

# **OGŁOSZENIE** **o przetargu nieograniczonym**

o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych  
równowartości kwoty 14.000 euro

**na „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej  
budowy pełnowymiarowego boiska piłkarskiego o nawierzchni z trawy  
syntetycznej przy Publicznym Gimnazjum nr 22 i Publicznej Szkole  
Podstawowej nr 6 przy ul. Rapackiego 24 w Radomiu”.**

---

OGŁOSZENIE DOTYCZY:

 Zamówienia publicznego

## **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

### **I.1) NAZWA I ADRES**

#### **Nazwa:**

Gmina Miasta Radomia

Prowadzący sprawę: Wydział Inwestycji Urzędu Miejskiego w Radomiu

#### **Adres pocztowy:**

ul. Jana Kilińskiego 30

Miejscowość:

Radom

Telefon:

(048) 36 20 471

Kod pocztowy: Województwo:

26-600

Mazowieckie

Fax:

(048) 36 20 532

Adres strony internetowej zamawiającego:

[www.bip.radom.pl](http://www.bip.radom.pl)

Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

nie dotyczy

### **I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO**

Rodzaj zamawiającego: Administracja samorządowa

## **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

### **II.1) OPIS**

#### **II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego**

**Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej budowy  
pełnowymiarowego boiska piłkarskiego o nawierzchni z trawy syntetycznej przy**

**Publicznym Gimnazjum nr 22 i Publicznej Szkole Podstawowej nr 6 przy ul. Rapackiego 24 w Radomiu.**

**II.1.2) Rodzaj zamówienia**

 Usługi

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji obejmującej opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej budowy pełnowymiarowego boiska piłkarskiego o nawierzchni z trawy syntetycznej przy Publicznym Gimnazjum nr 22 i Publicznej Szkole Podstawowej nr 6 przy ul. Rapackiego 24 w Radomiu.

**Zakres opracowania dokumentacji składającej się na przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:**

- 1) wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla budowy pełnowymiarowego boiska piłkarskiego o nawierzchni z trawy syntetycznej, która winna zawierać:
  - 1) dokumentację geotechniczną terenu przeznaczonego pod inwestycję - 2 egz.,
  - 2) projekt zagospodarowania terenu - 4 egz
  - 3) dokumentację projektową poszczególnych branż:
    - projekt podbudowy wraz z płytą boiska, malowanie linii boisk, wyposażenie sportowe - 4 egz.,
    - projekt odwodnienia płyty boiska - 4 egz.,
    - projekt oświetlenia płyty boiska - 4 egz.,
    - projekt piłkochwyków - 4 egz.,
  - 4) specyfikację techniczną wykonania i odbioru w/w robót - 2 egz.,
  - 5) kosztorysy inwestorskie + przedmiary robót - po 2 egz.
- 2) Wymagania dla dokumentacji projektowo-kosztorysowej:

Kompletną dokumentację należy przekazać w formie papierowej w teczkach z opisem w języku polskim w ilości określonej w pkt 1) oraz w wersji elektronicznej na nośniku CD-ROM:

- rysunki winny być zapisane w formacie \*.pdf i \*.dwg
- specyfikacje techniczne mają być zapisane w powszechnie używanym edytorze tekstowym w formacie \*.doc i \*.pdf,
- przedmiary robót mają być zapisane w programie kosztorysowym dostępnym na rynku polskim lub w powszechnie używanym arkuszu kalkulacyjnym w formacie \*.ath lub \*.xls i \*.pdf
- kosztorysy inwestorskie mają być zapisane w programie kosztorysowym dostępnym na rynku polskim \*.pdf i \*.ath,

wszystkie dokumenty uzgadniające, decyzje, opinie itd. mają być zeskanowane i załączone do dokumentacji przekazywanej na nośniku CD-ROM w formacie \*.pdf lub \*.jpg.

**II.1.4) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

Główny przedmiot

Słownik główny

**71 22 00 00-6** – Usługi projektowania architektonicznego

**II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej**

Nie

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej**

Nie

**II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA**

Okres w miesiącach: 2 miesiące od dnia zawarcia umowy *lub* dniach: ..... **maksymalnie** .....

