

Dyp. E. Słoczek
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
Marta Michałska - Wiik

W47314
URZĄD MIEJSKI W RADOMIU
Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej
PRZYJĘTO
DNIA: 26-07-2023
7767
J. Miernyńska
26.09.23

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | |
|--|--|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Gmina Miasta Radomia |
| 2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾ | 1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób |

II. Dane oferenta(-tów)

| | |
|---|--|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu | |
| Nazwa: Stowarzyszenie Środowisko Inicjatywa, Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe, Numer Krs: 0000339027, Kod pocztowy: 26-600, Poczta: Radom, Miejscowość: Radom, Ulica: Plac Jagielloński, Numer posesji: 15, Województwo: mazowieckie, Powiat: Radom, Gmina: m. Radom, Strona www: , Adres e-mail: dorroz@onet.eu, Numer telefonu: 600918205, | |
| Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta | |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | Dorota Różańska Adres e-mail: dorroz@onet.eu Telefon: 600918205 |

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| | | | | |
|--|---|------------|------------------|------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego | Praktyczne szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej | | | |
| 2. Termin realizacji zadania ²⁾ | Data rozpoczęcia | 10.09.2023 | Data zakończenia | 08.12.2023 |

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Wszyscy zdajemy sobie sprawę z tego, jak istotne jest zapewnienie bezpieczeństwa mieszkańcom naszego miasta. Właściwe przekazanie niezbędnej wiedzy z zakresu pierwszej pomocy uczniom szkół podstawowych i/lub średnich jest prostym i szybkim sposobem zwiększenia ich chęci, pewności siebie oraz śmiałości w sytuacjach wymagających niezwłocznego reagowania. Naszym zamiarem jest uświadomienie uczestnikom szkolenia, że nie trzeba być wykształconym ratownikiem medycznym, by uratować czyjeś życie i udzielać pierwszej pomocy. Mamy świadomość, jak ważny jest czas biegnący od momentu zdarzenia do chwili rozpoczęcia udzielania pierwszej pomocy. Tu właśnie na równi stawiamy skuteczność zawodowych służb ratowniczych z umiejętnościami jakie nabędą uczniowie.

Naszym celem jest, aby uczestnicy szkolenia, którzy w przyszłości znajdą się na miejscu zdarzenia przede wszystkim chcieli oraz czuli się pewnie ze swoimi umiejętnościami, a także potrafili w skuteczny, zdecydowany i profesjonalny sposób przystąpić do udzielania pierwszej pomocy. To szczególnie ważna umiejętność, którą każdy z nas powinien opanować, by móc nieść pomoc. Organizowane szkolenia będą składały się z części teoretycznej oraz praktycznej. Podczas zajęć omówione zostaną zagadnienia związane z koniecznością przeprowadzenia szybkiej i skutecznej akcji resuscytacyjnej z wykorzystaniem defibrylatora oraz udzielania pomocy przedmedycznej związanej z zadławieniami, złamaniami, skręceniach, oparzeniami, zranieniami i postępowanie w przypadku porażenia prądem elektrycznym. Duży nacisk kładziemy na część praktyczną zajęć, która pozwoli uczestnikom na przyswojenie w prosty i przejrzysty sposób zasad udzielania pierwszej pomocy nie tylko w skomplikowanych sytuacjach, ale także w łatwych przypadkach z życia codziennego.

Szkolenia planujemy przeprowadzić w 10 radomskich szkołach (podstawowych lub/i średnich). Szczegółowy wykaz placówek objętych szkoleniem oraz harmonogram, zostaną dostarczony do Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej UM do dnia 20.09.2023r. W ramach zadania zorganizujemy 4-godzinne szkolenie dla grupy 20-25 uczniów z każdej ze szkół (czyli zostanie przeprowadzonych 10 szkoleń trwających po 4 godz. każde) i zostanie przeszkolonych 200-250 dzieci i młodzieży z Radomia.

