.6.	Motorower TGB GE5	2002					
10.7.	Fiat Ulysse 2.0 JTD	2004					



10.8.	Ford Transit 2.0	2004						
10.9.	Peugeot Partner	2006						
10.10	Opel Vivaro Furgon	2006						
10.11.	Skoda Superb	2007						
10.12.	Peugeot Partner	2007						
10.13.	Peugeot 307	2007						
10.14.	Peugeot Partner	2007						
10.15.	VW CADDY	2007						
<b>SUMA wierszy 1. – 10.:</b>								

Łączne wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowiło wysokość: .....zł **brutto** (słownie złotych:.....)

2. Zobowiązujemy się do zawarcia odpowiednich polis ubezpieczeniowych na wyszczególnione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia przedmioty zamówienia, nie później niż na dwa dni przed upływem terminu obecnie obowiązujących polis.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Wadium w kwocie 6.500,- zł zostało uiszczzone w dniu ..... w formie .....  
Dokument potwierdzający wniesienie wadium załączamy do oferty.  
Wadium wpłacone w pieniądzu prosimy zwrócić na rachunek bankowy: .....
5. Projekt umowy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ został przez nas zaakceptowany i zobowiązuję/zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
6. Uzyskaliśmy informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty.
7. Powierzmy/nie powierzmy<sup>\*)</sup> podwykonawcom realizację przedmiotu umowy w następującym zakresie:.....
8. Zostałem/zostaliśmy poinformowany (-i), że mogę/ możemy zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2007r. Nr 223, poz. 1655) wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępniane podmiotom innym niż zamawiający.
9. Oświadczam (-y), że jesteśmy / nie jesteśmy <sup>\*)</sup> płatnikiem podatku VAT.

<sup>\*)</sup> niepotrzebne skreślić

Data .....

.....

(Podpis osoby/osób uprawnionych)

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam (oświadczamy), że:

1. Posiadam (posiadamy) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadam (posiadamy) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawię (przedstawimy) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
  - a) w ciągu ostatnich trzech lat licząc od dnia wszczęcia niniejszego postępowania (przekazania ogłoszenia do publikacji) samodzielnie lub wspólnie z innymi wykonawcami udzielałem (udzielaliśmy) lub nadal udzielam (udzielamy) przez okres co najmniej 12 miesięcy ochrony ubezpieczeniowej w ramach co najmniej jednej umowy ubezpieczenia co najmniej w zakresie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej i ubezpieczenia mienia od ognia i innych zdarzeń losowych z łączną sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 20 000 000 PLN.
3. Znajduję się (znajdujemy się) w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
  - a) posiadam (posiadamy), zgodnie z art. 154 ustawy z dnia 22 maja 2003 roku o działalności ubezpieczeniowej, na dzień 31.12.2007 roku wskaźnik pokrycia rezerw techniczno-ubezpieczeniowych aktywami co najmniej 100 %,
    - b) posiadam (posiadamy), zgodnie z art. 146 ustawy z dnia 22 maja 2003 roku o działalności ubezpieczeniowej, na dzień 31.12.2007 roku wskaźnik pokrycia marginesu wypłacalności środkami własnymi co najmniej 100%,
4. Nie podlegam (nie podlegamy) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

### Art. 24

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22, ust. 1, pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust.1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy z zastrzeżeniem art. 26 ust.3;
- 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania oferta, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem /potwierdzamy własnoręcznymi podpisami, świadom/świadomi odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego.*

Miejscowość: .....

Data: .....

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania firmy)