*lub*

data rozpoczęcia .... / .... / ..... (dd/mm/rrrr) *lub* zakończenia, ..... / ..... / ..... (dd/mm/rrrr)

Za termin wykonania zamówienia przyjmuje się dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę gotowości do odbioru przedmiotu umowy wraz z przekazaniem pełnej dokumentacji odbiorowej.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

**Informacja na temat wadium**

Nie wymagane

**III.2) WARUNKI UDZIAŁU**

**Opis warunków udziału w postępowaniu (z uwzględnieniem ich znaczenia, jeżeli dotyczy) oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) Złożą ofertę zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ),
  - 2) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - 3) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności:
    - a) dysponują osobami, posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania zgodne z zakresem przedmiotu zamówienia, tj. **uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej oraz w specjalności drogowej**, oraz wpisanymi na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego /Art. 6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów – Dz.U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 z późniejszymi zmianami/ .
- 1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, w szczególności:
- 1.5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).
2. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty. **Ocena spełniania warunków** wymaganych od wykonawców prowadzona będzie na podstawie analizy w/w dokumentów metodą **"zero – jedynkową"**. Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie któregośkolwiek z wymaganych, wymienionych w § 9 dokumentów lub ich nie uzupełnienie, **we wskazanym przez Zamawiającego terminie**,

w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).

3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

### **II.3) Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

Na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) oraz § 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2006 r. Nr 87 poz. 605), zwanego dalej „rozporządzeniem”, w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) oraz, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, **Zamawiający wymaga załączenia do oferty następujących dokumentów:**

1. **Załącznik nr 1** – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1–3 oraz o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) – o treści zgodnej ze wzorem załączonym do materiałów przetargowych.

2. **Załącznik nr 2** – aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

#### **UWAGA:**

1) Za aktualne uznane zostanie także zaświadczenie wydane wcześniej, którego aktualność potwierdza organ wydający w wymaganym terminie.

**Potwierdzenie „za zgodność z oryginałem” nie stanowi potwierdzenia aktualności zaświadczenia.**

2) Wyciąg z rejestru nie stanowi zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

Przedłożenie wyciągu w miejsce wymaganego zaświadczenia Zamawiający nie uzna za potwierdzenie spełnienia warunku.

3. **Załącznik nr 3** – poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopia uprawnień budowlanych dla osoby projektanta w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia (**tj. uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności architektonicznej oraz w specjalności drogowej**) oraz kserokopia aktualnego zaświadczenia potwierdzającego jej członkostwo we właściwej izbie samorządu zawodowego (Art. 6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów – Dz.U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 z późniejszymi zmianami).

#### **UWAGA:**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w formie załącznika nr 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:**

a) **nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.**

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce wykonania.

Dokumenty składane w trakcie postępowania zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami), co do których wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępnione podmiotom innym niż Zamawiający muszą być oznaczone klauzulą „TAJNE” w prawym górnym rogu każdej strony dokumentu je zawierającego. Brak takiego zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda wykonawcy na ujawnienie zainteresowanym przedmiotowych informacji.

Za tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być uznane w szczególności:

- aktualny odpis z właściwego rejestru,
- informacje ujawniane przez Zamawiającego w trakcie otwarcia ofert.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami) rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony

IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu:

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

IV.2.1) Kryteria oceny ofert

- a) cena oferty - 100 % (max 100 pkt)

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

Nie

### **IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia :  
[www.bip.radom.pl](http://www.bip.radom.pl)

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

Gmina Miasta Radomia – Urząd Miejski w Radomiu Wydział Inwestycji; 26-600 Radom ul. Jana Kilińskiego 30, pok. 236, tel. (0 48) 36-20-634 w godz. 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>

IV.3.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:  
nie dotyczy

IV.3.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:  
nie dotyczy

**IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:**

Data: **14/10/2008** Godzina: **09:00**

Miejsce:

**Urząd Miejski w Radomiu, ul. Jana Kilińskiego 30, Wydział Inwestycji, pok. 242**

**IV.3.5) Termin związania ofertą:**

okres w dniach: **30**

**IV.3.6) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:**

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekraczają wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro. Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) ustawy nie stosuje się do przedmiotowego zamówienia.

Zamawiający prowadzi postępowanie stosując odpowiednio przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655), regulującymi postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego, z wyłączeniem stosowania przepisów zawartych w artykułach 11, 43, 90, 94, 95, 140, 144 i Dziale VI ustawy.

Zamówienie nie będzie finansowane ze środków Unii Europejskiej.

**Zamawiający informuje ponadto, że w przedmiotowym postępowaniu:**

- a) nie zamierza zawrzeć umowy ramowej;
- b) nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów;
- c) nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.