Szkolenie będzie prowadzone przez wykwalifikowanych i doświadczonych ratowników medycznych oraz specjalistów z dziedziny ochrony zdrowia.

Z uwagi na duży zasięg zagrożeń oraz szkód związanych z problemami alkoholowymi i narkotykowymi oraz uzależnieniami behawioralnymi planujemy w ramach szkolenia przedmedycznego przeprowadzenie prelekcji/warsztatów na temat problemów wynikających z uzależnień od alkoholu i narkotyków, a także na temat uzależnień behawioralnych. Zajęcia będą trwały ok. 45 minut każde, a uczestnikami będą osoby biorące udział w szkoleniu przedmedycznym. Warsztaty będą prowadzone przez psychologa, specjalistę do spraw uzależnień.

W ramach zadania planujemy zakupić sprzęt medyczny (ciśnieniomierz, elektrody do defibrylatorów środki dezynfekcyjne, rękawiczki, itp) i sprzęt komputerowy (laptop) do prezentacji materiałów szkoleniowych dla ratowników i terapeutów.

Uczestnicy szkolenia będą informowani o finansowaniu projektu ze środków Gminy Miasta Radomia.

Miejsce realizacji

Szkoły podstawowe i/lub średnie na terenie miasta Radomia

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

| Nazwa rezultatu | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|--|--|---|
| Gotowość do zorganizowania 10 szkoleń z pomocy przedmedycznej | 100% | Umowy zlecenia, faktury, |
| Zakup sprzętu niezbędnego do przeprowadzenia szkoleń z pomocy przedmedycznej. | 100% | Faktury, zdjęcia |
| Gotowość do zorganizowania 10 prelekcji/warsztatów związanych z uzależnieniami, w tym uzależnieniami od alkoholu i narkotyków oraz uzależnieniami behawioralnymi | 100% | Faktury |

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie Środowisko Inicjatywa działa od 2009 roku. Jest organizacją non-profit. Głównym celem Stowarzyszenia jest integracja i aktywizacja lokalnych środowisk, realizowanie różnego rodzaju przedsięwzięć, szczególnie z zakresu promocji i ochrony zdrowia, promocji zdrowego stylu życia oraz aktywnego wypoczynku, jak również podtrzymywania tradycji narodowej i chrześcijańskiej, poszanowania godności osoby ludzkiej, osób niepełnosprawnych.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Stowarzyszenie Środowisko Inicjatywa organizuje cykliczne imprezy prozdrowotne, rekreacyjne, a także konferencje, wystawy, koncerty, aukcje, w których biorą udział całe rodziny, dzieci, młodzież, dorośli, seniorzy.

Wśród najważniejszych z przedsięwzięć można wymienić imprezy integracyjno-prozdrowotne Zdrowy Radom - Festyn Promocji Zdrowia podczas którego lekarze i specjaliści z różnych dziedzin starają się zachęcać do cyklicznej diagnostyki i badań profilaktycznych, do zrozumienia idei transplantologii, uświadomienia współczesnych zagrożeń związanych z różnego rodzaju uzależnieniami i patologiami społecznymi, specjaliści zachęcają do podejmowania aktywności związanej z szeroko rozumianym zdrowym stylem życia. Kolejną naszą inicjatywą są białe niedziele, których celem jest umożliwienie mieszkańcom Radomia i okolic swobodnego dostępu do konsultacji i porad medycznych udzielanych przez lekarzy specjalistów, zachęcanie do prowadzenia zdrowego aktywnego stylu życia i stałej kontroli swojego zdrowia,

Podobne cele z zakresu zdrowego stylu życia i aktywnego wypoczynku całych rodzin były popularyzowane podczas Regat Żeglarskich, integrujących sympatyków żeglarstwa, popularyzujących turystykę żeglarską, która ma w naszym regionie wieloletnie tradycje. Przy organizacji regat na zalewie w Jedlni Letnisko współpracujemy z Akcją Katolicką Diecezji Radomskiej, Klubem Żeglarskim „Ikar” z Jedlni Letnisko, a także Starostą Powiatu Radomskiego i Burmistrzem Jedlni Letniska.

