

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Miasta Radomia
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Integracyjny Klub Tenisa Stołowego "Broń" Radom, Forma prawna: Stowarzyszenie Kultury Fizycznej, Ewidencja Stowarzyszeń Sportowych nieprowadzących działalności gospodarczej Prezydenta Miasta Radomia: EST.III.4123/1/22/03, Kod pocztowy: 26-600, Poczta: Radom, Miejscowość: Radom, Ulica: ul.1905 Roku, Numer posesji: 49, Województwo: mazowieckie, Powiat: Radom, Gmina: m. Radom, Strona www: , Adres e-mail: mguzio@op.pl, Numer telefonu: 607-434-888,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Mirosław GUZIŃSKI Adres e-mail: mguzio@op.pl Telefon: 607-434-888

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Turniej Tenisa Stołowego - "BRÓŃ Radom Cup"			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	16.10.2023	Data zakończenia	15.11.2023

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

IKTS "BRONŃ" Radom z okazji otwarcia nowej siedziby organizuje turniej tenisa stołowego dla dzieci i młodzieży o zasięgu międzywojewódzkim. Zadanie będzie realizowane w dniu 21.10.2023r.

w pięciu kategoriach wiekowych. W każdej kategorii będą mieli prawo uczestniczyć zawodnicy niepełnosprawni. Zaangażowani w organizację turnieju będą trenerzy, zawodnicy oraz członkowie klubu. Klub posiada odpowiedni sprzęt do organizacji tego turnieju.

Otrzymana dotacja zostanie przeznaczona na realizację turnieju, tj.:

1. Obsługa księgową - 400 zł.
2. Sędzia główny turnieju - 400 zł.
3. Obsługa medyczna - 400 zł.
4. Wyżywienie, ciepły posiłek dla każdego uczestnika turnieju w formie katering - 800 zł.
5. Woda, butelki 0,5 l dla wszystkich uczestników turnieju - 200 zł.
6. Puchary i dyplomy, trzydzieści pucharów i dyplomów dla trzech najlepszych zawodniczek i zawodników poszczególnych kategorii wiekowych - 2200 zł.
7. Nagrody rzeczowe dla trzech najlepszych zawodniczek i zawodników w poszczególnych kategoriach wiekowych - 1000 zł.
8. Naczynia jednorazowe, talerze, kubki, sztućce - 100 zł.
9. Koszulki z okolicznościowym napisem dla wszystkich uczestników turnieju - 2500 zł.

Wszyscy uczestnicy turnieju otrzymają pamiątkową koszulkę z okolicznościowym nadrukiem, wyżywienie oraz napoje natomiast najlepsze zawodniczki i zawodnicy poszczególnych kategorii wiekowych otrzymają puchary i nagrody rzeczowe. Udział w turnieju jest bezpłatny dla każdej grupy wiekowej. Informacja o turnieju zostanie zamieszczona na stronie internetowej klubu na FB, a także na portalach internetowych. Informacja przekazana portalom społecznościowym będzie zawierała wiadomość, że impreza została sfinansowana przez UM Radomia. Logo Miasta Radomia będzie zamieszczone na komunikacie organizacyjnym, a także na pamiątkowych koszulkach, które otrzyma każdy uczestnik imprezy.

Kategorie wiekowe:

- A. Skrzał - dziewczynki i chłopcy /w wieku do 9 lat, urodzeni w 2015 roku i młodsi/
- B. Żak - dziewczynki i chłopcy /w wieku do 11 lat, urodzeni w 2013 i później/
- C. Młodzik - dziewczynki i chłopcy /w wieku 12-13 lat, urodzeni w latach 2011-2012/
- D. Kadet - dziewczęta i chłopcy /w wieku 14-15 lat, urodzeni w latach 2009-2010/
- E. Junior - dziewczęta i chłopcy /w wieku 16-19 lat, urodzeni w latach 2005-2008/

Zawody rozpoczną się powitaniem uczestników turnieju oraz wszystkich zaproszonych gości. Zawodniczki i zawodnicy zostaną poinformowani o zasadach gry i omówiony będzie system rozgrywek.

PROGRAM ZAWODÓW:

- godz. 9.30 - 10.00 potwierdzenie i weryfikacja zgłoszeń zawodników, rozstawanie, rozgrzewka
- godz. 10.00 - 10.10 oficjalne rozpoczęcie turnieju
- godz. 10.10 - 14.10 gry w poszczególnych kategoriach
- godz. 14.10 - 14.30 podsumowanie, wręczenie nagród, pucharów i dyplomów

Miejsce realizacji

Turniej zostanie rozegrany w sali gimnastycznej PSP nr 14 w Radomiu, ul. Wierzbicka 81/83. Miejsce to posiada infrastrukturę, która umożliwi dostęp do sali sportowej, szatni, sanitariatów dla osób z ograniczeniami ruchowymi, a także dla poruszających się na wózkach.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja i przeprowadzenie turnieju tenisa stołowego "BRON Radom Cup".	Wyłonienie trzech najlepszych zawodników w pięciu kategoriach wiekowych. Spodziewana ilość uczestników - 70 Spodziewana ilość gier we wszystkich, pięciu kategoriach wiekowych, w całym turnieju to około 250 meczów.	Listy startowe turnieju. Protokół sędziowski.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.
<p>Charakterystyka oferenta</p> <p>Integracyjny Klub Tenisa Stołowego "BRON" Radom istnieje od ponad 70 lat. Klub prowadzi treningi pięć razy w tygodniu dla wszystkich grup wiekowych. W zajęciach treningowych klubu biorą też udział zawodnicy niepełnosprawni. Klub posiada drużynę męską w IV lidze. Młode zawodniczki i zawodnicy klubu biorą udział w turniejach rangi Mistrzostw Polski, Mistrzostw Mazowsza, Grand Prix Polski i Mazowsza w kategoriach skrzat, żak, młodzik, kadet i junior.</p> <p>Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie</p> <p>Klub posiada bardzo duże doświadczenia w organizacji turniejów rangi ogólnopolskiej i wojewódzkiej poprzez organizację: Mistrzostw Polski Uczniowskich Klubów Sportowych, Mistrzostw Polski i Grand Prix Polski Weteranów, Grand Prix Polski Seniorów, Młodzików i Żaków, a także Mistrzostwa Mazowsza Juniorów, Młodzików, Grand Prix Mazowsza w kategorii junior, kadet, młodzik, żak i skrzat.</p> <p>Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania</p> <p>Sprzęt, który będzie wykorzystany do przeprowadzenia turnieju w ramach realizacji zadania: stoły do tenisa stołowego, płotki, siatki, stoliki sędziowskie. Zaangażowani będą też trenerzy klubowi, sędziowie tenisa stołowego oraz członkowie i sympatycy klubu, którzy pomoc w realizacji turnieju będą świadczyć nieodpłatnie.</p>

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Obsługa księgową	400,00		
2.	Sędzia główny	400,00		
3.	Obsługa medyczna	400,00		
4.	Wyżywienie	800,00		
5.	Woda i napoje	200,00		
6.	Puchary, dyplomy	2 200,00		
7.	Nagrody rzeczowe	1 000,00		
8.	Naczynia jednorazowe	100,00		
9.	Pamiątkowe gadżety dla wszystkich uczestników turnieju - koszulki z okolicznościowym nadrukiem	2 500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		8 000,00	8 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego wyciągu z KRS lub innej ewidencji właściwej dla siedziby danej organizacji.
(obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.