Stowarzyszenie Inicjatywa współpracuje z wieloma środowiskami. Współpraca ta zaowocowała między innymi organizacją cyklicznych marszów dla życia i rodziny oraz ciekawych i unikatowych wystaw, w tym:

1. Myśląc Europa – zdjęcia z pielgrzymek Jana Pawła II po Europie
 2. Jan Paweł II - droga na ołtarze – medale z kolekcji B.M. Adamowicza
- a także konferencji:

1. Świętość życia w małżeństwie i rodzinie,
2. Między medycyną a etyką
3. In Vitro dobrodziejstwo czy zagrożenie
4. Podaruj cząstkę siebie propagującą ideę transplantologii
5. Objawy i skutki płodowego zespołu alkoholowego FAS

oraz byliśmy współorganizatorem koncertu chórów polonijnych z okazji 100-lecia odzyskania niepodległości. Wspólnie z Caritas Diecezji Radomskiej zorganizowaliśmy aukcję obrazów radomskich artystów plastyków, z której dochód przeznaczony został na leczenie niepełnosprawnych dzieci.

W 2021 roku w ramach Narodowego Programu Szczepień przeciw COVID-19 Stowarzyszenie podjęło działania promocyjne, organizacyjne, techniczne służące przygotowaniu, przeprowadzeniu i obsłudze kampanii promocyjnej mającej na celu zwiększenie liczby mieszkańców Gminy Jedlnia – Letnisko poddających się szczepieniu przeciw COVID-19 (organizacja punktów szczepień).

W 2022 roku zrealizowaliśmy zadanie publiczne w ramach pomocy społecznej, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównanie szans tych rodzin i osób pt. "Praktyczne szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej"

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Członkowie stowarzyszenia, ratownicy medyczni, specjaliści w dziedzinie ochrony zdrowia i uzależnień

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp. | Rodzaj kosztu | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|-----|--|-------------|-----------|-----------------|
| 1. | Zakup sprzętu medycznego m.in. ciśnieniomierze, rękawiczki, środki dezynfekcyjne, elektrody do defibrylatora | 1 500,00 | | |
| 2. | Wynagrodzenie ratownika medycznego 1 os. x 125,00zł/godz. x 10 grup x 4 godz. (umowa zlecenia) | 5 000,00 | | |

| | | | | |
|---|--|-----------|-----------|------|
| 3. | Wynagrodzenie psychologa prowadzącego prelekcje z zakresu uzależnień 1 os. x 100zł/godz. x 10 grup x 1 godz. (umowa o świadczenie usług) | 1 000,00 | | |
| 4. | Zakup sprzętu komputerowego do przeprowadzenia szkoleń (laptop, drukarka) | 1 500,00 | | |
| 5. | Wynagrodzenie koordynatora projektu 1 os. x 600,00 zł (umowa zlecenia) | 600,00 | | |
| 6. | Wynagrodzenie za obsługę księgową projektu 1 os. x 400,00 zł (umowa zlecenia) | 400,00 | | |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | 10 000,00 | 10 000,00 | 0,00 |

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

WICEPREZES STOWARZYSZENIA
Środowisko Inicjatywa
.....
Sylvia Wisniewska

STOWARZYSZENIE
Środowisko Inicjatywa
26-600 Radom, Plac Jagielloński 15
REG. 142079075 NIP 796-289-55-29

.....
SKARBNIK STOWARZYSZENIA
Środowisko Inicjatywa
.....

Dorota Różańska

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....**25.04.2013v**

Załączniki:

1. Wydruk komputerowy aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego lub do innego właściwego rejestru (*obligatoryjny - papierowo*)
2. Statut organizacji (*obligatoryjny - papierowo*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.